



KINNULAN KUNNAN
TILINPÄÄTÖS
2025

Sisällys

1. TOIMINTAKERTOMUS	4
1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus vuoteen 2025	5
1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	6
1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	9
1.1.4 Olennaiset muutokset ja tapahtumat kunnan toiminnassa ja taloudessa.....	11
1.1.5 Kunnan henkilöstö.....	14
1.1.6 Ympäristöasiat	15
1.1.7 Muut ei-taloudelliset riskit	15
1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	16
1.1.9 Arvio merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista tekijöistä	16
1.2 Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	18
1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	19
3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen	21
1.3.2 Toiminnan rahoitus	22
1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset.....	23
1.5 Kokonaistulot ja menot	25
1.6 Kuntakonsernin toiminta ja talous	25
1.6.1 Konsernirakenne/yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	25
1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus	26
1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	26
1.6.4. Arvio konsernin todennäköisestä ja tulevasta kehityksestä.....	28
1.6.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	28
1.6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut.....	28
1.7 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet.....	32
1.7.1 Tilikauden tuloksen käsittely	32
1.7.2 Talouden tasapaino	32
2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	33
2.1 Tavoitteiden toteutuminen	33
2.2 Käyttötalouden toteutuminen	33
2.2.1 Kunnanvaltuusto	33
2.2.2 Tarkastuslautakunta	34
2.2.3 Keskusvaalilautakunta ja vaalit	35
2.2.4 Kunnanhallitus	36
2.2.5 Sivistys- ja hyvinvointilautakunta.....	48

2.2.6 Tekninen lautakunta	69
2.3 Tuloslaskelmaosan toteutuminen (ml. vesilaitos).....	89
2.4 Investointien toteutuminen	90
2.5 Rahoitusosan toteutuminen	91
2.6 Yhteenvedo talousarvion toteutumisesta.....	92
3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	99
3.1 Tuloslaskelma	99
3.2 Rahoituslaskelma	100
3.3 Tase	101
3.4 Konsernitilinpäätös.....	103
3.4.1 Konsernituloslaskelma	103
3.4.2 Konsernirahoituslaskelma	104
3.4.3 Konsernitase	105
4. LIITETIEDOT	107
4.1 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot	107
4.1.1 Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	107
4.1.2 Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	108
4.1.3 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	108
4.2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot	109
4.3 Tasetta koskevat liitetiedot	113
4.3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	113
4.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	116
4.4 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot	120
4.5 Henkilöstöä koskevat liitetiedot.....	122
5. MUUT ERIYTETTY LASKELMAT	124
6. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	129
6.1 Tilinpäätöksen allekirjoitus.....	129
6.2 Tilinpäätösmerkintä	130
7. LUETTELOT JA SELVITYKSET	131
7.1 Luettelo kirjanpito kirjoista ja tositteiden lajeista	131
7.2 Selvitys kirjanpidon säilytyksestä	132

1. TOIMINTAKERTOMUS

Kunnan tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain sekä sovelletaan kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä (KuntaL 112 §). Kuntalaki on kirjanpitolakiin nähden erityislain asemassa. Siltä osin kuin mainittujen lakien säännökset poikkeavat toisistaan noudatetaan kuntalakia (KPL 8:5 §). Kirjanpitolain säännösten soveltamisesta antaa ohjeet kirjanpitolautakunnan kuntajaosto (KuntaL 112 §). Myös konsernitilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan soveltuvin osin kirjanpitolakia (KuntaL 114 §).

Kunnan tilinpäätöksen sisältö määritellään kuntalaissa. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus (KuntaL 113.2 §). Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee lisäksi laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot. Kunnan ja kuntayhtymän konsernitilinpäätöksen laatimista ohjeistetaan tarkemmin kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamassa yleisohjeessa kunnan ja kuntayhtymän konsernitilinpäätöksen laatimisesta. Tilinpäätöslaskelmat laaditaan kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeiden mukaisiin kaavoihin. Liitetietojen antamisessa noudatetaan kuntajaoston antamaa yleisohjetta.

Toimintakertomuksen antamisesta vastaavat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja (KuntaL 113 §). Toimintakertomuksessa annetaan tiedot kunnan toiminnan kehittymistä ja tuloksellisuutta, taloudellista tilannetta sekä merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä koskevista tärkeistä seikoista (KPL 3:1a §). Kunnan toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää valtuuston talousarviossa hyväksymien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumista kunnassa ja kuntakonsernissa (KuntaL 115 §). Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja niiden perusteella tehdyistä keskeisistä johtopäätöksistä. Kunnanhallituksen on lisäksi toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi (KuntaL 115 §).

Kirjanpitolain 3a-luvun mukaan toimintakertomuksessa annetaan lisäksi tiedot siitä, miten kirjanpitovelvollinen huolehtii ympäristöasioista, sosiaalisista asioista ja henkilöstöasioista, ihmisoikeuksien kunnioittamisesta sekä korruption ja lahjonnan torjunnasta. Toimintakertomuksessa kuvataan millaisia toimintaperiaatteita kunta noudattaa huolehtiessaan edellä luetelluista asioista, toimintaperiaatteiden noudattamisen tulokset sekä kuvaus riskeistä, joiden toteutuminen todennäköisesti haittaa sen toimintaa sekä selostus siitä, miten kirjanpitovelvollinen hallitsee näitä riskejä. Tiedot on annettava siinä laajuudessa kuin se on tarpeen kirjanpitovelvollisen toiminnan vaikutusten ymmärtämiseksi. (KPL 3a:2 §).

1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus vuoteen 2025

Valtuusto hyväksyi vuoden 2025 talousarvion (Kinnulan kunta, ml. vesihuoltolaitos) tasapainoisena (tilikauden tulos +3089 euroa). Toukokuussa valtuusto teki talousarviomuutoksen, jossa se myönsi sivistyslautakunnalle 49 500 euron lisämäärärahan käytettäväksi lakisääteisen oppimisen tuen uudistuksen toteuttamiseen sekä lukion opiskelijoiden KV-koordinoinnin henkilöstökuluihin. Laki astui voimaan 1.8.2025.

Vuoden 2025 tilinpäätös (kunta ml. vesilaitos) oli 18 420 euroa alijäämäinen. Tulosta voidaan pitää hyvänä, kun huomioidaan, että vuoden 2025 tilinpäätökseen sisältyy 330 000 euroa kunnan omistamien asunto-osakkeiden arvon alennuksia sekä noin 211 000 euroa luottotappioita. Talousarvioon asetetut toiminalliset tavoitteet saavutettiin suurimmilta osin, joskin toimialoittaista vaihtelua niiden saavuttamisessa esiintyi. Toiminnallisten tavoitteiden saavuttaminen kuvataan tarkemmin tilinpäätöskirjan hallinnonaloittaisessa osuudessa.

Kunnan asukasluku oli vuoden 2025 viimeisenä päivänä 1475 asukasta, mikä oli 18 henkilöä vähemmän kuin vuotta aiemmin. Aiempina vuosina asukasluku oli laskenut vuosittain noin kolmellakymmenellä asukkaalla. Vuoden 2025 asukasluvun lasku johtui pääosin muuttoliikkeestä ja kuolleisuudesta. Syntyneisyys on kääntynyt nousuun vuonna 2025, jonka aikana kuntaan syntyi 15 lasta.

Kinnulan työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli joulukuussa 2025 14,2 %. Samana ajankohtana Keski-Suomen kuntien työttömyys oli keskimäärin 15,8 % ja Saarijärven-Viitasaaren seutukunnan keskimäärin 16,3 %. Kinnulan työttömyys on pysynyt viimeisten vuosien aikana jotakuinkin muuttumattomana (14 % vuosina 2023–2024, 2022 12,2 % ja vuonna 2021 15,8 %). Suuri muutos kuntien toiminnassa vuonna 2025 aikana oli TE-keskusten lakkauttaminen ja TE-palveluiden siirtyminen kuntien tehtäväksi ja kustannettavaksi. Muutos lisäsi merkittäviä työllisyyden hoidon kustannusten nousua. Muutos oli hallinnollisesti raskas ja mittava. Käytännössä TE-palveluiden näkyvyys ja henkilöstön läsnäolo lähipalveluna kunnassa toteutui alkusyksystä 2025.

Vuosi 2025 oli erityisesti kunnan talousprosessien selvittämisen ja kehittämisprosessien vuosi, jonka aikana toteutettiin suuri vesilaskutukseen liittyvä erillistarkastus (tilintarkastusyhteisö Talvea Oy). Erillistarkastus valmistui kesäkuussa 2025. Tarkastuksen tulosten pohjalta toteutettiin mittava prosessien korjaaminen ja tehostamistyö. Samassa yhteydessä tunnistettiin ja korjattiin puutteellisuuksia kunnan, talouspalveluiden tuottajan (Kuntalaskenta Oy) ja kunnan käyttämän perintäyhtiön (Intrum Justitia Oy) keskinäisessä yhteistyössä ja prosessien sujuvuudessa ja oikea-aikaisuudessa. Kinnulan kunta on tehnyt reklamaation Kuntalaskennan vuoden 2024 laskuista. Vuoden 2025 kuluessa tämä asiakokonaisuus on sovittu.

Elinkeinorahasto purettiin vuoden 2025 aikana kunnanvaltuuston päätöksellä. Rahaston käyttö oli vähentynyt vuosien varrella lainsäädännön muutosten ja toimintaympäristön muutosten vuoksi, eikä rahasto enää täyttänyt sille asetettuja vaatimuksia. Jatkossa elinkeinotoiminnan rahoitus hoidetaan

kunnan talousarvion kautta. Rahaston pääoma 1.365.500 euroa siirrettiin edellisten tilikausien yli-/alijäämä -tilille ja rahasto lakkautui 31.12.2025.

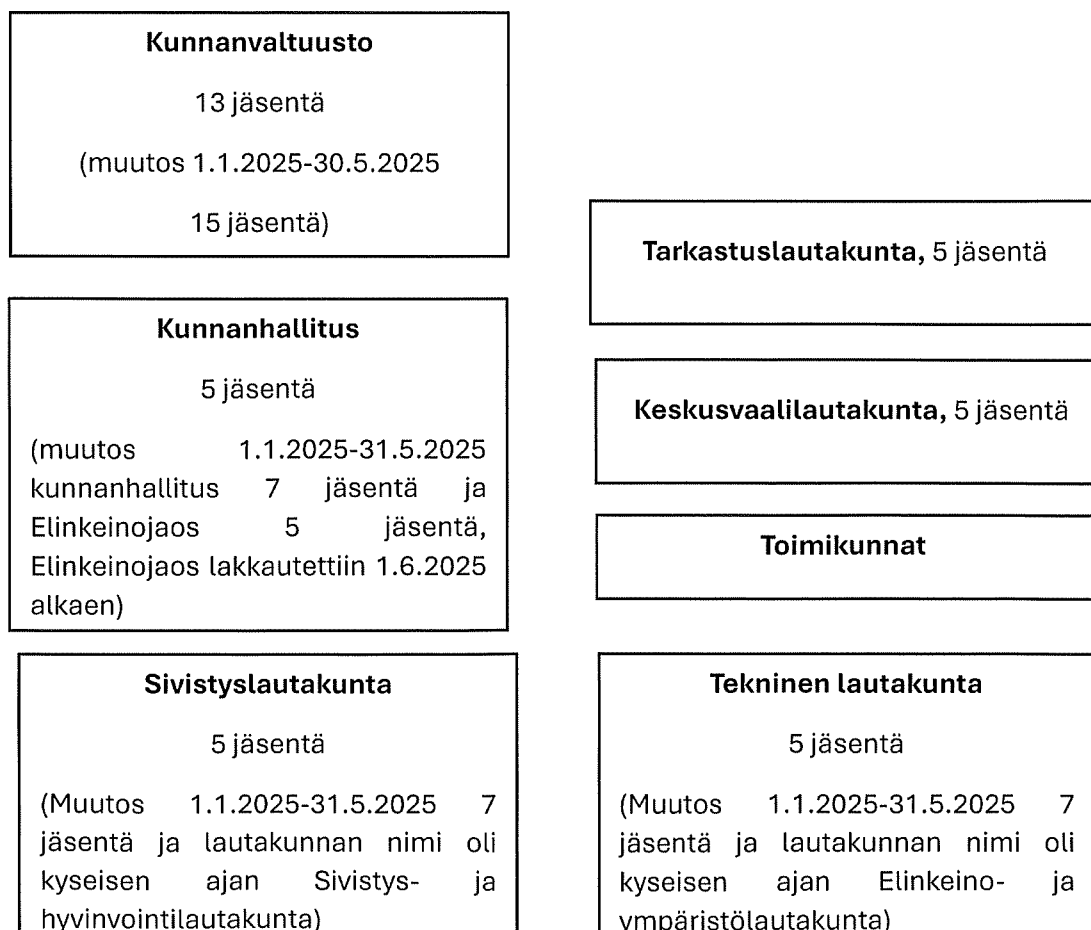
1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kunnan hallintohenkilöstön määrä on pieni. Kuitenkin kunnan lakisääteisten hallintotehtävien määrä on jatkuvasti kasvanut ja henkilöstön työperäinen kuormitus on lisääntynyt. Kuormitus lisääntyy erityisesti henkilöstömuutostilanteissa ja rekrytointien viivästyessä. Työterveyshuolto teki johtaville viranhaltijoille psyko-sosiaalisen kuormituksen mittauksen talvella 2025. Mittauksen tulokset olivat osittain hälyttäviä johtuen mm. suurista työkuormista. Aluehallintovirasto suoritti kuntaan työsuojelutarkastuksen loppuvuodesta 2025 ja antoi tarkastukseen liittyen raportin korjattavista asioista sekä toimintaohjeen, johon kunnan tuli vastata tammikuun 2026 loppuun mennessä.

Pahin kuormitus oli jo vähentynyt mm. onnistuneiden rekrytointien ansiosta. Kuntaan saatiin rekrytoitua mm. osaava varhaiskasvatuksen päällikkö keväällä 2025. Tekniselle toimialalle palkattiin toimistotehtäviin tilapäistyöntekijöitä suuren vesilaskutus selvityksen tekemisen ajaksi. Toisaalta keskushallinnossa oli vajaa miehitys muutaman kuukauden ajan, kun Virve Kinnunen siirtyi keväällä 2025 toisen työnantajan palvelukseen. Erkki Nikkilä aloitti hallintojohtajan virassa 1.10.2025.

Luottamushenkilöorganisaatiossa tapahtui muutoksia uuden valtuustokauden (1.6.2025) alusta alkaen. Kunnanvaltuuston jäsenmäärä pieneni 13 henkilöön sekä kunnanhallituksen ja lautakuntien jäsenmäärä pieneni viiteen henkilöön. Kunnanhallituksen alaisuudessa toiminut elinkeinojaos lakkautui ja elinkeinojaoksen toiminta ja tehtävät järjesteltiin toisin.

Organisaatiokaavio



Valtuuston kokoonpano

Kröger Lasse, KT (pj.)	Kinnunen Kalevi, KESK
Toikkanen Markku, KESK (vpj.)	Kinnunen Marko, KT
Hakkarainen Anitta, KT	Linna Ilpo, KESK
Kauppinen Pirkko, KESK	Numminen Jenni, KT
Kinnunen Ilari, KT	Rekonen Arja, KESK
Kinnunen Joonas, KT	Rekonen Jarkko, KESK
	Sääksjärvi Martti, SDP
Varajäsenet:	
Kinnulan Tulevaisuus 1. Rauhala Jari-Heikki 2. Yrjänä Aino-Kaisa 3. Paananen Matleena 4. Syrjä Tatu 5. Niinijärvi Lassi 6. Kinnunen Kirsikka	Keskusta: 1. Pelkonen Esko 2. Laitinen Raili 3. Itkonen Elias 4. Pekkarinen Tapio 5. Muhonen Ari 6. Nykvist-Pekkarinen Jaana SDP: 1. Pekkarinen Virpi

Hallituksen kokoonpano

Jäsenet:	Henkilökohtaiset varajäsenet:
Hakkarainen Anitta, pj	Yrjänä Aino-Kaisa
Rekonen Jarkko, vpj	Pelkonen Esko
Kinnunen Ilari	Kinnunen Marko (Kivikkomäki)
Rekonen Arja	Kauppinen Pirkko
Sääksjärvi Martti	Rauhala Jari-Heikki

Konserniohjauksen, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaosto

Jäsenet:	Henkilökohtaiset varajäsenet:
Rauhala Jari-Heikki, pj	Kröger Lasse
Pelkonen Esko, vpj	Toikkanen Markku
Pekkarinen Virpi	Kinnunen Jonna
Linna Päivi	Hakkarainen Marja
Piispanen Virpi	Muhonen Maija

Tarkastuslautakunnan kokoonpano

Jäsenet:	Henkilökohtaiset varajäsenet:
Numminen Jenni, pj	Kinnunen Ella
Kinnunen Kalevi, vpj	Muhonen Ari
Niinijärvi Lassi	Puranen Eeva-Liisa
Ruuska Markku	Toikkanen Manu
Räihä Marjatta	Valtonen Leena

Kinnulan sivistyslautakunta

Jäsenet:	Henkilökohtaiset varajäsenet:
Kinnunen Joonas, pj	Puputti Panu
Kinnunen Kalevi, vpj	Itkonen Elias
Paananen Matleena	Kinnunen Kirsikka
Kauppinen Pirkko	Laitinen Raili
Syrjä Tatu	Mäkinen Johanna

Kinnulan tekninen lautakunta

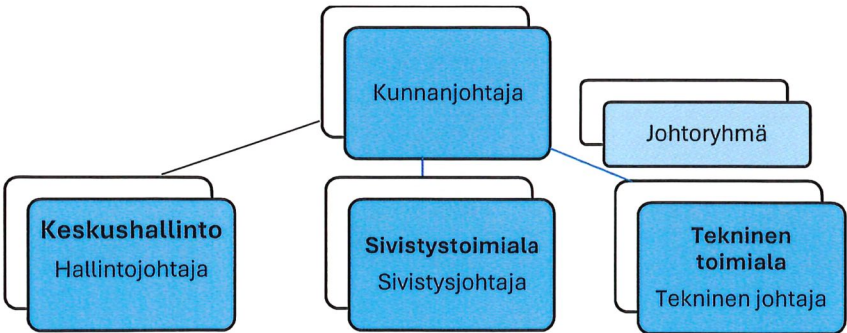
Jäsenet:	Henkilökohtaiset varajäsenet:
Kinnunen Marko, pj	Kinnunen Marko (Teerisalo)
Linna Ilpo, vpj	Pekkarinen Tapio
Rauhala Jari-Heikki	Ruuska Perttu
Laitinen Raili	Piispanen Virpi
Yrjänä Aino-Kaisa	Hakkarainen Marja

Suomenselän kansalaisopiston johtokunta

Jäsenet:	Henkilökohtaiset varajäsenet:
Kinnunen Ilari, pj	Kinnunen Marko (Kivikkomäki)
Kinnunen Kirsikka	Paananen Matleena
Nykvist-Pekkarainen Jaana	Kauppinen Pirkko

Lisäksi Lestijärven kunta valitsee Suomenselän kansalaisopiston johtokunnan varapuheenjohtajan ja yhden jäsenen sekä heidän henkilökohtaiset varajäsenensä.

Viranhaltijaorganisaatio



Kunnassa on johtoryhmä, joka koostuu kunnanjohtajasta, toimialajohtajista ja tarvittaessa henkilöstön edustajasta. Tarvittaessa johtoryhmään voidaan kutsua luottamushenkilö tai viran-/toimenhaltijoita. Johtoryhmä kokoontuu kunnanjohtajan kutsusta noin joka toinen viikko (vuoden 2026

alusta joka viikko) tai jos kaksi jäsentä sitä vaatii. Kokouksissa käsitellään asioiden valmistelua, päätöksentekoa ja yleisiin kehittämistarpeisiin liittyviä asioita.

1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Kinnula on edelleen vuonna 2025 osallistunut Sydänsuomessa -aluekehittämistyöhön yhdessä Kannonkosken, Karstulan, Kivijärven, Kyyjärven, Pihtiputaan ja Viitasaaren kanssa. Sydänsuomessa-kunnat tekevät tavoitteellista alueyhteistyötä, jossa kehittämishankkeita hyödynnetään alueen strategisen kehittämisen työkaluina.

Yhteistä työtä alueen elinvoiman kehittämiseksi tehdään kahdessa tiimissä, kunta- ja kehittäjätiimissä. Kuntatiimi, johon kuuluvat alueen kuntajohtajat, tekee aluekehittämistä koskevat strategiset päätökset. Kehittäjätiimi toteuttaa kuntatiimin strategisia päätöksiä mm. erilaisten yhteisten kehittämishankkeiden ja muiden kehittämistoimenpiteiden kautta. Kehittäjätiimiin kuuluvat kuntien elinkeinohenkilöt sekä kehittämissyhtiöiden ja ammatillisten oppilaitosten edustajat. Sydänsuomessa alueen hankesalkku on yhteisarvoltaan noin kaksi miljoonaa euroa. Aluefoorumi, johon kutsutaan kunta- ja kehittäjätiimin jäsenet sekä kuntien johtavat luottamushenkilöt kokoontuvat kerran vuodessa yhteiseen alueen kehittämispäivään. Aluefoorumissa tehdään eri työkaluin strategista linjaustyötä alueen elinkeinojen ja elinvoiman kehittämiseksi. Sydänsuomessa kuntien hankesalkku on noin 2 000 000 euroa.

Venäjän 24.2.2022 alkanut hyökkäys Ukrainaan ja siitä seurannut täysmittainen sota on jatkunut yli neljä vuotta. Kansainvälinen tilanne on muovannut Euroopan tulevaisuusnäkymiä ja nostanut maanpuolustuksen, turvallisuusympäristön tarkkailemisen sekä varautumisen merkityksen suuremmaksi kuin koskaan aiemmin. Suomen turvallisuustilannetta on varjostanut mm. itärajan tilanne ja erilaiset sabotaasit (mm. meren pohjassa sijaitsevien kaapelien katkaisut). Hallitsemattoman maahanmuuton estämiseksi Suomen koko itäraja on suljettu. Turvallisuustilanteeseen liittyy erilaisia turvallisuus- ja kyberuhkia, joihin tulee kaikilla hallinnon tasoilla varautua. Kinnulan kunta on uusinnut varautumissuunnitelmansa sekä osallistunut varautumiseen liittyviin alue- ym. tilaisuuksiin. Varautumiseen ja puolustusmenoihin kuluu Suomen valtion budjetista yhä suurempi osa. Puolustusmenot suhteessa bruttokansantuotteeseen (BKT) ovat kasvaneet jyrkästi, ollen noin 2,5 % vuonna 2025. Maan hallituksen tavoitteena on nostaa budjetti vähintään 3 % tasolle vuoteen 2029 mennessä. Aiemmin on mainittu jopa 5 % tavoite vuoteen 2035.

Maailman talous on epävakaa johtuen mm. turvallisuustilanteen, inflaation ja energiakriisin muutoksista. Ilmiöt ovat leikanneet Euroopan talouskasvua aina taantumaa saakka. Suomen talous on ollut muuta Eurooppaa alavireisempi jo pitkään, eikä talouskasvua ole tapahtunut valtiontaloudessa 17 vuoteen. Samaan aikaan kun talous on taantumassa, joudutaan varautumiseen ja varusteluun tarvittavia määrärahoja kaikissa Euroopan valtioissa lisäämään. Tämä ei voi olla vaikuttamatta valtion ja kuntien välisiin kustannuksiin. Vahva oletus on, että julkisen talouden velkaantuminen jatkuu edelleen ja kunnat joutuvat siinä yhä enemmän maksumiehiksi.

Suomalaisen mieliin, yhtenäisyyteen ja turvallisuuden tunteeseen liittyvä propagandavaikuttaminen on jatkuvaa. Jotta kriisinkestävyys pysyy vahvana, niin valtakunnan, kun alueiden kuin

paikallisyhteisöjenkin tasolla säilyttää yhtenäisyys ja yhteen hiileen puhaltaminen. Nyt ei ole aika ”keskinäisille kinasteluille” ja osaoptimoinnille.

Hyvinvointialueet ovat vastanneet kuntien sotepalveluista vuoden 2023 alusta alkaen. Samaan aikaan Kinnulan kunnan saama rahoitus väheni valtionosuuksien, verotulojen sekä ns. sote-siirto-/ tasauserien jälkeen enemmän kuin menoja oli ollut. Valtionosuusapparaatti on kohdellut kuntia epätasa-arvoisesti vailla minkäänlaista logiikkaa. Peruspalvelujen valtionosuus ei millään lailla huomioi kunnan palvelurakennetta ja sen rahoitusta. Huolimatta tulonsiirroista kunnilta hyvinvointialueelle ja valtion heille antamasta lisärahoituksesta huolimatta, oli hyvinvointialueiden yhteinen, kattamaton alijäämä vuoden 2024 lopussa. Keski-Suomen hyvinvointialueen osuus tästä oli noin 10 % eli 255 miljoonaa. Keski-Suomen hyvinvointialueen tilanne oli hyvinvointialueiden heikoin ja se on arviointimenettelyssä. Vuoden 2025 aikana tapahtuneesta arviointimenettelystä ja talouden tasapainottamisesta johtuen näyttää siltä, että alijäämän kertyminen on hidastunut. Arvion mukaan näyttää siltä, että vuoden 2025 osalta alijäämää kertyy Keski-Suomen hyvinvointialueelle lisää. Tällöin kumulatiivinen alijäämä olisi vuosilta 2023–2025 yhteensä 308 miljoonaa euroa.

Edellä mainitut maailmantalouteen ja Suomen valtiontalouteen liittyvät asiat eivät ole voineet olla vaikuttamatta kuntien talouteen. Valtio on vähentänyt - ja tulee mitä ilmeisimmin edelleen vähentämään - kuntien rahoitusta. Samaan aikaan kun kuntien lakisääteiset tehtävät lisääntyvät, valtio vetäytyy rahoitusvastuustaan. Lisäksi Suomen hyvinvointialueiden (erityisesti Keski-Suomen) talousongelmat ovat suoraan vaikuttaneet kuntien talouteen ja ennen kaikkea sote-palveluihin. Palveluverkkoratkaisu 1 (2024) merkitsi mm. Kinnulan sotepalvelujen vähenemistä (mm. Ikäihmisten palvelutalo Eeva-kodin toiminnan loppuminen toukokuussa 2025). Vuonna 2024 toimintansa joutui lopettamaan toiminansa myös päihdekuntoutujien asumisyksikkö Kinnulan Kartano. Molemmat palveluyksiköt olivat yksityisen sote-palvelutuottajien omistamia yrityksiä. Seurauksena oli kaksi konkurssia, joista koitui kunnalle taloudellisia tappioita vuosien 2024 ja 2025 tilinpäätökseen.

Valtion vetäytyessä rahoitusvastuustaan, on kuntien omaa elinvoimaa ja yritystoiminnan kehittymisen edellytyksiä lisättävä. Tämä tarkoittaa niin paikallista, alueellista kuin alueiden välistä yhteistyötä. Sydänsuomessa kuntien alueella on meneillään esimerkiksi tuulivoimaan ja muuhun vihreään siirtymään liittyviä hankkeita, haetaan synergiaetuja suuriin yhteisiin hankkeisiin ja alueen kehittämiseen mm. Semukas kuntien (Kaustisen seutu) kanssa.

Kinnulan kunta on päätöksillään ollut valmis mahdollistamaan tuulivoimarakentamista. Talousnäkökulmasta tarkasteltuna tuulivoiman rakentaminen ja -tuotanto tuo Kinnulan alueelle kiinteistöveroja sekä maanvuokratuloja. Lisäksi se mahdollistaa rakentamisen aikana muita liiketuloja kuten majoitusta, muonitusta sekä maanrakennusta, teiden aurausta ja kunnossapitoa. Kinnulan kunnan alueella on tuotannossa Hautakankaan tuulivoimapuisto (kahdeksan turbiinia). Aloitteella/vireillä eri vaiheessa olevia tuulivoimahankkeita mm. Kettukangas-Hanhikangas, Vehkaneva, Pekanräme sekä Kataja. Tuulivoimahankkeiden lisäksi on alustavaa keskustelua käyty myös muista vihreään siirtymään liittyvistä hankkeista.

1.1.4 Olennaiset muutokset ja tapahtumat kunnan toiminnassa ja taloudessa

Vuosi 2025 oli Kinnulan kunnassa merkittävä hallinnollisen jatkuvuuden ja valmistelun vuosi. Kunnanvaltuusto kokoontui säännöllisesti ja teki päätöksiä erityisesti talouden ohjaukseen, palvelutuotannon turvaamiseen sekä uuden valtuustokauden luottamushenkilöorganisaation rakentamiseen liittyen. Vuoden alkupuolella valtuusto käsitteli luottamushenkilömuutoksia, kun valtuutettu Juha Urpilaiselle myönnettiin ero valtuustosta ja kunnanhallituksesta, ja hänen tilalleen valittiin uusi jäsen kunnanhallitukseen (Virpi Pekkarinen).

Kesäkuussa käynnistyi uusi valtuustokausi 2025–2029, jolloin valtuusto valitsi keskeiset toimielimet ja luottamushenkilöt. Valtuuston puheenjohtajaksi valittiin Lasse Kröger ja varapuheenjohtajaksi Markku Toikkanen, hallituksen puheenjohtajaksi Anitta Hakkarainen ja varapuheenjohtajaksi Jarkko Rekonen. Uuden valtuustokauden alkamisen on järjestetty myös mm. sisäisen valvonnan, riskienhallinnan jaoksen ja konserninohjauksen työskentelyä vuosikellon ja hallintosäännön roolijaon mukaisesti. Elinkeinoajos lakkautui valtuuston aiemmalla päätöksellä 1.6.2025 alkaen ja kunnan operatiivista elinvoimatyötä jatketaan kunnanhallituksen alaisuudessa kolmihenkisen elinvoimatyöryhmän (kunnanjohtaja, elinvoima- ja kehittämisspäällikkö sekä hallintojohtaja). Elinvoima- ja kehittämisspäällikön toimi vakinaistettiin 1.1.2026 alkaen.

Kunnan talouden tasapainossa pitäminen on vuonna 2025 ollut jatkuvaa työtä, johon hallintokunnat ovat kunnanhallituksen ohjauksessa sitoutuneet.

Talouden seuranta ja sopeuttamistarpeet

Kunnan talouden tilanne edellytti vuoden aikana aktiivista seurantaa sekä määrärahojen tarkistamista. Sivistystoimen osalta valtuusto hyväksyi toukokuussa lisämäärärahaa oppimisen tuen vahvistamiseen ja opetuksen resurssien lisäämiseen. Lisämäärärahaa myönnettiin 49 500 euroa. Syksyllä valtuusto käsitteli myös määrärahojen ylityslupia kunnanhallituksen toimialueella. Erityisesti TE-palveluiden kustannukset kasvoivat työllistämisen sakkomaksujen nousun vuoksi. Lisäksi valtuuston päätöksen mukaisesti toteutettiin erityistilintarkastus kohdentuen kunnan vesilaskutukseen. Ylityksiä hyväksyttiin yhteensä 61 365 euroa, ja ne päätettiin kattaa lainanotolla. Vuotta 2025 leimasi kunnan talouden tasapainottamisen jatkaminen sekä toimintaympäristön muutoksiin sopeutuminen. Kunnan taloudellinen tilanne (pois lukien vuosi 2024, jolloin kunnan tulos oli 288 000 euroa ylijäämäinen) on pidempään ollut haastava, ja aiempien vuosien alijäämäkehitys on edellyttänyt rakenteellisia toimenpiteitä ja talouden ohjausta.

Tilikauden aikana talouden toteuma osoitti useita lisämääräraha- ja ylitystarpeita. Erityisesti sivistystoimessa syntyi merkittäviä lisäresurssitarpeita opetuksen järjestämiseen liittyvien lakimuutosten, oppimisen tuen kasvun sekä kansainvälisten opiskelijoiden määrän vuoksi. Myös työllisyyden hoitoon liittyvät kustannukset kasvoivat, mikä näkyi TE-palveluiden määrärahojen ylitystarpeena. Osa ylityksistä katettiin lainanotolla, mikä heijastaa kunnan rahoitusaseman kiristymistä.

Kunnan tulopohjan osalta veroprocentit päätettiin pitää ennallaan vuodelle 2026, mikä kertoo pyrkimyksestä säilyttää verotuksen vakaus taloudellisesta paineesta huolimatta. Samalla talouden seurantaa ja riskienhallintaa vahvistettiin hyväksymällä kuntaan ensimmäistä kertaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.

Tilinpäätös ja arviointikertomus

Valtuusto käsitteli toukokuussa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja arviointikertomuksen. Tarkastuslautakunta esitti keskeiset havainnot ja toimenpidesuosituksukset sekä edellytti vastauksia tulosalueilta lokakuuhun 2025 mennessä. Kunnanhallitus vastasi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja toimenpidesuosituksiin määräaikaan mennessä ja saattoi ne valtuustolle tiedoksi.

Valtuusto on edellyttänyt talouden tasapainossa pitämistä. Talouden tasapainottamistyöryhmä oli perustettu jo aiemmin vuosille 2024–2026. Tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä todettiin kunnan taloustilanteen kohentuminen vuonna 2024 (tilikauden tulos oli 289 000 euroa ylijäämäinen). Aiemmat tilikaudet olivat olleet alijäämäisiä ja kunnan taseessa oleva ylijäämä on vuosina 2018–2020 sekä 2022 - 2023 pienentynyt yhteensä 3 358 738 eurolla.

Pitkäjänteinen työ on tuottanut tulosta, vaikka vuoden 2025 tilinpäätökseen sisältyy 330 000 euroa kunnan omistamien yhtiöiden omistusosuuksien arvonalentumisia ja noin 220 000 euroa luottotappioita, on kunnan (kunta ml. vesilaitos) vain lievästi, - 18 420 euroa, alijäämäinen tilinpäätös (kunta 66 834 euroa ylijäämäinen ja vesilaitos - 85 254 euroa alijäämäinen).

Verotus ja talousarviovalmistelu

Vuoden lopulla valtuusto teki keskeiset päätökset vuoden 2026 talouden turvaamiseksi. Marraskuussa päätettiin, että tuloveroprocentti säilyy 9,50 prosentissa ja kiinteistöveroprocentit pysyvät ennallaan. Myös kunnallisteknisten laitosten taksat vuodelle 2026 pysyivät ennallaan.

Joulukuussa hyväksyttiin vuoden 2026 talousarvio sekä käsiteltiin vuoden 2025 määrärahojen ylitysluvat.

Elinvoima ja toimintaympäristön riskit

Vuoden aikana kunta joutui ottamaan kantaa myös elinvoimaan liittyviin yksittäisiin riskeihin. Syyskuussa valtuusto käsitteli Izoterm Oy:n yrityssaneeraushakemusta ja päätti, ettei kunta velkojana puolla saneerausmenettelyn aloittamista. Myös Unhola Oy on asetettu joulukuussa 2025 konkurssiin.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Kunnassa vahvistettiin hallinnon rakenteita myös sisäisen valvonnan näkökulmasta. Marraskuussa hyväksyttiin ensimmäistä kertaa valtuustotasoinen perusteasiakirja sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Yhteenveto

Vuotta 2025 leimasivat:

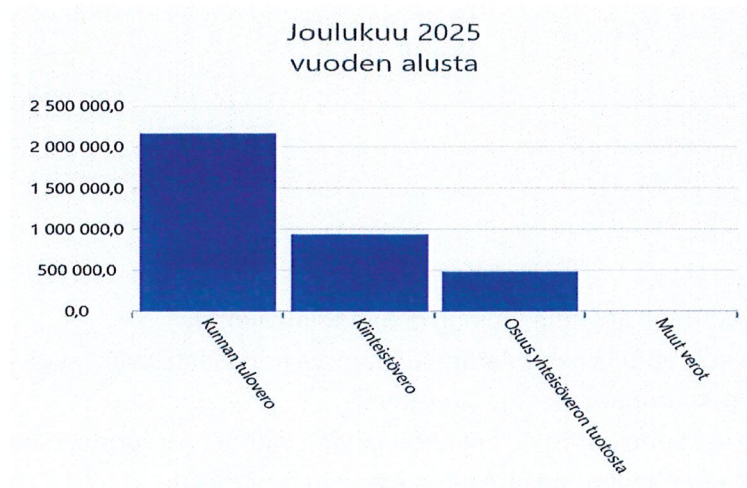
- uuden valtuustokauden käynnistyminen ja toimielinvalinnat
- talouden tarkka seuranta ja lisämäärärahojen tarve erityisesti sivistyspalveluissa
- TE-palveluiden kustannuspaineet ja ylitysluvat
- veroprosenttien vakaana pitäminen ja talousarvion valmistelu vuodelle 2026
- elinvoimaan ja riskienhallintaan liittyvät yksittäiset päätökset
- hallinnon ja sisäisen valvonnan kehittäminen
- talousprosesseihin, erityisesti laskutukseen ja saatavien perintään liittyvät selvitykset, ohjaus ja ohjeistus

Kokonaisuutena vuosi 2025 oli valmistautumisen ja talouden ohjauksen vuosi, jossa keskeisenä tavoitteena oli palveluiden turvaaminen sekä talouden tasapainottaminen tuleville vuosille.

Kinnulan kunnan verotulojen ja valtionosuuksien kehitys kuvataan kahdessa alla olevassa taulukossa.

Verotulojen kehitys:

TP-vuosi	Euroa	Muutos ed. vuoteen (€)	Muutos ed. vuoteen (%)
2018	4 602 777	-178 878	-3,7
2019	4 437 198	-165 579	-3,6
2020	4 960 664	523 466	11,8
2021	5 540 136	579 472	11,7
2022	5 433 049	-107 087	-1,9
2023	2 995 204	-2 437 845	-44,9
2024	3 573 080	577 876	19,3
2025	3 581 998	8918	0,25



Valtionosuuksien kehitys:

TP-vuosi	Euroa	Muutos ed. vuoteen (€)	Muutos ed. vuoteen (%)
2018	6 579 840	-547 802	-7,7
2019	6 532 598	-47 242	-0,7
2020	7 353 237	820 639	12,6
2021	7 564 864	211 627	2,9
2022	7 812 481	247 617	3,3
2023	2 181 456	-5 631 025	-72,1
2024	2 444 665	263 209	12,1
2025	2 581 811	137 146	5,6

1.1.5 Kunnan henkilöstö

Kinnulan kunnan henkilöstöohjelmassa todetaan, että henkilöstösuunnitelma on osa kunnan kokonaisstrategiaa. Kuntastrategiassa määritellään kunnan toiminnan tavoitteet ja toimintaperiaatteet. Henkilöstötyötä ohjaava henkilöstösuunnitelma tukee koko kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista.

Kinnulan kunnan voimassa olevan kuntastrategian kärkinä ovat: elinvoima, imago ja brändi sekä lähipalvelut. Kunnan elinvoimatavoitteen toteuttamisessa ja lähipalveluiden tuottamisessa on keskeisenä edellytyksenä osaavan työvoiman saaminen sekä kunnassa jo olevan henkilöstön jatkuva osaamisen lisääminen ja uusien työntekijöiden rekrytointien onnistuminen. Myönteisen työnantajaimagon luominen ja ylläpito on ratkaisevaa palvelujen turvaamiseksi.

Henkilöstön määrä on hiottu kunnassa äärimmäisen ohueksi, vaikka samaan aikaan kunnille säilytetään uusia vaativia tehtäviä. Kuntien lakisääteiset ja pakolliset tehtävät myös hallinnollisissa tehtävissä ovat huomattavasti kasvaneet mm. erilaisten tilastojen, selvitysten, suunnitelmien, yhteistoiminnan,

tietoturvan ja -suojaan osalta. Tehtävien suorittamista seurataan valtion hallinnon taholta jatkuvasti ja mikäli tehtäviä ei ole määräaikaan tehty, niistä koituvat sanktiot voivat olla huomattavia.

Henkilöstön määrä on pysynyt Kinnulan kunnassa melko vakaana hyvinvointialueuudistuksen jälkeen, ollen nyt toimintavuoden 2025 lopussa 77 henkilöä. Henkilöstötyövuosissa näkyy jonkin verran laskua aiempiin vuosiin. Tämä johtuu osittain siitä, että kaikki tehtävät eivät ole olleet täytettynä koko vuotta. Sairaslomat ovat jonkin verran lisääntyneet vuonna 2025 edellisestä vuodesta, ollen nyt 1045 päivää (vuonna 2024: 958 päivää).

Henkilöstöasioita kuvataan tarkemmin erillisessä henkilöstöraportissa vuodelta 2025.

1.1.6 Ympäristöasiat

Kinnulan kunnan voimassa olevan kuntastrategian kärkien (elinvoima, imago/brändi ja lähipalvelut) näkökulmasta ympäristöasiat nousevat tärkeiksi tavoitteiksi imagon/vetovoiman sekä elinvoiman kautta. Tavoitteet näkyvät myös Syvänmaan alueen matkailubrändissä ja kestävä matkailun painotuksessa. Kunta, joka huolehtii ympäristöstään, on vetovoimainen niin satunnaisen matkailijan kuin pidempiaikaistakin viipymistä harkitsevan näkökulmasta katsottuna.

Valtuuston on maaliskuussa 2025 hyväksynyt Kinnulan ilmastosuunnitelman. Suunnitelma sisältää 61 toimenpidettä kuntakohtaiseen kasvihuonekaasujen vähentämistavoitteeseen pääsemiseksi.

Toimenpiteet jakautuvat seuraaviin kategorioihin:

- Energiankulutus ja päästöt (18 tavoitetta)
- Kestävä ruokajärjestelmä (11 tavoitetta)
- Liikenne ja liikkuminen (7 tavoitetta)
- Kestävä kuluttaminen (9 tavoitetta)
- Luonto ja ympäristö (4 tavoitetta)
- Verkostot ja viestintä (12 tavoitetta)

Tarkempi kuvaus tavoitteiden toteutumisesta esitetään toimielinten tilinpäätöstekstien kohdassa.

1.1.7 Muut ei-taloudelliset riskit

Kunnassa on laadittu vuoden 2025 aikana sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Kunnassa ei ole erikseen ohjetta korruption ja lahjonnan torjumiseksi eikä ihmisoikeusasioita koskien.

Lain mukaisella sidonnaisuusrekisteri-ilmoituksella pyritään valvomaan sidonnaisuuksia ja selkeillä päätöksenteon lain mukaisilla jäävämisperusteilla välttämään intressi- tai osallisuusjäävien osallistumista päätöksentekoon. Vuoden 2025 sidonnaisuusilmoitukset käsiteltiin tarkastuslautakunnassa tammikuussa 2026, ja ne on annettu tiedoksi kunnanvaltuustolle. Sidonnaisuusrekisteri on päivitetty kunnan kotisivuille.

1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kinnulan kunnan vuoden 2025 tulos (kunta ml. vesihuoltolaitos) on – 18 419,76 euroa alijäämäinen.

Aiemmat tilinpäätösvuodet 2018–2024 vuosia 2021 ja 2024 lukuun ottamatta ovat olleet alijäämäisiä. Vuosina 2018–2020 alijäämää kertyi yhteensä – 2 783 258 euroa. Vuosi 2021 oli 491 545 euroa ylijäämäinen, mutta vuodet 2022 ja 2023 olivat alijäämäisiä yhteensä 1 067 025. Vuoden 2024 tilinpäätös oli 288 624 euroa ylijäämäinen. Vuoden 2024 tilinpäätöksen jälkeen taseessa on ylijäämää 2 759 127,79 euroa. Vuoden 2025 jälkeen taseessa on ylijäämää 4 106 208 euroa.

Vuoden 2025 tilinpäätöksen yhteydessä on kunnan omistamien tytär- ja osakkuusyritysten arvostusta tarkasteltu ja tehty niihin liittyviä alaskirjauksia yhteensä 330 000 euron edestä. Lisäksi tilinpäätöksen 2025 yhteydessä on purettu kunnan elinkeinorahasto 1 365 500 euroa aikaisempien vuosien yli-/alijäämätileille.

Kunnan taloudellinen kehitys on viime vuosina ollut vaihtelevaa, mutta kokonaisuutena tarkasteltuna alijäämäinen kehitys on ollut hallitsevaa. Vuoden 2025 tilinpäätös osoittaa talouden olevan lähellä tasapainoa, mutta rakenteelliset haasteet eivät ole poistuneet. Taseeseen kertynyt ylijäämä antaa kuitenkin lyhyellä aikavälillä puskuria talouden tasapainottamiseen.

Tulevina vuosina kunnan talouden kehitykseen vaikuttavat keskeisesti toimintamenojen hallinta, väestökehitys sekä valtionosuusjärjestelmän muutokset. Erityisesti palvelutarpeiden kasvu ja lakisääteisten tehtävien laajeneminen voivat lisätä kustannuspaineita. Samanaikaisesti tulopohjan kehitys on epävarmaa. Kokonaisuutena arvioiden kunnan talouden näkymä on varovaisen vakaa, mutta edellyttää edelleen aktiivisia toimenpiteitä talouden tasapainon turvaamiseksi ja rakenteellisten ratkaisujen jatkamista.

1.1.9 Arvio merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista tekijöistä

Kuntien toimintaympäristö on muutaman aiemman toimintavuoden tapaan niin alueellisesti, kansallisesti kuin kansainvälisestikin muuttunut nopeasti epävarmaksi ja ennakoimattomaksi. Uhat kohdistuvat mm. talouteen, turvallisuuteen ja infraan. Tämän vuoksi kunnan varautumiseen liittyviä tehtäviä on jatkettava yhteistyössä seudullisten ja maakunnallisten toimijoiden kanssa.

Hyvinvointialueuudistus näyttäytyy edelleen vahvasti kunnan toiminnassa mm. palveluiden vähenemisenä kuntalaisille. Nämä muutokset näyttäytyvät kunnan arjessa sekä taloudellisina riskeinä että väestön pito- ja vetovoimatekijöinä.

Izotermis Oy asetettiin konkurssiin 2.3.2026, mikä vaikuttaa kunnan omistamien teollisuustilojen käyttöasteeseen. Kunta on vuokrannut yhtiölle noin 11 000 neliömetrin suuruiset tuotantotilat, joiden

vuokrasopimus päättyy maaliskuun 2026 lopussa. Tiloihin on jäänyt merkittävä määrä konkurssiyhtiön emoyhtiön omistamia laitteita ja rakenteita, mikä viivästyttää tilojen uudelleenkäyttöä ja edellyttää erillisiä neuvotteluja sekä mahdollisia purku- ja kunnostustoimenpiteitä. Kunnan saatavat yritykseltä ovat kaikkiaan noin 600 000 euroa. Jatkoneuvottelujen myötä selvinnee, mikä on lopputulema kunnan saatavien osalta.

Unhola Oy:n / Eevakodin hakeutuminen konkurssiin aiheuttaa kunnalle vähän yli 40 000 euron lainasaatavariskin.

Tilanteeseen liittyy taloudellisia riskejä erityisesti tilojen tyhjillään olon, ylläpitokustannusten sekä mahdollisten investointitarpeiden osalta ennen uuden toimijan löytymistä. Kunta seuraa tilannetta aktiivisesti ja pyrkii edistämään tilojen jatkokäyttöä yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Kunnan riskienhallintaa ja sisäistä valvontaa on kehitetty kuluneen toimintavuoden aikana. Mutta kunnan toimintojen systemaattista riskikartoitusta ei ole tehty, johtuen edelleen vähäisistä henkilöstöresursseista. Riskien kartoitukseen ja niihin liittyviin toimenpiteisiin liittyen ovat kunnan sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konserniohjauksen jaoston jäsenet haastatelleet henkilöstöä ja seuranneet hallintokuntien työskentelyä.

Kunnan talouspalveluiden järjestämisen osalta on tapahtunut jonkin verran kehitystä talouspalveluita tuottavan Kuntalaskenta Oy:n kanssa aiempiin vuosiin verrattuna. Talouspalvelujen ja palkanlaskentapalvelujen kilpailutuksesta käytiin ns. markkinavuoropuhelu alkuvuodesta 2026. Se osoitti, että kilpailutusta ei kannata vielä tehdä. Kilpailutuksen harkintaan palataan loppuvuodesta 2026 aikana.

Vuoden 2025 aikana kunnassa toteutettiin erityistilintarkastus koskien vesihuoltolaitoksen vesi- ja lämpölaskutusta. Tarkastuksen taustalla olivat laskutukseen ja järjestelmämuutokseen liittyneet epäselvyydet sekä tarve varmistaa toiminnan asianmukaisuus ja oikeellisuus. Erityistilintarkastus käynnistettiin kunnanvaltuuston päätöksellä ja siihen varattiin erillinen määräraha. Tarkastuksen tuloksia käsiteltiin kunnan toimielimissä, ja niiden perusteella on ryhdytty tarvittaviin toimenpiteisiin laskutusprosessien selkeyttämiseksi sekä sisäisen valvonnan kehittämiseksi.

Tilikauden aikana vesihuoltolaitoksen laskutusprosessia uudistettiin, mikä osaltaan liittyi havaittujen epäkohtien korjaamiseen ja toiminnan läpinäkyvyyden parantamiseen. Järjestelmämuutokseen liittyi siirtymävaihe, jonka aikana laskutuksessa on esiintynyt viivettä ja epäselvyyksiä. Pääosin epäselvyydet saatiin korjattua loppuvuoden 2025 aikana.

Kokonaisuutena tarkastellen erityistilintarkastus on ollut osa kunnan talouden ja toiminnan ohjauksen vahvistamista.

1.2 Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Kinnulan kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta perustuvat kuntalain säännöksiin sekä kunnan hallintosääntöön. Kunnanvaltuusto hyväksyi 6.11.2025 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet (§ 84), minkä jälkeen kunnanhallitus hyväksyi tarkentavan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen 17.11.2025 (§ 281). Hyväksytty perusteasiakirja määrittelee sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteet, vastuut, raportointimenettelyt sekä konsernivalvonnan keskeiset periaatteet

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että kunnan ja kuntakonsernin toiminnalle asetetut strategiset ja taloudelliset tavoitteet saavutetaan, toiminta on tuloksellista ja lainmukaista sekä omaisuus ja resurssit turvataan

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat kiinteä osa kunnan johtamis- ja hallintojärjestelmää, päätöksentekoa sekä talousarvio- ja tilinpäätösprosessia. Ne toteutuvat kaikilla organisaatiotasolla osana päivittäistä johtamista ja toiminnan ohjausta. Kuntakonsernin riskit jaotellaan strategisiin, taloudellisiin, toiminnallisiin sekä vahinkoriskeihin. Riskienhallinta kattaa sekä sisäiset että ulkoiset riskit.

Kunnanvaltuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista sekä järjestämisen linjauksista. Kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, hyväksyy ohjeet, valvoo toimeenpanoa sekä antaa toimintakertomuksessa selonteon järjestämisestä, merkittävimmistä riskeistä ja konsernivalvonnasta.

Konserniohjauksen, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaosto

- vastaa sisäisen valvonnan yhteensovittamisesta
- hyväksyy sisäisen tarkastuksen suunnitelman
- huolehtii olennaisten riskien tunnistamisesta ja arvioinnista
- valmistelee kunnanhallitukselle toimintakertomukseen sisällytettävän osion

Lautakunnat ja johtokunnat vastaavat toimialakohtaisesti sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja raportoivat kunnanhallitukselle. Viranhaltijat ja esimiehet vastaavat riskien tunnistamisesta, arvioinnista ja hallintatoimenpiteiden toteuttamisesta omilla vastualueillaan.

Sisäinen tarkastus arvioi riippumattomasti sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä ja tuloksellisuutta sekä raportoi havainnoistaan kunnanhallitukselle, jaostolle ja kunnanjohtajalle.

Riskienhallinnan toteuttaminen vuonna 2025

Valtuustokaudelle 2025–2029 hyväksyttiin sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelma, jossa määriteltiin tarkastustoiminnan vuosittaiset painopisteet.

Vuoden 2024 tilinpäätöksessä esille nousseita riskitekijöitä olivat muun muassa:

- talouspalvelujen ulkoistuksen riskit
- henkilöstöresurssien niukkuus
- vesilaskutuksen puutteet
- riskikartoituksen keskeneräisyys
- omistajaohjauksen ja konserniohjauksen kehittämistarve
- hankintojen ja sopimusten valvonnan puutteet

Näiden havaintojen perusteella sisäisen valvonnan rakenteita ja riskien arviointimenettelyjä vahvistettiin vuoden 2025 aikana. Kunnanhallituksen hyväksymän ohjeen yhteydessä otettiin käyttöön yhtenäinen riskien arviointilomake riskien tunnistamisen, arvioinnin ja seurannan dokumentointiin.

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Kinnulan kunnan vuoden 2025 tilinpäätös on –18 419,76 alijäämäinen. Tilinpäätöksen lopputulemaan voidaan olla tyytyväinen, koska se sisältää sekä merkittävän määrän luottotappioiden alaskirjauksia että kunnan omistamien osuuksien arvon alentamiseen liittyviä kirjauksia. Kunnan osalta tilikauden ylijäämä on 66 833,74 euroa ja vesilaitoksen (kunnan taseyksikkö) tilikauden alijäämä on -85 253,53 euroa.

Kunnan lainamäärä/asukas on pienentynyt vuonna 2025 ollen 4 501 700 euroa eli 3052 euroa/asukas. Vuonna 2025 lainaa oli 5 000 000 euroa (3349 euroa/asukas). Kunnan rahavarat kasvoivat vuoden aikana n. 607 000 euroa. Kassan riittävyys vuoden viimeisenä päivänä oli 81,1 päivää. Kassan riittävyys on parantunut edellisvuoden vastaavasta ajankohdasta n. 24 päivällä.

Sivistyslautakunta pyysi 8.4.2025 (§ 36) kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta 125 865,07 euron lisämäärärahaa vuoden 2025 talousarvioonsa. Lisämäärärahan tarve johtui 1.8.2025 voimaan tulleesta oppimisen tuen lainsäädännöstä. Lainsäädäntömuutoksesta johtuen henkilöstömenoihin tarvittiin lisäresurssi. Valtuusto myönsi lautakunnalle 49 500 euron lisämäärärahan kokouksessaan 8.5.2025 § 27.

Sivistyslautakunta alitti budjettinsa (Ta2025+lisätalousarvio, yht. 4 209 858 euroa) - 14 988 eurolla. Sivistyslautakunnan toteuma oli – 4 194 870 euroa.

Teknisen lautakunnan vuoden 2025 toimintakate oli 185 309 euroa heikompi kuin talousarviossa oli suunniteltu. Talousarvion mukainen toimintakate oli 577 947 euroa ja tilinpäätöksen toimintakate 392 638 euroa. Pääsääntöisesti kulujen ylittyminen (93 000 euroa) johtuu luottotappiokirjauksista

liittyen erilaisiin saataviin. Teknisen lautakunnan tuotot ovat alittuneet 92 000 euroa. Tuottojen alittuminen johtui pääsääntöisesti myyntituottojen alittumisena.

Kinnulan kunnan taseyksikkönä toimivan vesilaitoksen toimintakate ylittyi n. 10 000 euroa talousarvioon verraten.

Talouden tasapainottamiseen tulee kiinnittää erityistä huomiota suunnitelmakauden vuosina.

3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

	2025 1 000 €	2024 1 000 €
Toimintatuotot	2 367	2 852
Valmistus omaan käyttöön	4	1
Toimintakulut	-7 218	-7 228
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-4 846	-4 376
Verotulot	3 582	3 573
Valtionosuudet	2 582	2 445
Korkotuotot	14	22
Muut rahoitustuotot	15	9
Korkokulut	-83	-139
Muut rahoituskulut	0	-10
Rahoitustuotot ja -kulut	-55	-118
VUOSIKATE	1 263	1 524
Poistot ja arvonalentumiset	-1 294	-1 008
Satunnaiset kulut	0	-237
TILIKAUDEN TULOS	-31	279
Tilinpäätössiirrot	13	10
YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	-18	289
Asukaslukumäärä	1 475	1 493
Toimintatuotot/Toimintakulut %	32,8 %	39,5 %
Vuosikate/Poistot %	97,6 %	151,2 %
Vuosikate €/asukas	856	1 021

1.3.2 Toiminnan rahoitus

	2025 1 000 €	2024 1 000 €
Toiminnan ja investointien rahavirta		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 263	1 524
Satunnaiset erät	0	-237
Tulorahoituksen korjauserät	-13	0
Toiminnan rahavirta	1 250	1 286
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-598	-420
Rahoitusosuudet investointeihin	89	50
Pysyvien vastaavien luovutustulot	19	11
Investointien rahavirta	-490	-358
Toiminnan ja investointien rahavirta	760	928
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	0	-15
Antolainasaamisten vähennys	0	0
Antolainauksen muutokset	0	-15
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-500	-300
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	-300
Lainakannan muutokset	-500	-600
Oman pääoman muutokset	0	140
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0	0
Vaihto-omaisuuden muutos	-15	0
Saamisten muutos	303	600
Korottomien velkojen muutos	59	-222
Muut maksuvalmiuden muutokset	347	378
Rahavarojen muutos	607	830
Rahavarat 31.12.	1 865	1 258
Rahavarat 1.1.	1 258	428
Rahavarojen muutos	607	830
Asukasmäärä	1 475	1 493
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta €	1 434	94
Investointien tulorahoitus %	247,9 %	428,2 %
Laskennallinen lainanhoitokate	2,1	2,2
Kassan riittävyys, pv	81,1	56,6

1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset

	2025 1 000€	2024 1 000€
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT:		
Muut pitkävaikutteiset menot	178	169
Aineettomat hyödykkeet	178	169
Maa- ja vesialueet	1 667	1 663
Rakennukset	6 791	6 922
Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 040	3 316
Koneet ja kalusto	164	229
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	36	31
Aineelliset hyödykkeet	11 698	12 161
Osakkeet ja osuudet	1 367	1 704
Muut saamiset	15	15
Sijoitukset	1 382	1 719
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	13 258	14 049
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	0	0
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	0	0
VAIHTUVAT VASTAAVAT:		
Aineet ja tarvikkeet	113	83
Ennakkomaksut	0	14
Vaihto-omaisuus	113	97
Lainasaamiset	362	375
Pitkäaikaiset saamiset	362	375
Myyntisaamiset	569	742
Lainasaamiset	35	78
Muut saamiset	12	166
Siirtosaamiset	232	151
Lyhytaikaiset saamiset	848	1 137
Saamiset	1 210	1 513
Rahat ja pankkisaamiset	1 865	1 258
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	3 187	2 868
VASTAAVAA	16 445	16 918

	2025 1 000€	2024 1 000€
VASTATTAVAA		
Peruspääoma	6 409	6 409
Muut omat rahastot	0	1 366
Edellisten tilikausien yli/alijäämä	4 125	2 471
Tilikauden yli-/alijäämä	-18	289
OMA PÄÄOMA	10 515	10 534
Poistoero	194	207
POISTOERO JA VAPAAEHTOSET VARAUKSET	194	207
Muut pakolliset varaukset	168	0
PAKOLLISET VARAUKSET	168	0
Lahjoitusrahastojen pääomat	0	0
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	0	0
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 200	1 500
Korollinen vieras pääoma	1 200	1 500
Pitkäaikainen vieras pääoma	1 200	1 500
Joukkovelkakirjalainat	3 000	3 000
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	300	500
Korollinen vieras pääoma	3 300	3 500
Saadut ennakot	18	21
Ostovelat	371	629
Muut velat	127	82
Siirtovelat	552	444
Koroton vieras pääoma	1 068	1 177
Lyhytaikainen vieras pääoma	4 368	4 677
VIERAS PÄÄOMA	5 568	6 177
VASTATTAVAA	16 445	16 918
Asukasmäärä	1 475	1 493
Omavaraisuusaste %	65,2 %	62,9 %
Suhteellinen velkaantuneisuus %	65,1 %	69,4 %
Kertynyt yli/alijäämä 1 000€	4 106	2 759
Kertynyt yli/alijäämä €/asukas	2 784	1 848
Lainat ja vuokravastuut 31.12. 1 000€	4 502	5 000
Lainat ja vuokravastuut €/asukas	3 052	3 349

1.5 Kokonaistulot ja menot

	2025 1 000€		2025 1 000€
TULOT		MENOT	
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	2 367	Toimintakulut	7 218
Verotulot	3 582	- Valmistus omaan käyttöön	-4
Valtionosuudet	2 582	Korkokulut	83
Korkotuotot	14	Muut rahoituskulut	0
Muut rahoitustuotot	15	Satunnaiset kulut	0
Satunnaiset tuotot	0	Tulorahoituksen korjauserät	
Tulorahoituksen korjauserät		- Pakollisten varausten lis(+)/väh (-)	0
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-13	- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	0
Toimintayhteensä	8 547	Toimintayhteensä	7 297
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointeihin	89	Investointimenot	598
Pysyvien vastaavien luovutustulot	19		
Investoinnit yhteensä	108	Investoinnit yhteensä	598
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennys	0	Antolainasaamisten lisäykset	0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	500
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0	Lyhytaikaisten lainojen vähennykset	0
Oman pääoman lisäykset	0	Oman pääoman vähennykset	0
Rahoitustoiminta yhteensä	0	Rahoitustoiminta yhteensä	500
Kokonaistulot yhteensä	8 655	Kokonaismenot yhteensä	8 395
Tarkistus			
Kokonaistulot - Kokonaismenot	260		
Rahavarojen muutos - muut maksuvalmiuden muutokset	260		

1.6 Kuntakonsernin toiminta ja talous

1.6.1 Konsernirakenne/yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Kinnulan kuntakonserniin kuuluu tytäryhteisöinä kaksi yhtiötä ja yksi kiinteistöyhtiö. Lisäksi kunta on osakkaana kahdessa kuntayhtymässä ja neljässä osakkuusyhteisössä; yhteensä yhdeksän yhdisteltyä yhtymää/yhteisöä. Kunta on myös osakkaana kuudessa yhteisössä, joita ei yhdistetä konsernitilinpäätökseen.

Konsernin tulos on 268 801,02 euroa ylijäämäinen.

	Yhdistelty konsernitilinpäätökseen	
	<u>Yhdistelty</u>	<u>Ei Yhdistelty</u>
Tytäryhteisöt		
Yhtiöt	2	
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	1	
Kuntayhtymät	2	1
Osakkuusyhteisöt	4	1
Muut omistusyhteisöt		4
Yhteensä:	9	6

1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Kunnalla ei ole vuoden 2025 aikana ollut selkeää konserniohjauksen järjestämisen mallia. Vuoden 2026 alussa on valtuusto hyväksynyt omistajapolitiikan ja lisäksi konserniohje on valtuuston käsittelyssä alkuvuoden 2026 aikana. Konserniohjaukseen kuuluu hallintosäännön mukaan myös kunnanhallituksen alaisena toimiva sisäisen valvonnan, riskien hallinnan ja konserniohjauksen jaos.

Konserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa ei ole ohjattu erikseen talousarviossa olevilla tavoitteilla, mutta on tarkoitus, että tätä jatkossa kehitetään.

1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Kiinteistö Oy Kinnuskeskus

Kinnulan kunta omistaa 55,60% Kiinteistö Oy Kinnuskeskuksesta.

Toiminta ja talous

Kiinteistö Oy Kinnuskeskuksen toiminnan tuotot tilikauden 2025 aikana ovat 51 589,80, joka on noin 3000 euroa enemmän kuin aiempana vuotena. Kulut ovat pysyneet vertailuvuoteen nähden hyvin samalla tasolla. Yhtiön tilikauden tulos on -5621,74 euroa tappiollinen, joka on noin reilu 2000 euroa vähemmän kuin aiempana vuotena. Yhtiön oma pääoma on vahva, ollen 278 441,37 euroa. Yhtiön tase on pysynyt aiemman tilikauden mukaisena.

Kinnulan Keskuspuhdistamo Oy

Kinnulan kunta omistaa 60% Kinnulan Keskuspuhdistamo Oy:n osakekannasta.

Kinnulaan on valmistunut huhtikuussa 2022 uusi jätevedenpuhdistamo, jonka toiminnasta vastaa Kinnulan Keskuspuhdistamo Oy. Viemäriverkostoon jätevedet sekä Lestijärven kunnan puolelta tulevat jätevedet puhdistetaan uudella jätevedenpuhdistamolla. Jätevedenpuhdistamolle otetaan myös vastaan kotitalouksien sako- ja umpikaivoliettteitä.

Kinnulan Keskuspuhdistamo Oy:n toiminnasta vastaa toimitusjohtaja Aki Suhonen.

Toiminta ja talous

Kinnulan keskuspuhdistamo Oy:n toiminta on vuoden 2025 osalta sujunut suunnitelmallisesti ja tavanomaisesti. Vaikkakin yhtiön taloudellinen kehitys on heikentynyt aiemmasta vuosista.

Yhtiön liikevaihto väheni aiemmasta vuodesta n. 150 000 euroa. Yhtiön liikevoitto pieneni aiemmasta vuodesta merkittävästi ollen nyt 75 406,15 euroa. Rahoitustuottojen ja -kulujen sekä verojen jälkeen yhtiön tilikauden tulos on -28 152,89 euroa tappiollinen. Siten yhtiön tase on heikentynyt. Oma pääoma on 177 757,59 euroa.

Kinnulan Ruokapalvelut Oy

Kinnulan kunta omistaa 98% Kinnulan Ruokapalvelu Oy:n osakekannasta.

Kinnulan Ruokapalvelu Oy tuottaa ruokapalveluita Kinnulan kunnalle ja Keski-Suomen hyvinvointialueelle. Yhtiö voi tuottaa ruokapalveluja myös muille asiakkaille kulloinkin voimassa olevan hankintalainsäädännön mukaisesti.

Toiminta ja talous

Kinnulan Ruokapalvelu Oy:n toimintavuosi 2025 on sujunut tavanomaisesti ja suunnitelmallisesti. Yhtiön tulos on -6294,40 euroa tappiollinen. Yhtiön oma pääoma on 69 604,10 euroa.

As Oy Kinnulan Mikonkuja

Kinnulan kunta omistaa 45,01% As Kinnulan Mikonkuja osakkeista.

Toiminta ja talous

As Oy Kinnulan Mikonkujan tilikauden voitto oli 424,30 euroa. Yhtiön tuotot olivat aiemman vuoden tasolla. Kulut hieman kasvoivat aiemmasta vuodesta. Yhtiön oma pääoma on vahva (605946,66 euroa).

As Oy Kinnulan Kinnulatori

Kinnulan kunta omistaa 34,45 % As Oy Kinnulan Kinnulatorin osakkeista.

Toiminta ja talous

As Oy Kinnulan Kinnulatorin tilikauden voitto oli 1232,16 euroa. Yhtiön tuotot olivat aiemman vuoden tasolla, kuten myös kulut. Yhtiön oma pääoma on erittäin vahva 897 364 euroa.

As Oy Kinnulan Myllymäki

Kinnulan kunta omistaa 41,69% As Oy Kinnulan Myllymäen osakkeista.

Toiminta ja talous

As Oy Kinnulan Myllymäen tilinpäätöksen vuodelta 2025 voidaan todeta, että tilikauden tulos on alijäämäinen ollen - 5915,56 euroa. Tuotot ovat kasvaneet, mutta puolestaan kulut ovat myös kasvaneet ja tämä on aiheuttanut tilikauden alijäämän. Yhtiön tase on pysynyt vahvana. Yhtiön oma pääoma on edelleen vahva (573 731,77 euroa).

As Oy Kinnulan Honkalinna

Kinnulan kunta omistaa 36,30% As Oy Kinnulan Honkalinnan osakkeista.

Toiminta ja talous

As Oy Kinnulan Honkalinnan tilinpäätöksessä vuodelta 2025 voidaan todeta, että asunto-osakeyhtiö on tehnyt 0 tuloksen. Tuotot ja kulut ovat kasvaneet aikaisemmasta. Yhtiön tase on entisellä tasolla. Yhtiön oma pääoma on 143 905,71 euroa.

Kaksi muuta konserniin kuuluvaa yhtiötä, Keski-Suomen liitto (osuus 0,49 %) ja Äänekosken seudun koulutuskuntayhtymä (osuus 2,87 %), on edustuksellinen läsnäolo. Nykyisellään kummastakin saadaan riittävästi tietoa, eivätkä yhtiöt tuota taloudellista riskiä.

1.6.4. Arvio konsernin todennäköisestä ja tulevasta kehityksestä

Kuntakonserniin liittyen ei ole suunnitteilla muutoksia.

1.6.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kunnan konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto, johon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja sekä muut hallintosäännössä määrätyt viranomaiset. Kinnulan kunnassa on Sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konserniohjauksen jaos, jonka tehtäviin konsernivalvonta osin kuuluu. Konserniyhtiöiden toiminta on sujunut tavanomaisesti eikä merkittäviä konsernivalvonnan tarpeita ole ilmennyt.

1.6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

KONSERNIN TULOSLASKELMA	01.01.2025-31.12.2025	01.01.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	2 723 098,11	3 121 970,54
Toimintakulut	-7 822 698,67	-7 575 627,60
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	-8 095,74	-140 809,25
TOIMINTAKATE	-5 107 696,30	-4 594 466,31
Verotulot	3 581 998,07	3 573 080,01
Valtionosuudet	3 105 262,40	2 996 208,18
<u>Rahoitustuotot ja -kulut</u>		
Korkotuotot	20 297,00	35 595,28
Muut rahoitustuotot	15 651,46	24 904,08
Korkokulut	-189 239,94	-304 576,24
Muut rahoituskulut	-1 519,54	-27 685,28
Rahoitustuotot ja -kulut	-154 811,03	-271 762,15
VUOSIKATE	1 424 753,14	1 703 059,73
<u>Poistot ja arvonalentumiset</u>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 171 787,23	-1 217 331,25
Poistot ja arvonalentumiset	-1 171 787,23	-1 217 331,25
Satunnaiset erät		-237 030,90
TILIKAUDEN TULOS	252 965,91	248 697,58
Tilinpäätössirrot	-97,18	-2 852,09
Tilikauden verot	2 049,20	-20 494,07
Laskennalliset verot		
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta	13 883,10	-19 393,36
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	268 801,02	205 958,06
	01.01.2025-31.12.2025	01.01.2024-31.12.2024
Toimintatuoto/Toimintakulut, %	34,8 %	41,2 %
Vuosikate/Poistot, %	121,6 %	139,9 %
Vuosikate, €/asukas	966	1 141
Asukasmäärä	1 475	1 493

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA
01.01.2025-31.12.2025 01.01.2024-31.12.2024
Toiminnan rahavirta

VUOSIKATE	1 424 753,14	1 703 059,73
Satunnaiset erät		-237 030,90
Tilikauden verot	2 049,20	-20 494,07
Tulorahoituksen korjauserät	-4 218,92	140 353,76
Toiminnan rahavirta	1 422 583,42	1 585 888,52

Investointien rahavirta

Investointimenot	-673 884,34	-469 653,90
Rahoitusosuudet investointimenoihin	89 687,04	67 539,95
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	19 474,16	11 380,49
Investointien rahavirta	-564 723,14	-390 733,46

Toiminnan ja investointien rahavirta
857 860,28 1 195 155,06
Rahoituksen rahavirta
Antolainauksen muutokset

Antolainasaamisten lisäykset		-15 315,00
Antolainasaamisten vähennykset		
Antolainauksen muutokset		-15 315,00

Lainakannan muutokset

Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-635 592,00	-435 592,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	-300 000,00
Lainakannan muutokset	-635 592,00	-735 592,00

Oman pääoman muutokset

Oman pääoman muutokset	5 504,67	-14,36
Muutokset vähemmistön osuudessa		
Oman pääoman muutokset	5 504,67	-14,36

Muut maksuvalmiuden muutokset

Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-13 793,13	-28 268,28
Vaihto-omaisuuden muutos	-16 210,90	-4 300,30
Saamisten muutos	299 477,57	558 116,15
Korottomien velkojen muutos	120 950,27	-291 283,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	390 423,81	234 264,56

Rahoituksen rahavirta
-239 663,52 -516 656,80
Rahavarojen muutos
618 196,75 678 498,26
Rahavarat 31.12.
2 568 194,97 1 949 998,22
Rahavarat 1.1.
1 949 998,22 1 271 499,96
Rahavarojen muutos
618 196,75 678 498,26

	01.01.2025-31.12.2025	01.01.2024-31.12.2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	-1 290,00	-3 454,00
Investointien tulorahoitus, %	243,9 %	423,5 %
Lainanhoitokate	2,0	2,7
Laskennallinen lainanhoitokate	1,4	1,4
Kassan riittävyys, pv	100,6	80,4

KONSERNIN TASE

01.01.2025-31.12.2025 01.01.2024-31.12.2024

VASTAAVAA

PYSYVÄT VASTAAVAT

Aineettomat hyödykkeet

Muut pitkävaikutteiset menot	177 591,63	168 771,95
Aineettomat hyödykkeet	177 591,63	168 771,95

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	1 717 825,98	1 713 976,03
Rakennukset	9 459 834,39	9 748 766,37
Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 049 108,16	3 326 321,22
Koneet ja kalusto	927 818,22	1 046 506,10
Muut aineelliset hyödykkeet	183 510,21	157 585,01
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	51 620,19	62 687,26
Aineelliset hyödykkeet	15 389 717,15	16 055 841,98

Sijoitukset

Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	152 489,85	160 585,59
Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonorotukset	120 912,34	127 659,86
Muut saamiset	15 315,00	15 315,00
Sijoitukset	288 717,19	303 560,45
PYSYVÄT VASTAAVAT	15 856 025,97	16 528 174,38

TOIMEKSIANTOJEN VARAT

TOIMEKSIANTOJEN VARAT	15 017,71	22 391,44
-----------------------	-----------	-----------

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus	128 323,30	112 112,40
Pitkäaikaiset saamiset	362 422,37	375 725,71
Lyhytaikaiset saamiset	955 116,81	1 241 291,05
Saamiset	1 317 539,19	1 617 016,76

Rahoitusarvopaperit	312 162,01	262 131,49
---------------------	------------	------------

Rahat ja pankkisaamiset	2 256 032,96	1 687 866,73
-------------------------	--------------	--------------

VAIHTUVAT VASTAAVAT	4 014 057,46	3 679 127,37
---------------------	--------------	--------------

VASTAAVAA	19 885 101,14	20 229 693,20
-----------	---------------	---------------

KONSERNIN TASE
01.01.2025-31.12.2025 01.01.2024-31.12.2024
VASTATTAVAA
OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	6 409 287,47	6 409 287,47
Arvonkorotusrahasto	5 047,11	74 350,35
Muut omat rahastot	98,51	1 365 512,78
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	3 754 626,46	2 177 652,28
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	268 801,02	205 958,06
OMA PÄÄOMA	10 437 860,57	10 232 760,94

VÄHEMMISTÖOSUUKSET
80 625,85 94 508,95
PAKOLLISET VARAUKSET
PAKOLLISET VARAUKSET
167 963,46
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT
21 263,51 42 430,37
VIERAS PÄÄOMA
Pitkäaikainen vieras pääoma

Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	4 589 836,00	5 025 428,00
Pitkäaikainen vieras pääoma	4 589 836,00	5 025 428,00

Lyhytaikainen vieras pääoma

Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	3 435 592,00	3 635 592,00
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	1 151 959,75	1 198 972,94
Lyhytaikainen vieras pääoma	4 587 551,75	4 834 564,94
VIERAS PÄÄOMA	9 177 387,75	9 859 992,94
VASTATTAVAA	19 885 101,14	20 229 693,19

	01.01.2025-31.12.2025	01.01.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste, %	53,0 %	51,1 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	97,2 %	101,4 %
Kertynyt ylijäämä (alijäämä)	4 023 427	2 383 610
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	2 728	1 597
Lainat ja vuokravastuut	8 028 020	8 670 029
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	5 443	5 807
Lainasaamiset		

1.7 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

Tässä luvussa käsitellään tilikauden tuloksen käsittelyä. Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman talouden tasapainottamiseksi (KuntaL 115 §).

1.7.1 Tilikauden tuloksen käsittely

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja. Kirjaimellisesti tuloksen käsittely on ylijäämäisen tuloksen siirtämistä taseen vapaaehtoiseen varaukseen, rahastoon tai tilikauden yli-/alijäämätilille. Eräissä poikkeustapauksissa voidaan tilikauden tuloksesta tehdä sen ylittäviä siirtoja varauksiin tai tuloksesta riippumatta siirtää tuloutettuja varauksia tai rahastoja uudelleen taseeseen. Tästä syystä on lain tarkoitusta tuloksen käsittelystä tulkittava laajemmin siten, että hallitus ottaa esityksessään kantaa kaikkiin tilikauden tuloksen jälkeen esittäviin eriin, myös varauksen tai rahaston vähennykseen. Pääsääntönä tällöin on, että esityksessä varaus- ja rahastosiirrot yksilöidään ja esitetään bruttomääräisinä.

Tilikauden 2025 tulos on -22 752,76 euroa. Tuloksenkäsittelyeränä on kirjattu valmistus omaan käyttöön 4333 euroa. Siten tilikauden 2025 alijäämä on - 18 419,76 euroa. Tilikauden alijäämä on yleensä siirretty tilikauden ali-/ylijäämätilille.

1.7.2 Talouden tasapaino

Kunnanhallitus on jo vuonna 2023 aloittanut jatkuvan talouden tasapainottamistyön (kh 18.9.2023 § 159) ja on siitä lähtien systemaattisesti seurannut, ohjannut ja tehnyt päätöksiä talouden hoitoon liittyen.

Kunnanhallitus asetti itsensä (17.6.2024 § 96) ohjaamaan talouden tervehdyttämistä vuoden 2024 osalta, mistä esimerkkinä henkilöstökulujen kääntyminen huomattavaan laskuun. Talouden ohjaukseen liittyvät tehtävänannot kattoivat vuoden 2025 talousarvion laadinnan sekä seurannan ohjauksen että suunnitelmavuosien 2026–2027 vastaavat toimenpiteet. Tehdyistä toimenpiteistä mainittakoon mm. kunnan myyntireskontraan ja kunnan myyntisaatavien kattavuuteen liittyvät toimet ja erillisselvityksen tekeminen (kvalt 23.1.2025). Selvityksen suoritti TALVEA Oy. Selitys valmistui kesäkuussa 2025 ja kunnanhallitus aikataulutti kesäkuussa 2025 vesilaskutusprosessien korjaamiseen toimenpiteet. Henkilöstöön liittyvää ohjeistusta on annettu/hallintokuntia muistuteltu mm. työajan seurantaan (kellokorttiohjelmisto), tehokkaan työajan käyttöön sekä lomien vuorotteluun liittyen sijaisten ottamisen välttämiseksi. Kunnan talouspalvelujen tuottajan (Kuntalaskenta Oy) kanssa on käyty säännöllistä neuvonpitoa talousprosessien sujuvuuden ja oikea-aikaisuuden varmistamiseksi. Kunnanhallitus ohjaa edelleen talous- ja henkilöstöasioita 17.6.2024 (§ 96) liittyen. Työ on jatkuvaa.

2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteiden toteutumista on kuvattu tarkemmin alla olevien toimialueiden ja vastuualueiden alla. Kokonaisuudessaan voidaan todeta, että toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ovat saavutettu kohtalaisen hyvin, mutta tavoitteiden saavuttamisessa on toimialue/vastuualuekohtaisia vaihteluita.

Kunnan väestö vähentyi 18 henkilöllä verrattuna edelliseen vuoteen. Asetettu asukaslukutavoite ei siten toteutunut. Kinnulan kunnan (ml. vesilaitos) talousarvio oli laadittu vuodelle 2025 tasapainoon (ylijäämää 0,30 euroa). Muutostalousarvion 2025 myötä -46 910,53 euroa. Tilinpäätöksessä (kunta ml. vesihuoltolaitos) ali-/ylijäämää oli - 18 419,76 euroa. Selkein selittävä syy oli merkittävät luottotappiokirjaukset liittyen erityisesti vuokrasaateviin sekä toisaalta asunto-osakeyhtiöiden arvoihin liittyvät arvonalennukset. On kuitenkin todettava, että muutostalousarvioon verrattuna kokonaisuudessaan tilinpäätöksen 2025 taloudellinen toteuma on muutostalousarviota parempi.

2.2 Käyttötalouden toteutuminen

2.2.1 Kunnanvaltuusto

Talousarvion toteutuminen

	Toteuma 01-12/2025	TA+muut. 01-12/ 2025	TA+muut. 01-12/ 2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Tilinpäätös 2024
A10 Kunnanvaltuusto						
Muut toimintatuotot	349	0	0	-349	0 %	900
Muut toimintatuotot	349	0	0	-349	0 %	900
TOIMINTATUOTOT	349	0	0	-349	0 %	900
Palkat ja palkkiot	-14 000	-13 920	-13 920	80	101 %	-14 581
Henkilösivukulut	-810	-584	-584	226	139 %	-1 029
Henkilöstökulut	-14 810	-14 504	-14 504	306	102 %	-15 610
Muiden palveluiden ostot	-20 593	-15 200	-15 200	5 393	135 %	-13 354
Palvelujen ostot	-20 593	-15 200	-15 200	5 393	135 %	-13 354
Ostot tilikauden aikana	-555	-500	-500	55	111 %	0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-555	-500	-500	55	111 %	0
Vuokrakulut	-6 777	-6 751	-6 751	26	100 %	-5 076
Muut toimintakulut	-308	-1 250	-1 250	-942	25 %	-1 149
Muut toimintakulut	-7 084	-8 001	-8 001	-917	89 %	-6 225
TOIMINTAKULUT	-43 042	-38 205	-38 205	4 837	113 %	-35 189
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-42 693	-38 205	-38 205	4 488	112 %	-34 289

Kunnanvaltuuston toimintakate on ylittynyt noin 4000 eurolla johtuen palveluostoista. Kyseiselle tilille oli virheellisesti kirjautunut lakisääteinen kunnan osuus verottajalle verotuskustannuksiin. Kustannus olisi kuulunut kunnanhallituksen kustannuspaikalle vastaavalle tilille, jossa oli kululle määrärahavaraus.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Kunnan eri hallintokuntien visio ja tavoitteet vuodelle 2025 on johdettu kunnanvaltuuston joulukuussa 2021 hyväksymästä Kinnulan kunnan kuntastrategiasta.

Valtuuston tekemiä tärkeitä päätöksiä vuonna 2025 olivat mm. erityistilintarkastuksen tekeminen kunnan vesilaskutukseen (1/2025), KPMG:n valinta kunnan tilintarkastusyhteisöksi 2025 – 2028 (3/2025), Kinnulan kunnan ensimmäisen ilmastosuunnitelman hyväksyminen (3/2025) sekä toimitilin- ja luottamushenkilövalinnat (6/2025) 2025 – 2028

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Keino	Toteutuminen
sitova	Positiivnen väestönkehitys	Väestön vähenemisen estäminen, positiivinen väestönkehitys. Vähintään 1530 as.	Elinvoiman, palvelujen ja omavaraisuuden turvaaminen. kokonaisturvallisuus	1475 as. Tavoite ei toteutunut.
sitova	Talous ylijäämäinen	Talous tasapainossa vuonna 2025	Tasapaino-ohjelman mukainen talouden suunnittelu ja tarkka seuranta.	Tavoite toteutui osittain. Alijäämä johtui alaskirjauksista.

Suoritteiden määrä	TP23	TP24	TA25	TP25
Kunnanvaltuuston kokousten määrä	7	6	7	8

Vastuualueen tilivelvollinen on kunnanvaltuusto.

2.2.2 Tarkastuslautakunta

Talousarvion toteutuminen

	Toteuma 01-12/2025	TA+muut. 01-12/ 2025	TA+muut. 01-12/ 2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Tilinpäätös 2024
A11 Tarkastuslautakunta						
Palkat ja palkkiot	-2 550	-2 650	-2 650	-100	96 %	-2 700
Henkilösivukulut	-105	0	0	105	0 %	-101
Henkilöstökulut	-2 655	-2 650	-2 650	5	100 %	-2 801
Muiden palveluiden ostot	-44 809	-17 600	-17 600	27 209	255 %	-37 367
Palvelujen ostot	-44 809	-17 600	-17 600	27 209	255 %	-37 367
Vuokratulut	-194	0	0	194	0 %	-73
Muut toimintakulut	-194	0	0	194	0 %	-73
TOIMINTAKULUT	-47 658	-20 250	-20 250	27 408	235 %	-40 241
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-47 658	-20 250	-20 250	27 408	235 %	-40 241

Tarkastuslautakunnan talousarvion toimintakate ylittyi merkittävästi (27 408 euroa) toimintavuoden aikana. Ylitys johtui pääosin vesilaskutukseen kohdistuneesta erityistarkastuksesta (Kvalt. 23.1.2025 §

12, Talvea Oy:n suorittama). Myös tilintarkastusyhteisö KPMG:n tarkastustoiminta ja erillistilanteisiin liittyneet kannanotot lisääntyivät hieman verrattuna suunniteltuun resurssiin.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Kunnan tilintarkastusyhteisönä tilikaudella on toiminut KPMG Oy. Vuonna 2025 tarkastuslautakunta on kokoontunut 7 kertaa. Tarkastuslautakunta on kokouksissaan mm. hyväksynyt tarkastuslautakunnan tilintarkastussuunnitelman vuodelle 2025, kilpailuttanut tilintarkastuspalvelut sekä seurannut hallintokuntakohtaisten tavoitteiden ja mittareiden toteutumista, kuullut toimialajohtajia sekä kunnanjohtajaa mm. tulokertymään sekä talousarvion toteutumiseen ja taloussuunnitteluun liittyen. Tarkastuslautakunta on kuulemissaan saanut selontekoa myös vesilaskutusselvitysprojektista sekä siihen liittyvästä erityistilintarkastuksesta.

Suoritteiden määrä	TP23	TP24	TA25	TP25
Tarkastuslautakunnan kokousten määrä	7	8	8	7

Vastuualueen tilivelvollinen on tarkastuslautakunta.

2.2.3 Keskusvaalilautakunta ja vaalit

Talousarvion toteutuminen

	Toteuma 01-12/2025	TA+muut. 01-12/ 2025	TA+muut. 01-12/ 2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Tilinpäätös 2024
A12 Keskusvaalilautakunta						
Täydet valtiolta saadut korvaukset	0	1 900	1 900	1 900	0 %	8 510
Myyntituotot	0	1 900	1 900	1 900	0 %	8 510
TOIMINTATUOTOT	0	1 900	1 900	1 900	0 %	8 510
Palkat ja palkkiot	-5 778	-7 540	-7 540	-1 762	77 %	-10 214
Henkilösivukulut	-251	-507	-507	-257	49 %	-574
Henkilöstökulut	-6 029	-8 047	-8 047	-2 018	75 %	-10 788
Muiden palveluiden ostot	-2 905	-2 500	-2 500	405	116 %	-2 897
Palvelujen ostot	-2 905	-2 500	-2 500	405	116 %	-2 897
Ostot tilikauden aikana	0	-200	-200	-200	0 %	-104
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	-200	-200	-200	0 %	-104
Vuokrakulut	-895	0	0	895	0 %	-847
Muut toimintakulut	0	-153	-153	-153	0 %	0
Muut toimintakulut	-895	-153	-153	742	585 %	-847
TOIMINTAKULUT	-9 829	-10 900	-10 900	-1 071	90 %	-14 636
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-9 829	-9 000	-9 000	829	109 %	-6 125

Keskusvaalilautakunnan toimintakate on toteutunut lähes suunnitelman mukaisesti. Ylitys (800 euroa) johtuu ennakkoäänestyspaikasta (Meijän Tila) maksetusta vuokrakulusta toiselle hallinnonalalle.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Toimintavuoden aikana järjestettiin yhtäaikaaisesti kahdet (2) vaalit.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Toteutuminen
sitova	Vaalien järjestäminen hoituu ripeästi ja luotettavasti säädösten edellyttämällä tavalla.	Toiminta suoritetaan säännösten mukaisesti ja valtakunnallisesti asetetuissa määräajoissa. Prosessivirheen takia hylättyjä ääniä 0 kpl	Tavoite toteutui. Vaalit toimitettiin oikea-aikaisesti. Tavoite toteutui. Ei prosessivirheen takia hylättyjä ääniä.

Vastuualueen tilivelvollinen on keskusvaalilautakunta ja keskusvaalilautakunnan sihteeri.

2.2.4 Kunnanhallitus

Kunnanhallituksen toimialue koostuu seuraavista vastuualueista:

- Kunnanhallitus: Vastuualueen tilivelvollinen kunnanhallitus ja kunnanjohtaja
 - Kunnanhallitus
 - Elinkeinotoimiala; hallintopalvelut ja elinkeinojen kehittäminen
 - Konserninohjauksen, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaosto
 - TE-palvelut ja työllisyyden hoito
- Keskushallinto: Vastuualueen tilivelvollinen kunnanhallitus ja hallintojohtaja
 - Yleishallinto (hallintopalvelut, yhteispalvelupiste, työsuojelu ja työterveys)
 - Henkilöstöhallinto (henkilöstöhallinto)
 - Palvelut keskushallinto (talouspalvelut ja atk palvelut)

Talousarvion toteutuminen

Kunnanhallituksen alaisuuteen kuuluvat kunnanhallituksen lisäksi myös keskushallinto. Kunnanhallitus itsessään koostuu kunnanhallituksesta, elinkeinojaoksesta, elinkeinotoimesta sekä elinkeinon edistämisestä.

Alla oleva tuloslaskelma koostuu koko kunnanhallituksen alaisesta toiminnasta (sis. myös keskushallinto). Talouden toteuma eriteltynä kunnanhallituksen eri osa-alueiden sekä keskushallinnon osalta on esitetty myöhemmin.

	Toteuma 01-12/2025	Talousarvio 2025	TA muutos 2025	TA+muutos 2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Tilinpäätös 2024
A15 Kunnanhallitus							
Muut suoritteiden myyntituotot	14	0	0	0	-14	0 %	44
Myyntituotot	14	0	0	0	-14	0 %	44
Muut palvelumaksut	0	0	0	0	0	0 %	3 400
Maksutuotot	0	0	0	0	0	0 %	3 400
Tuet ja avustukset	30 125	24 860	0	24 860	-5 265	121 %	31 016
Vuokratuotot	1 900	0	0	0	-1 900	0 %	0
Muut toimintatuotot	41 703	37 010	0	37 010	-4 693	113 %	39 593
Muut toimintatuotot	43 604	37 010	0	37 010	-6 594	118 %	39 593
TOIMINTATUOTOT	73 742	61 870	0	61 870	-11 872	119 %	74 053
Palkat ja palkkiot	-277 815	-347 637	0	-347 637	-69 822	80 %	-282 105
Henkilöstökorvaukset	595	0	0	0	-595	0 %	0
Palkat ja palkkiot	-277 220	-347 637	0	-347 637	-70 417	80 %	-282 105
Eläkekulut	-56 786	-54 006	0	-54 006	2 780	105 %	-61 572
Muut henkilösivukulut	-7 445	-13 802	0	-13 802	-6 357	54 %	-6 569
Henkilösivukulut	-64 231	-67 809	0	-67 809	-3 577	95 %	-68 141
Henkilöstökulut	-341 452	-415 446	0	-415 446	-73 994	82 %	-350 246
Asiakaspalvelujen ostot	-13 492	-36 600	0	-36 600	-23 108	37 %	12 287
Muiden palveluiden ostot	-435 849	-544 197	0	-544 197	-108 348	80 %	-358 732
Palvelujen ostot	-449 341	-580 797	0	-580 797	-131 456	77 %	-346 445
Ostot tilikauden aikana	-16 114	-6 750	0	-6 750	9 364	239 %	-1 915
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-16 114	-6 750	0	-6 750	9 364	239 %	-1 915
Avustukset yhteisöille	-12 710	-102 000	0	-102 000	-89 290	12 %	-16 903
Avustukset liikelaitoksille	-151 347	0	0	0	151 347	0 %	0
Avustukset	-164 057	-102 000	0	-102 000	62 057	161 %	-16 903
Vuokratulot	-39 818	-41 962	0	-41 962	-2 143	95 %	-36 527
Muut toimintakulut	-3 047	-5 000	0	-5 000	-1 953	61 %	-13 951
Muut toimintakulut	-42 865	-46 962	0	-46 962	-4 097	91 %	-50 478
TOIMINTAKULUT	-1 013 828	-1 151 954	0	-1 151 954	-138 126	88 %	-765 986
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-940 086	-1 090 084	0	-1 090 084	-149 998	86 %	-691 934

Kokonaisuutena koko kunnanhallituksen alainen toimintakate alittui 149 998 euroa. Pääsääntöisesti alitus johtui henkilöstökulujen alittumisesta ja palveluostojen kulujen alittumisesta.

Kunnanhallitus talouden toteuma

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	16	0	4250
Toimintakulut	-229518	-211957	-221 032
Toimintakate	-229 502	-211 957	-221 032

Kunnanhallituksen alainen TE-palvelut talouden toteuma

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	0	-291 151	-244 254
Toimintakate	0	-291 151	-244 254

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Kunnanhallitus

Kunnanhallitus on toimintavuoden aikana vastannut kunnan toimialojen toiminnan yhteensovittamisesta sekä henkilöstöpolitiikan, elinvoiman ja työllisyysasioiden hoidon suunnittelusta ja ohjauksesta. Lisäksi kunnanhallitus on vastannut omistajaohjauksesta sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Valvonnassa kunnanhallituksella on apunaan konserni-ohjauksen, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaosto.

Kunnanhallitus vastaa osaltaan myös elinkeinotoimialan kehittämisestä ja käytännön toiminnan ohjauksesta. Kunnanhallituksen alaisuudessa on keväästä 2023 alkaen toiminut elinkeinojaos, jonka toiminta on lakkautettu 1.6.2025 alkaen osana kunnan organisaatorakenteen ja toimielinten tehtävien muutosta. "Uusien", vuoden 2023 alusta toimintansa aloittaneiden kuntien elinvoimatehtävät ovat huomattavasti laajemmat kuin elinkeino- ja yritystoiminnan kehittäminen. Elinkeinojaoksen toiminnan lakkauttamista perusteltiin toiminnan laaja-alaisuuden lisäksi toiminnallisella tehostamisella siten, että kunnanhallituksen alaisuuteen muodostettiin toimielintä joustavampi operatiivinen elinkeinoryhmä. Elinkeinoryhmä koostuu kunnanjohtajasta, elinvoima- ja kehittämispäälliköstä sekä hallintojohtajasta. Kunnanhallitus on kokouksessaan 8.12.2025 (§ 298) merkinnyt tiedokseen alustavat elinkeinotyöryhmän tehtävät ja jäsenten tehtävät ja vastuut hallintosäännössä. Elinvoima- ja kehittämispäällikön toimi vakinaistettiin 1.1.2026 alkaen (kh 8.12.2025 § 298.) Uusi hallintosääntö on valmisteilla ja tulee kunnanhallituksen ja valtuuston päätettäväksi keväällä 2026.

TE-palvelut siirtyivät 1.1.2025 alkaen kunnan peruspalveluiden osaksi kuntien elinvoimatehtävää. TE-palvelujen viranomaistehtävistä Kinnulassa huolehtii käytännössä pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalue (Äänekoski isäntäkuntana). Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueessa on mukana 13 kuntaa. TE-palvelut alkoivat toimia lähipalveluina vasta myöhään keväällä 2025 jolloin henkilöpalvelut Kinnulan kirjaston tiloissa alkoivat osaviikkoisina. Kuntien työkalut hoitaa työllisyyttä ovat hyvin vähäiset mm. palkkatukityöllistämisen jäätyä pois keinovalikoimasta. Kaikissa Suomen kunnissa, niin myös Kinnulassa ovat työttömyyteen liittyvät kustannukset huomattavasti nousseet. Mm. "sakkomaksut" ovat lähes tuplaantuneet aiempien vuosien tasosta.

Toimintavuoden aikana kunnanhallitus on vastannut valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Toimintavuoden aikana kunnanhallitus on painottanut toiminnassaan talousarvion tavoitteiden mukaisesti elinkeino- ja yrittäjyysasioiden ohjauksen lisäksi erityisesti toimivaltaansa kuuluvasta henkilöstöasioiden ohjauksesta ja kehittämisestä. Vuoden 2025 alussa on keskushallinnon toimesta (osana talouden tasapainossapitämistyötä ja talousarvion toimeenpanoa) annettu kaikkia hallinnonaloja koskevia operatiivisia henkilöstöohjeistuksia liittyen esim. työajan käyttöön, lisä- ja ylitoihin, eräisiin virka- ja työvapaisiin, vuosilomiin jne.

Laajemmat henkilöstöä koskevat ohjelmat ja suunnitelmat (henkilöstöohjelma, työsuojelun toimintaohjelma, koulutussuunnitelma) tulevat hyväksymiskäsittelyyn vuoden 2026 maalis-huhtikuun vaihteessa.

Vuoden 2025 tavoitteet ja niiden toteutuminen

- 1) *Kuntastrategian uusiminen (vuosille 2026–2029) vastaamaan kunnan asukkaiden palvelutarpeita muuttuneessa toimintaympäristössä.*

Kinnulan kunnan kuntastrategia vuosille 2021–2025 on hyväksytty valtuustossa joulukuussa 2021. Strategian kärjet ovat ohjanneet hallintokuntien toimintaa.

Vielä voimassa olevan kuntastrategian kärjet ovat seuraavat:

- 1) Elinvoima (mm. osaajat ja työpaikat)
- 2) Lähipalvelut (mm. ”Kinnula – koti kaikille”)
- 3) Kinnula henki (mm. brändi, imago ja tunnettuus)

Tarkoitus oli, että valtuustokauden vaihtuessa (1.6.2025) olisi aloitettu kuntastrategian valmistelu vuosille 2026 - 2029. Henkilöstön vähyydestä johtuen syksyllä suunniteltu strategiatyö viivästyi. Työ on aloitettu alustavana johtoryhmätyöskentelynä vasta helmikuussa 2026 jatkuen valtuuston strategiatyöpajana huhtikuussa 2026.

- 2) *Kunnan organisaatio-, virasto- ja henkilöstörakenteen muotoilun koordinointi ja ohjaus vastaamaan kuntien hyvinvointi- ja elinvoimatehtävien palvelutarpeisiin.* Lähipalvelujen täydentäminen liikkuvilla ja digitaalisilla palveluilla. Tavoitteen saavuttaminen edellyttää palveluprosessien ja -tasojen tarkastelua ja syvää hallinnonalojen välistä yhteistyötä.

Tavoitteen mukaista koordinoitua organisaatio- ja henkilöstörakenteen sekä erityisesti tehtäväkuvien muotoilua vastaamaan kuntien muuttuneita tehtäviä ei ole saatu aikaan. Hallinnon tehtävissä työskentelevien henkilöiden määrä on vähäinen ja tehtäviä on ollut täyttämättä muutaman kuukauden ajan vuonna 2025. Tavoite ei ole toteutunut.

- 3) *TE-palvelu-uudistuksen tavoitteiden toteutumisessa onnistuminen.* TE-palvelut siirtyvät kuntiin 1.1.2025 alkaen osaksi kuntien peruspalveluita ja samassa yhteydessä työ- ja elinkeinotoimistot lakkautettiin.
- 4) *Käytännön toimenpiteiden kehittäminen kunnan elin- ja vetovoiman kehittämiseksi;* mm. yrittäjäpalveluiden ja elinkeinotoiminnan uudelleen järjestely, elinkeinoelämän yhteistoimintaan ja vuorovaikutukseen liittyvien prosessien kehittäminen paikallisia kumppanuuksia sekä alueellisia, maakunnallisia, valtakunnallisia verkostoja ja sidosryhmiä hyödyntäen.
- 5) *Kunnan sisäisen valvonnan ja erityisesti riskienhallinnan kehittäminen.* Riskienhallintasuunnitelman laadinta ja siihen perustuvan ohjeistuksen päivittäminen vuonna 2025.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
Sitova	Kuntastrategian uusiminen vuosille 2026 - 2029	Uuden kuntastrategian tehokas hyödyntäminen talousarvio- ja toimintasuunnitelmavuosien suunnittelussa	Kuntastrategia ajalle 2026 – 2029 ohjaa hallintokuntien toiminnan ja talouden suunnittelua	Ei toteutunut henkilöstön vähyyden takia.
Sitova	Kunnan palvelutuotannon kehittäminen vastaamaan kuntalaisten sivistys-, hyvinvointi- ja elinvoimatarpeita	Palvelutuotannon organisointi ja palvelutasot määritetty	Palvelutuotannosta vastaava organisaatio ja palvelutasot määritetty vuoden 2025 aikana. Ohjaa hallintokuntien toiminnan ja talouden suunnittelua vuosille 2026 - 2029	Ei toteutunut, palvelutasoja ja palvelutasotavoitteita ei ole määritetty
Sitova	TE-palvelu-uudistuksen tavoitteiden toteutuminen	Asiakastyytyväisyys TE- ja elinvoimapalveluihin. TE-palvelut tehokkaita	Hyvät tulokset arviointitilaisuuksissa vastuukunnan ja yhteistoimintakuntien kesken. Arvioinnin pohjalta Toimintatavoitteet 2026 – 2029.	Osittain toteutunut. Asiakastyytyväisyys koko työllisyysalueen tasolla valtakunnallisesti hyvä. TE-palvelut lähipalveluina käynnistyivät hitaasti, ohjaus- ja taloustyöryhmien kokoukset toimivia
Sitova	Elinkeinojaoksen tehtävien uudelleen järjestäminen	Elinkeinojaoksen tehtävät on järjestetty uudella tavalla.	Uusi toimintatapa ja organisointi ”valmis” 12/2025, ohjaa seuraavien vuosien operatiivista toimintaa	Ei toteutunut tavoiteajassa. Jaos lakkautui 1.6. alkaen. Uuden toimintatavan luominen kesti odotettua kauemmin
Sitova	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittäminen	Riskienhallintasuunnitelman laadinta osana sisäisen valvonnan kehittämistä.	Riskienhallintasuunnitelma laadittu vuoden 2025 aikana, ohjaa suunnitelmavuosien toimintaa.	Toteutumassa osittain. Uusi riskienhallinta-jaos tuonut ryhtiä sisäiseen valvontaan ja riskienhallintaan. Työkalu kehitteillä.

Suoritteiden määrä	TP23	TP24	TA25	TP25
Kunnanhallituksen kokousten määrä	22	21	20	22

Vastuualueen tilivelvollinen on kunnanhallitus ja kunnanjohtaja (kunnanhallituksen, elinkeinotoimialan, työllisyyden hoidon ja konserninohjauksen, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osalta).

Elinkeinojaos

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	21 400	22 350	29 491
Toimintakulut	-102 338	-126 835	-118 275
Toimintakate	-80 938	-104 485	-88 784

Tulosta paransi ennustetta suuremmat tuotot ja ennustetta hieman matalammat kulut. Kokonaisuutena toiminta oli suunnitellun kaltaista, eikä suuria eroja ollut suuntaan tahi toiseen.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Elinkeinojaoksen tavoitteina vuodelle 2025 olivat seuraavat asiat:

- *Määrittää elinkeinojaoksen toiminnot uudestaan*
- *Parantaa edelleen kunnan Internetsivuilta löytyvää informaatiota*
- *Jatkaa maanviljelijöiden kontaktointia*
- *Jatkaa yritysrekisterin täydentämistä*

Toiminnan tavoitteet saavutettu vain osittain. Elinkeino- ja kehittämispäällikön toimi vakinaistettiin 1.1.2026 alkaen. Elinkeinojaoksen tehtäviä ei ehditty toimintamallin osalta käytännössä järjestelmään vuonna 2025. Hahmotus uudesta toimintamallista on tehty ja siitä on kunnanhallituksen päätös. Prosessia jatketaan vuoden 2026 aikana. Kaikkia yrityksiä ei ole tavoitettu, mutta kuntaan on saatu palvelu, jonka kautta kunnan internetsivustolle saadaan näkyville kaikki Kinnulan kuntaan rekisteröidyt ja toimivat yritykset. Maanviljelijöiden kontaktointi on edelleen alkutekijöissään. Kunnan internetsivuja on parannettu, mutta sivuston sisältöä on syytä parantaa edelleen.

Elinkeinojaoksen tavoitteiden toteutuminen

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
Sitova	Elinkeinojaoksen tehtävien uudelleen järjestäminen	Elinkeinojaoksen tehtävät on järjestetty uudella tavalla.	Tehtävät on järjestetty uudella tavalla vuoden 2025 aikana	Järjestely . kesken, jatketaan keväällä 2026
Sitova	Jatkaa yritysrekisterin täydentämistä	Yritysrekisteriä on täydennetty puuttuvilla ja uusilla yrityksillä	Vuoden lopussa käytännössä kaikki kunnan alueella tiedossa olevat	Kaikkia yrityksiä ei vielä kontaktoitu. Käytössä on palvelu, jolla saadaan

			yritykset on kontaktoitu.	kunnassa toimivista yrityksistä listaus internetsivuille.
Sitova	Jatkaa maanviljelijöiden kontaktointia	Vierailut maatiloilla	Vuoden loppuun mennessä on kontaktoitu vähintään 80 % maanviljelijöistä	Ei toteutunut
Sitova	Parantaa edelleen kunnan Internetsivuilta löytyvää informaatiota	Internetsivuilta on helppo löytää tarvittava informaatio ja sieltä saatava tieto on laadukasta	Vaikka satunnainen vierailija ei olisi ennen käynyt kunnan sivuilla niin hän löytää tarvittavat tiedot sivustolta	Sivustoa parannettu ja järkevöitetty.

Vastuualueen tilivelvollinen Elinkeinojaos, kunnanjohtaja Marja Lehtonen ja elinvoima- ja kehittämispäällikkö Aki Suhonen.

Elinkeinoelämän edistäminen

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	4415	0	0
Toimintakulut	-29 197	-42 000	-27 768
Toimintakate	-24781	-42 000	-27 768

Tulosta paransi budjetoitua vähäisemmät myönnetyt tuet. Suurimmat tuet jaettiin maksullisen lomitukseen myönnetyn tuen kustannuksiin ja Ismo Apell palkintoon liittyen.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Etätyöpisteeseen hankerahoituksen saaminen on osoittautunut haastavaksi. Hanketta on valmisteltu ja hankehakemus lähetetään kevään 2026 aikana. Uuden teollisuusalueen infran rakentamisen tiimoilta on käyty keskusteluja siitä, kuinka se olisi syytä toteuttaa. Keskustelujen perusteella looginen tapa jatkaa prosessia on kunnallisteknisen yleissuunnitelman laatiminen. Esiselvityshankkeeseen haetaan rahoitusta vuonna 2026. Biokaasulaitoksen osalta esiselvityshanke totetutettiin ja asian tiimoilta on käyty keskusteluja asiasta kiinnostuneiden kunnan maanviljelijöiden kanssa. Toistaiseksi hanke ei ole edistynyt, mutta asiaa ei ole myöskään haudattu.

Elinkeinoelämän edistämisen tavoitteiden toteutuminen

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
Sitova	Hankerahoitusta hyväksi käyttäen suunnitella ja toteuttaa etätyöpiste Kinnulaan.	Kinnulaan saadaan etätyötila	Kunnasta löytyy 31.12.2025 mennessä etätyötila	Asia on keskeneräinen. Hankerahoituksen saaminen on osoittautunut haastavaksi. Hakemus lähetetään keväällä 2026
Ei sitova	Hankerahoitusta hyväksi käyttäen suunnitella ja mahdollisesti myös toteuttaa infran rakentaminen Kinnulan uuteen osaan teollisuusalueetta (yhteistyössä teknisen toimen kanssa?)	Saadaan tehtyä vähintään esiselvitys siitä, miten alue olisi syytä rakentaa	Esiselvitys on tehty 31.12.2025 mennessä. Jatkohanke on suunnitteilla tai sitten on tultu siihen lopputulemaan, että sen toteuttaminen ei ole tarkoituksenmukaista.	Esiselvitys on kesken. Asiasta on keskusteltu myös Ulla-Maija Humpin kanssa ja häneltä on saatu hyviä ajatuksia kunnallistekniikan yleissuunnitelman laatimiseksi
Sitova	Edistää biokaasu-hankkeen edistymistä, jos esiselvityshankkeen päätelmät tukevat hanketta	Biokaasuhanke on edennyt seuraavaan vaiheeseen.	Kunnassa on käynnissä viljelijäryhmähanke tai on perustettu yritys, joka vie asiaa eteenpäin.	Esiselvitys tehty. Hanke ei toistaiseksi ole edennyt.

Vastuualueen tilivelvollinen on Elinkeinojaos, kunnanjohtaja Marja Lehtonen ja elinvoima- ja kehittämispäällikkö Aki Suhonen

Keskushallinto

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	48 221	39 520	39 987
Toimintakulut	-403 170	-477 760	-395 881
Toimintakate	-354 949	-438 240	-355 893

Keskushallinnon toimintakate alittui n. 82 000 euroa. Alitus johtui pääsääntöisesti henkilöstökulujen alituksesta.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

- Keskushallinnon vastuualue koostuu seuraavista vastuualueista:
 - Yleishallinto (hallintopalvelut, yhteispalvelupiste, työsuojelu ja työterveys)
 - Henkilöstöhallinto (henkilöstöhallinto)
 - Palvelut keskushallinto (talouspalvelut ja atk palvelut)

Keskeiset tavoitteet ja niiden toteutuminen 2025:

1) Henkilöstön osaamisen kehittäminen ja lisääminen, ajantasainen henkilöstöohjaus, työhyvinvointi

Henkilöstötyö käsittää laajan tehtäväkokonaisuuden alkaen työtehtävien suunnittelusta muuttuviin toimintaympäristöihin, rekrytoinneista, osaamisen kehittämisestä, palvelussuhdeasioista, työsuojelusta ja -hyvinvoinnista yms.

Tavoite henkilöstön osaamisen lisäämiseksi ei täysin toteutunut. Syksyllä 2024 käyttöön otettu Eduhouse palvelusopimus ja yli 4000 koulutustallennetta sisältävä koulutuskokonaisuus ei vastannut palvelulle ja tarjonnalle asetettuja odotuksia. Käytännössä koulutustarjonta ja henkilöstön kokemus koulutustarve eivät kohdanneet. Näin ollen tavoitteeksi asetettu koulutukseen osallistuminen ei toivotussa määrin lisääntynyt. Kunta irtautuu Eduhousen palvelusopimuksesta vuoden 2026 puolella.

Kunnan työterveyspalveluista (lakisääteinen KL1) vastaa Työterveys Mehiläinen Oy. Työterveyspalvelut toimivat sopimuksen mukaisesti.

Henkilöstön työhyvinvoinnin suunnitelman laatiminen oli tarkoitus tehdä vuonna 2025. Aikataulu ei toteutunut. Henkilöstön työhyvinvoinnin kartoituksesta toteutui johtavien viranhaltijoiden psykososiaalisen kuormituksen mittaus talvella 2025. AVI asiaan liittyen työsuojelutarkastuksen vuoden 2025 lopulla ja antoi toimintaohjeen. Asian työsti jatkuu vuonna 2026.

2) Ajan tasalla olevat talouspalvelut sekä palkanlaskenta

Tavoite saavutettiin, mutta vain osittain.

Kunnan talouspalvelut ovat olleet Kuntalaskenta Oy:n hoidettavana alkuvuodesta 2023 alkaen. Palveluntuottajan pahojen laiminlyöntien ja ongelmien takia vuoden 2023 tilinpäätöksen valmistuminen viivästyi useilla kuukaudella ja myös vuoden 2024 osalta tilinpäätökseen jäi rakenteellisia puutteita. Tilintarkastaja on joutunut ohjaamaan tilinpäätösten valmistumista. Tästä on aiheutunut kunnalle ylimääräisiä palvelujen ostojen kustannuksia mm. Tilintarkastuspalvelujen ostossa. Tavoitteena oli, että vuoden 2025 kirjanpito saataisiin reaaliaikaiselle tasolle. Tilinpäätös valmistui ja saatiin hyväksyntään lakisääteisessä ajassa.

Kuntalaskennan tuli saada myös talousraporttien ja -toteumien tiedot ajan tasalle, jotta talouden seuraaminen ja ohjaus olisi sujuvaa ja vaivatonta. Kunta on tehnyt useita reklamaatioita sekä vahingonkorvausvaateen toimimattomista kirjanpito- ja reskontrapalveluista. Asia on riitautettu ja korvausta on saatu palvelujen laiminlyönnistä vuonna 2025 (sovintosopimus).

Vaikka nykyisen palvelun tuottajan toiminta on huomattavasti parantunut vuoden 2025 aikana, on kyseisen toimijan käyttämien talousohjelmien sopimattomuus kuntakirjanpitoon ollut ongelma.

Kunta on vuoden 2026 alussa tehnyt markkinavuoropuhelun kartoittaakseen kuntatalouteen sopivat palveluntuottajat ja heidän käyttämänsä talousohjelmat. Tällä hetkellä kuntakentän tarpeisiin soveltuva on vielä vähäinen. Useilla potentiaalisilla tahoilla on tuote- ja palvelukehitys meneillään. Kun markkinoilla on kuntien talouspalveluihin sopivia palveluntuottajia ja ohjelmia, tulee Kinnulan kunta kilpailuttamaan em. palvelut.

Kunta osti talousjohtamiseen ja –suunnitteluun liittyviä palveluita (vuokratalousjohtaja) Greenstep Oy:ltä johtuen talous- ja hallintohenkilöstön vähyydestä. Em. resurssin turvin talouden suunnittelu, seuranta ja käytännön toteutus edistyivät huomattavasti. Myös henkilöstön osaamisen kehittämiseen ja talousohjelmistojen toimivuuteen ja yhteensovittamiseen liittyvät asiat edistyivät huomattavasti.

Kunnassa tehtiin suuri vesilaskutusselvitys vuosilta 2023 – 2025. Selvitykseen liittyi sarja talouspalveluihin liittyviä korjaustoimenpiteitä ja vastuutuksia, joiden ohjannasta ja seurannasta vastasi keskushallinto yhdessä vuokratalousjohtajan kanssa.

3) ICT-palvelut, tietoturva, tiedonhallinta, viestintä

ICT-palvelut sisältävät varaukset ohjelmistokuluihin, lisensseihin ja mm. seudullisiin verkkopalveluihin. Julkisuuslainsäädännön tuomat käytännön velvoitteet ovat koko ajan lisääntyneet ja monia asioita tulee ottaa entistä enemmän huomioon, kuten nettisivujen esteettömyysdirektiivit, tietosuojakäytänteet sekä muut säädökset.

Kinnulan kunta on tiedonhallintayksikkö, jonka tehtävänä on järjestää tiedonhallinta vaatimusten mukaisesti. Tiedonhallintayksikön johtona toimii pääsääntöisesti kunnanhallitus. Tiedonhallintamalli on luonteeltaan tiedonhallintayksikön johdon hyväksymä sisäinen määräys siitä, miten tietojenkäsittely on toteutettava. Tiedonohjaussuunnitelma liittyy sähköiseen asiakirjahallintaan ja tiedonohjaukseen. Kunnanhallitus hyväksyi 28.10.2024 Kinnulan kunnan tiedonhallinnan ja arkistotoimen toimintaohjeen. Sähköisen arkistoinnin ohjeen hallitus hyväksyi 8.12.2025. Toimintaohje jää soveltuvin osin voimaan, mutta sähköisen arkistoinnin ohje täsmentää sähköisen arkistoinnin toteuttamista uudella docuware -asianhallinta- ja arkistointijärjestelmällä.

Tavoitteena on lisäksi henkilöstön ICT-osaamisen lisääminen toimintojen tehostamiseksi sekä työtehtävien sujuvuuden varmistamiseksi. Kunnan viestinnässä nettisivujen jatkuva ajantasalla oleminen sekä sosiaalisen median kanavien hyödyntäminen korostuu tiedottamisessa näinä poikkeuksellisin aikoina, sillä maailman muuttuneessa toimintaympäristössä äkilliset muutokset voivat tapahtua hyvinkin nopeasti.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
Sitova	Henkilöstön osaamisen kehittäminen	Ammatillinen osaaminen ja koulutustarpeet	Eduhouse otettu käyttöön syksyllä 2024. Tarkoitus jalkauttaa se käytäntöön kunnolla alkuvuonna 2025. Koulutuskalenteri.	Osittain toteutui. Kaikkia koskeva koulutuskalenteri ja henkilöstösuunnitelma hyväksyttiin kh:ssa 1/2025. Eduhousen koulutus-tarjonta ja henkilöstön kokemaa koulutustarvet eivät kohdanneet. Palvelu jäi pitkälle hyödyntämättä
	Ajantasainen henkilöstö-ohjaus	Henkilöstöraportti tilinpäätöksen yhteydessä. Toimintaohje alkuvuodesta henkilöstön käyttöön	Työhyvinvointikysely Henkilöstöraportti	Johtavien viranhaltijoiden psykososiaalisen kuormituksen mittausta toteutui talvella 2025. Tulokset hälyttäviä. Perinteinen henkilöstöraportointi tehty
	Talospalvelut ja palkanlaskenta ajan tasalla	Raporttien ja toteumien saatavuus ja oikeellisuus	Kunnan sisäiset käytänteet ja toimintaohjeet tulevalle vuodelle. Kirjanpidon toimivuus Palkanlaskennan toimivuus Talousraportit ja toteumat	Operatiivinen henkilöstö-ohjeistus annettu. Palkanlaskenta toimii hyvin. Talospalveluprosesseissa ja ohjelmistoissa sekä raportointien oikea-aikaisuudessa ja oikeellisuudessa vielä kehittämistä
	Työterveyshuollon toimivuus	Sairauspoissaolosten määrän vähentyminen	Toimiva yhteistyö työterveyshuollon kanssa	Yhteistyö ollut toimivaa ja tehdyn suunnitelman mukaista
Sitova	ICT-palvelujen kehittäminen	ICT-palvelut osana sujuvaa ja tehokasta työtä	Uusien digitaalisten toimintojen ja ohjelmien kehittäminen ja ylläpito.	ICT-palveluita on kehitetty lähinnä talospalveluiden toimivuuden osalta. Työ on vielä kesken.
Sitova	Asioiden käsittelyn tehokkuus Asian vireilletulo, pää-	TOS (tiedonohjaussuunnitelma), ajantasaisuus, Dynasty 10.3. jatkuva	Vaativat jatkuvaa päivittämistä. Tiedonohjaussuunnitelma liittyy sähköiseen asiakirjahallintaan ja tiedon-	Tiedonohjaustoimintoihin liittyvät käytännön prosessit edistyneet huomattavasti Sähköiseen arkistointiin liittyvät toimet edenneet.

	töksenteko-, julkaisu- ja arkistointi-prosessit	kehittäminen ja päivittäminen	ohjaukseen, jonka avulla turvataan asiakirjatiedon saatavuus, käytettävyys, eheys, alkuperäisyys, säilyttäminen ja tuhoaminen. Tos:ssa määritellään metatiedot, sisältöomistajat ja prosessit.	Dynasty 10.3. sijasta harkittu DocuWaren käyttöönottoa.
Sitova	Osallisuus, vaikuttaminen, hallinnon läpinäkyvyys	Vuorovaikutuksen ja osallisuuden varmistus), (tiedottamisesta vuorovaikutukseen), somen	Kotisivujen toimivuus ja ajantasaisuus Somen hyödyntäminen	Toteutunut vain osittain (henkilöstöä työvapaalla).

Vastuualueen tilivelvollinen: kunnanjohtaja ja hallintojohtaja

2.2.5 Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

- Sivistyslautakunnan toimialue koostuu seuraavista vastuualueista:
 - Hallintopalvelut
 - Varhaiskasvatus
 - Esi- ja perusopetus
 - Lukio
 - Kansalaisopisto
 - Kirjastopalvelut
 - Kulttuuripalvelut
 - Liikuntapalvelut
 - Nuorisopalvelut

Suomenselän kansalaisopistolla on sivistyslautakunnan alainen johtokunta. Kansalaisopiston toiminta-alueena ovat Kinnulan ja Lestijärven kunnat. Opistoa hallinnoi Kinnulan kunta vastuukuntana.

Talousarvion toteutuminen

	Toteuma 01-12/2025	Talousarvio 2025	TA muutos 2025	TA+muutos 2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Tilinpäätös 2024
A30 Sivistys- ja hyvinvointilautakunta							
Liiketoiminnan myyntituotot	0	0	0	0	0	0 %	3 368
Täydet valtiolta saadut korvaukset	120 012	120 016	0	120 016	4	100 %	124 672
Korvaukset kunnilta ja kuntayhteisöiltä	81 401	56 000	0	56 000	-25 401	145 %	86 893
Muut suoritteiden myyntituotot	18 893	18 550	0	18 550	-343	102 %	24 631
Myyntituotot	220 306	194 566	0	194 566	-25 740	113 %	239 563
Opetus- ja kulttuuritoimen maksut	42 534	30 340	0	30 340	-12 194	140 %	48 492
Maksutuotot	42 534	30 340	0	30 340	-12 194	140 %	48 492
Tuet ja avustukset	100 575	62 084	0	62 084	-38 491	162 %	148 391
Vuokratuotot	28 391	35 935	0	35 935	7 544	79 %	23 821
Muut toimintatuotot	6 222	200	0	200	-6 022	3 111 %	2 075
Muut toimintatuotot	34 614	36 135	0	36 135	1 521	96 %	25 896
TOIMINTATUOTOT	398 029	323 125	0	323 125	-74 904	123 %	462 342
Palkat ja palkkiot	-2 380 046	-2 339 460	-41 150	-2 380 610	-564	100 %	-2 375 842
Henkilöstökorvaukset	30 228	0	0	0	-30 228	0 %	22 227
Palkat ja palkkiot	-2 349 818	-2 339 460	-41 150	-2 380 610	-30 792	99 %	-2 353 615
Eläkekulut	-432 645	-405 964	-6 650	-412 614	20 031	105 %	-430 245
Muut henkilösivukulut	-69 053	-96 353	-1 699	-98 053	-29 000	70 %	-52 203
Henkilösivukulut	-501 698	-502 318	-8 349	-510 667	-8 970	98 %	-482 448
Henkilöstökulut	-2 851 516	-2 841 778	-49 499	-2 891 277	-39 761	99 %	-2 836 063
Asiakaspalvelujen ostot	-107 878	-80 665	0	-80 665	27 213	134 %	-87 874
Muiden palveluiden ostot	-546 758	-453 020	0	-453 020	93 738	121 %	-569 625
Palvelujen ostot	-654 636	-533 685	0	-533 685	120 951	123 %	-657 499
Ostot tilikauden aikana	-137 681	-118 114	0	-118 114	19 567	117 %	-133 730
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-137 681	-118 114	0	-118 114	19 567	117 %	-133 730
Avustukset kotitalouksille	-30 619	-33 000	0	-33 000	-2 381	93 %	-34 834
Avustukset	-30 619	-33 000	0	-33 000	-2 381	93 %	-34 834
Vuokratulut	-893 094	-953 257	0	-953 257	-60 163	94 %	-736 803
Muut toimintakulut	-25 354	-3 650	0	-3 650	21 704	695 %	-8 508
Muut toimintakulut	-918 448	-956 907	0	-956 907	-38 459	96 %	-745 312
TOIMINTAKULUT	-4 592 899	-4 483 484	-49 499	-4 532 983	59 916	101 %	-4 407 439
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-4 194 870	-4 160 359	-49 499	-4 209 858	-14 988	100 %	-3 945 096

Sivistyslautakunnan alaisten kustannuspaikkojen toimintakate alittui 14 988 euroa. Tulosta paransivat kunnanvaltuuston myöntämä lisämääräraha, saatujen avustusten määrä ja arvioitua pienemmät henkilöstö- ja vuokramenot.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Sivistystoimi edisti vuoden aikana eri toimialoillaan kuntalaisten hyvinvointia ja kunnan vetovoimaisuutta. Varhaiskasvatus, esi- ja perusopetus, lukio sekä vapaan sivistystyön ja vapaa-aikapalveluiden toiminta tarjosi kuntalaisille mahdollisuuksia aktiiviseen osallistumiseen, oppimiseen ja harrastamiseen eri elämänvaiheissa.

Sivistyspalveluissa painotettiin tasa-arvoista ja turvallista oppimisympäristöä sekä elinikäisen oppimisen mahdollisuuksia. Toiminnalla tuettiin kunnan elinvoimaisuutta ja vahvistettiin Kinnulan houkuttelevuutta asuin- ja työpaikkana.

Olennaiset muutokset sivistystoimessa

2025	
	Sivistystoimen johtoryhmä
	Varhaiskasvatuksen päällikön viran täyttäminen
	Varhaiskasvatuksen erityisopettajapalvelut ostopalveluna
	Varhaiskasvatuksen sähköisen asiakasjärjestelmän vaihtaminen
	Lukion kehittäminen ja kansainvälisyystoimet jatkuu
	Kansalaisopisto yhteistyön kuntien välillä vakiinnuttaminen
	Kulttuuritoimen eri toimintojen toteutuksen vuosikello
	Uuden nuorisotilojen käyttöönotto, toiminnan vakiinnuttaminen
	Oppimisen tuen muutokset lukuvuodelle 2025-2026
	Valtuustokauden vaihtuminen

Sivistystoimen hankkeet ja avustukset

Nimi	Diaarinro	Hankeaika	Kustannus- paikka	Avustus €	%	Kokonais- kustannukset
Etsivä Nuorisotyö	LSSAVI/23085/2023	13.9.2024- 13.10.2025	39519	25 000,00 €	56,20 %	44 516,00 €
Etsivä Nuorisotyö	LSSAVI/24984/2024	14.10.2025- 13.10.2026	39520	27 500,00 €	56,00 %	49 283,20 €
Koulun kerhotoiminnan tukeminen 2024	OPH 59/170/2024	17.6.2024- 31.12.2025	35124	5 800,00 €	70,00 %	8 285,00 €
Digitaalisten oppimisympäristöjen kehittäminen vaka	OPH 52/711/2024	20.6.2024- 31.12.2026	31155	8 640,00 €	90,00 %	9 600,00 €
Kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävä nuorisotyö	LSSAVI/10253/2024	1.8.2024- 31.7.2025	39503	15 000 €	90,00 %	16 666,67 €
Liikkuva yläkoulu	LSSAVI/6499/2025	1.8.2025- 31.7.2026	353130	22 000,00 €	60 %	36 667,00 €
Kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävä nuorisotyö 2	LSSAVI/6465/2025	1.8.2025- 31.5.2025	39505	32 000 €	90,00 %	35 556,00 €
Kirjat kiertoon	LSSAVI/22243/2023	1.4.2024- 31.12.2025	35150	6 000,00 €	80,00 %	7 500,00 €
Ymmärtävää lukemista	LSSAVI/23717/2024	1.4.2025- 31.12.2026	37151	20 000,00 €	80,00 %	25 000,00 €
Harrasteita Kinnulan tapaan 2	LSSAVI/3192/2024	1.8.2024- 31.7.2025	35175	10 000,00 €	70,00 %	14 285,00
Move Kinnula!	LSSAVI/20076/2024	1.1.2025- 31.7.2026	39012	18 000,00 €	60 %	30 000,00 €
Harrastamisen Suomen malli Kinnulassa	LSSAVI/4025/2025	1.8.2025- 31.7.2026	39550	14 000,00 €	70,00 %	20 000,00 €

Kehittämisperiaatteet tavoitteiden saavuttamiseksi

1. Toimintaa ohjaa 2021-2025 kuntastrategian mukaiset tavoitteet: elinvoima, imago ja brändi sekä lähipalvelut
2. Sivistystoimen viestintä tehostuu, työkaluna osasto-, ope- ja ohjaajakoukukset.
3. Sivistystoimen osaamistarpeiden ennakointi ja niihin varautuminen: henkilöstön osaamiskartoitukset ja toimenpide-ehdotukset niiden pohjalta ja henkilöstömitoituksen ja toimenkuvien tarkistaminen.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
sitova	Kuntastrategian mukaiset kehittämistoimet	Kuntastrategia 2021–2025 sivistystoimen työkaluna	Strategian tavoitteiden mukaiset toiminnot: elinvoima, imago ja brändi sekä lähipalvelut	Palveluita pystyttiin toteuttamaan ja kehittämään strategian mukaisesti. Asetetut tavoitteet saavutettiin.
sitova	Sivistystoimen osasto-, ope- ja ohjaajakokoukset lisäävät avointa viestintää ja kehittämistoimia	Sivistystoimen viestintätavat kehittyvät ja tiedotus koetaan avoimemmaksi.	Hallintokuntien palaute toteutuksesta.	Sivistystoimen sisäinen viestintä kehittyi suunnitelman mukaan. Varhaiskasvatuksessa ja alakoululla viikkopalaveri. Sivistyksen johtoryhmä, Kk/lukio sekä ohjaajat kk-palaveri
sitova	Jatkuva osaamisen kehittäminen ja	Henkilöstön kehittämis- ja rakennesuunnitelma	Koulutustarve, eläköitymiset ja muuttuneet osaamistarpeet huomioitu	Henkilöstölle järjestettiin koulutusta koulutussuunnitelman
	osaajatarpeiden ennakointi			mukaisesti sekä sisäisesti että yhteistyössä ulkopuolisten palveluntarjoajien kanssa.

Suoritteiden määrä	TP23	TP24	TA25	TP25
Sivistyslautakunnan kokousten määrä	11	8	9	9

Varhaiskasvatus

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	23 373	17 798	32 443
Toimintakulut	-991 098	-943 263	-974 546
Toimintakate	-967 725	-925 465	-942 103

Varhaiskasvatuksen kustannuspaikan vuoden 2025 toimikate ylittyi 16.638€. Ylitys johtui ennakoitua suuremmista henkilöstökuluista ja sisäisistä vuokrista.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Varhaiskasvatuksessa tarjottiin lapsille turvallinen ja kehitystä tukeva kasvu- ja oppimisympäristö, jossa painotettiin leikin, vuorovaikutuksen ja lapsilähtöisen toiminnan merkitystä. Toiminnan keskiössä olivat lapsen hyvinvoinnin edistäminen, yksilöllisyyden kunnioittaminen sekä myönteisten sosiaalisten taitojen vahvistaminen.

Varhaiskasvatuksessa tehtiin tiivistä kasvatusyhteistyötä huoltajien kanssa. Lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaa (vasu) arvioitiin yhdessä huoltajien kanssa ja lasten osallisuutta toiminnan suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa vahvistettiin. Sensitiivinen vuorovaikutus, lasten kiinnostuksen kohteiden huomioiminen sekä turvallinen oppimisympäristö olivat keskeisiä toimintaa ohjaavia periaatteita.

Varhaiskasvatuksen pedagogista toimintaa kehitettiin mm. pienryhmätoiminnan, luontoteemojen sekä pedagogisen dokumentoinnin avulla. Henkilöstön osaamista vahvistettiin koulutusten, pedagogisten keskustelujen sekä työyhteisön yhteisen kehittämistyön kautta.

Vuoden aikana varhaiskasvatuksessa oli hoidossa noin 80 lasta Silkkilinnassa ja Leenanlinnassa. Alle 3-vuotiaiden lasten osuus oli suhteellisen suuri, mikä vaikutti henkilöstömitoitukseen. Vuorohoidon tarve kunnassa jatkui ja ilta- sekä viikonloppuhoitoa järjestettiin huoltajien työvuorojen mukaisesti. Henkilöstömitoituksesta huolehdittiin varhaiskasvatuslain edellyttämällä tavalla ja sijaisjärjestelyillä turvattiin toiminnan sujuvuus poissaolotilanteissa.

Varhaiskasvatuksen laatua kehitettiin systemaattisen arvioinnin avulla. Toimintaa arvioitiin sekä paikallisella että kansallisella tasolla ja arvioinnin avulla tunnistettiin toiminnan vahvuuksia sekä kehittämiskohteita. Huoltajien osallisuutta vahvistettiin mm. varhaiskasvatussuunnitelmakeskusteluissa sekä palautteen ja asiakaskyselyiden kautta.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
sitova	Ammattitaitoinen ja hyvinvoiva henkilöstö Varhaiskasvatuksen opettajien rekrytointi	Koulutussuunnitelma Toimien täyttö	Valmis koulutussuunnitelma Avoimet virat täytetään pätevillä varhaiskasvatuksen opettajilla	Koulutussuunnitelma valmis ja otettu käyttöön 50 % Täytetty pätevillä.
sitova	Koulutussuunnitelman luominen koko varhaiskasvatuksen henkilöstölle	Henkilökohtaiset kehityskeskustelut Valmis koulutussuunnitelma	Käytyjen keskustelujen määrä Valmis koulutussuunnitelma	100 % Koulutussuunnitelma valmis ja otettu käyttöön

sitova	Varhaiskasvatuksen toimintakulttuurin kehittäminen. Varhaiskasvatusympäristö on lapselle kehittävä, oppimista edistävä sekä terveellinen ja turvallinen lapsille ja aikuisille.	Työ- ja toimintatapojen arviointi. Toimintaympäristö arvioidaan ja olemassa olevat riskit kartoitetaan. Päiväkodin suunnitelmien päivitys. Säännölliset kehityskeskustelut henkilöstön kanssa.	Varhaiskasvatus on laadukasta, lapsen edun ja hyvinvoinnin mukaista. Riskikartoitukset vuosittain. Ajantasaiset suunnitelmat Jokaisen työntekijän kanssa käydään kehityskeskustelut vuosittain.	Edistetty mm. Yhteisillä suunnittelupäivillä ja kokouksilla. Kartoitettu keväällä 2025. Huomiot käyty läpi kiinteistönomistajan ja sivistysjohtajan kanssa. 100 % 100 %
sitova	Varhaiskasvatuksen laadun kehittäminen. Varhaiskasvatus on kaikissa toimintamuodoissa suunnitelmallista ja pedagogista.	Pedagoginen dokumentointi; pedagogisen johtamisen suunnitelma, itsearviointi ja aktiivinen työkaveruus. Lapsen varhaiskasvatussuunnitelman hyödyntäminen osana päiväkodin toiminnan kehittämistä. Varhaiskasvatussuunnitelman sekä lapsen varhaiskasvatussuunnitelman päivittäminen vuoden aikana uusien perusteiden mukaiseksi (OPH ohjeet) Varhaiskasvatussuunnitelmat tehdään kaikille lapsille ja niiden arvioidaan säännöllisesti.	Asiakastyytyväisyyskysely keväät 2025 (joka toinen vuosi) Lasten varhaiskasvatuksen järjestäminen siinä laajuudessa ja sellaisissa toimintamuodoin kuin Kinnulan kunnan esiintyvä tarve edellyttää.	Toteutettu suunnitellusti. Toimenpiteet käyty läpi varhaiskasvatuksen päällikön kanssa
sitova	Lasten ja huoltajien osallisuuden vahvistaminen.	Lapset otetaan mukaan toiminnan suunnitteluun, toteuttamiseen ja arviointiin omien valmiuksiensa mukaisesti. Toimintatavat, jotka mahdollistavat	Lasten ja huoltajien osallisuus varhaiskasvatuksessa toteutuu mm. vasut, Wilma ja erilaiset tapahtumat.	Toteutui suunnitellusti.

		huoltajien osallisuus ja vaikuttamisen mahdollisuudet.	Kysely -Kinnulan kunnan vanhempien osallisuus varhaiskasvatuksessa.	
--	--	--	---	--

Vastuualueen tilivelvollinen on sivistyslautakunta, sivistysjohtaja ja varhaiskasvatuspäällikkö

Esi- ja perusopetus, aamu- ja iltapäivätoiminta

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	MuutosTA2025	TP2025
Toimintatuotot	260 801	173 922	173 922	181 547
Toimintakulut	-2 097 706	-2 209 544	-2 248 289	-2 206 852
Toimintakate	-1 836 905	-2 035 622	-2 074 367	-2 025 306

Esi- ja perusopetuksen, aamu- ja iltapäivätoiminnan kustannuspaikka alitti vuoden 2025 budjetin. Kustannuspaikan tulot tuet ja avustukset olivat 240 % suunniteltua suuremmat.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Perusopetuksessa toteutettiin kasvatus- ja opetustehtävää tarjoamalla oppilaille laaja-alaiset valmiudet tulevaan elämään. Koulun toiminnassa painotettiin yhteistyötä huoltajien ja muiden sidosryhmien kanssa sekä oppilaiden kasvua osallisuuteen, hyvinvointiin, vastuullisuuteen ja yhteisöllisyyteen. Opetuksessa tuettiin oppilaiden yksilöllisten vahvuuksien tunnistamista sekä oppimisen taitojen kehittymistä, ja oppilaita ohjattiin rakentamaan tulevaisuuttaan oppimisen, vuorovaikutuksen ja yhteistyön kautta.

Perusopetuksessa edistettiin kestävän kehityksen periaatteita sekä oppilaiden sosiaalisten taitojen ja yhteisöllisyyden kehittymistä. Koulutyössä vahvistettiin oppilaiden välistä vuorovaikutusta, luottamusta ja yhteisöllisyyttä. Lisäksi tuettiin oppilaiden kulttuurista osaamista ja kulttuurisen moninaisuuden ymmärtämistä sekä kannustettiin arvostamaan omaa kulttuuritaustaa ja tutustumaan erilaisiin kulttuureihin osana koulun arkea ja opetusta.

Esiopetuksessa tuettiin lasten kouluvalmiuksien kehittymistä ja perusopetuksessa varmistettiin oppilaiden sujuva siirtyminen jatko-opintoihin. Oppivelvollisuuden toteutumista seurattiin ja kaikki perusopetuksen päättäneet oppilaat saivat päättötodistuksen.

Henkilöstön osaamista kehitettiin koulutusten ja yhteisen kehittämistyön avulla. Koulutussuunnitelma laadittiin ja otettiin käyttöön, ja henkilöstölle järjestettiin koulutuksia sekä kehittämispäiviä. Yrittäjäyyskasvatus toteutui osana koulun toimintaa eri oppiaineissa ja koulun arjessa.

Oppilaiden harrastusmahdollisuuksia vahvistettiin kerhotoiminnan kautta ja kerhoja järjestettiin tavoitteita enemmän. Aamu- ja iltapäivätoimintaa kehitettiin suunnitelmallisesti ja toiminnalle nimettiin vastuuhenkilöt. Oppilashuollossa painotettiin yhteisöllistä ja ennaltaehkäisevää toimintaa, ja oppilashuoltoryhmän työskentelyä jatkettiin lukuvuoden aikana.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
sitova	Esiopetuksella parannetaan kouluvalmiutta	Esiopetukseen osallistuminen	Ei pudokkaita	100 %
sitova	9.luokan oppilaiden perusopetuksen suorittaminen ja toisen asteen opintokelpoisuus	Siirtyminen jatko-opintoihin 9. lk:n päätyttyä, ei pudokkaita	100 %	100 %
sitova	Oppivelvollisuuden suorittaminen	Oppivelvollisuuden päätyttyessä kaikki oppilaat saavat perusopetuksen päättötodistuksen	100 %	100 %
sitova	Ammattitaitoinen ja hyvinvoiva henkilöstö	Henkilöstökoulutus Työhyvinvoinnin lisääntyminen Koulutussuunnitelma	Veso-koulutusten lisäksi koko henkilöstölle valinnaisia koulutuspäiviä/ vuosi Tyhy/tyky toiminta Toimintaa krt/lukuvuosi Valmis koulutussuunnitelma	100 % Eduhouse ympäristö käytössä 3 Kouluilla toimi tyhy-tiimi. Toimintaa viikoittain. Hyvinvointiruokailu Koulutussuunnitelma valmis ja otettu käyttöön
sitova	Yrittäjyyskasvatus perusopetuksen perusteena	Toteutuneet tilaisuudet, tapahtumat ja toiminta	Toimintaa min. 2 krt/lukuvuosi	Toteutunut suunnitellusti.
sitova	Aamu- ja iltapäivätoiminnan laadullinen kehittäminen osana perusopetusta	Toimintasuunnitelman kehittäminen, lasten lkm.	Hyväksytty suunnitelma Nimetyt vastuuohjaajat Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnassa 5-15 lasta	Hyväksytty 100 % 100%
sitova	Kerhotoiminta	Oppilaskerhot toiminnassa osana koulupäivää, jossa toimintaa tarjotaan	Kerhoja resurssin ja käyttäjätoiveiden mukaisesti,	Oppilaat osallistuneet

		monipuolisesti ajatuksella yksi harrastus jokaiselle	tavoitteena 6-8 kerhoa vuositasolla	toiminnan suunniteluun. Toteutunut 12 kerhoa.
sitova	Oppilashuoltotyön suunnitelmallinen jatkaminen	Oppilashuoltosuunnitelman päivitys Oppilashuoltoryhmien toimintojen kehittäminen ja säännöllisyys/Vuosikello	Päivitetty suunnitelma Oppilashuoltoryhmien kokoontumiset väh. 2/vuosi	Kesken Kokoontui 3 kertaa vuoden 2025 aikana

Vastuualueen tilivelvollinen: Sivistyslautakunta ja sivistysjohtaja, rehtori

Lukio

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	MuutosTA2025	TP2025
Toimintatuotot	40 217	43 965	43 965	49 045
Toimintakulut	-660 885	-723 583	-734 337	-739 168
Toimintakate	-620 668	-679 618	-690 372	-690 123

Kustannuspaikan Lukion vuoden 2025 toimintakate alittui 249 €.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen – Lukio

Kinnulan lukio toimii kansainvälisenä ja yrittäjyysmyönteisenä lukiona. Lukion toiminnassa vahvistettiin opiskelijoiden laaja-alaista yleissivistystä sekä tuettiin heidän valmiuksiaan kriittiseen ja itsenäiseen ajatteluun, vastuulliseen toimintaan sekä aktiiviseen kansalaisuuteen. Opetuksessa tuettiin opiskelijoiden kiinnostusta tieteisiin ja taiteisiin sekä kehitettiin valmiuksia jatko-opintoihin ja työelämään.

Opiskelijoiden jatko-opintovalmiuksia tuettiin ohjauksen ja opetuksen avulla. Vuonna 2025 lukion opiskelijoista 62 % sijoittui jatko-opintoihin yliopistoihin tai ammattikorkeakouluihin.

Henkilöstön pedagogista osaamista kehitettiin koulutusten ja yhteisen kehittämistyön avulla. Työyhteisön hyvinvointia vahvistettiin mm. työhyvinvointitoiminnan ja yhteisten toimintatapojen avulla.

Lukion näkyvyyttä ja vetovoimaa vahvistettiin markkinoinnilla erityisesti oman kunnan ja lähialueen oppilaiden keskuudessa sekä yhteistyöllä Finest Future -verkoston kanssa. Kansainvälisyys ja yrittäjyyskasvatus näkyivät osana lukion toimintaa mm. teemapäivien, yhteistyön ja vierailujen kautta.

Opiskelijahuollon toimintaa kehitettiin yhteisöllisen opiskelijahuollon periaatteiden mukaisesti. Opiskelijahuoltoryhmä kokoontui lukuvuoden aikana ja opiskelijoiden hyvinvointia tuettiin osana oppilaitoksen arkea.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
sitova	Ammattitaitoinen ja hyvinvoiva henkilöstö	Henkilöstökoulutus Työhyvinvoinnin lisääntyminen Koulutussuunnitelma	Veso-koulutusten lisäksi koko henkilöstölle valinnaisia koulutuspäiviä 3/vuosi Tyky/Tyhy toiminta Toimintaa krt/lukuvuosi Valmis koulutussuunnitelma	100 % Kouluilla toimi tyhytiimi. Toimintaa viikoittain. Hyvinvointiruokailu Koulutussuunnitelma valmis ja otettu käyttöön
sitova	Opiskelijoiden sijoittuminen jatko-opintoihin	Tilastokeskuksen tiedot	Vähintään 80 % oppilaista pääsee yliopistoon tai ammattikorkeakouluun	62 % valmistuneista aloitti korkeakouluopinnot
sitova	Opiskelijahuollollisten toimenpiteiden ja opiskelijoita osallistavan toimintakulttuurin kehittäminen	Oppilashuoltosuunnitelma ja päivitys Yhteisöllisen opiskelijahuollon työryhmän toiminta, luki-testauksen ym. toimintatavat, ohjaus	Valmis suunnitelma Työryhmän kokoukset väh. 2/lkv	kesken Kokoontui 3 kertaa vuoden 2025 aikana
sitova	Kansainvälisyys ja yrittäjyyskasvatus osana lukion profiloitumista	Työelämää tukevat opintokokonaisuudet tai teemapäivät	Kokeiluja/teemapäiviä lukuvuoden aikana yhteistyössä eri toimijoiden kanssa	Toteutunut suunnitellusti Yliopisto yhteistyö ja vierailut.

Vastuualueen tilivelvollinen: sivistyslautakunta ja sivistysjohtaja, rehtori

Kansalaisopisto

Suomenselän kansalaisopisto toimii Kinnulassa ja Lestijärvellä. Kinnulan kunta on opiston isäntäkunta ja Lestijärvi sopimuskunta. Kansalaisopistolla on oma johtokunta, joka vastaa kuuluu opiston talouden ja toiminnan järjestämisestä. Kansalaisopiston kustannus paikalla on Suomenselän kansalaisopiston opetus- ja hallinnointi kulujen lisäksi taiteen perusopetuksen kulut.

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	44 672	41 940	45 326
Toimintakulut	-262 934	-254 645	-258 132
Toimintakate	-218 262	-212 705	-212 806

Kansalaisopiston vuoden 2025 toimintakate ylittyi yhteensä 101 eurolla. Tulosta paransivat opetustoiminnan säästöt sekä vuokratulujen puolittuminen. Taiteen perusopetuksen oppilasmäärä jatkoi kasvuaan, mikä lisäsi palveluostojen kustannuksia 77 prosenttia.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Suomenselän kansalaisopiston kurssitoimintaa toteutettiin Kinnulan ja Lestijärven alueella yhteistyössä kuntien kesken. Keväällä ja kesällä käytiin kuntien välillä neuvotteluja kurssitoiminnan säästöistä syksyn 2025 osalta, mikä näkyi toteutuneiden kurssien määrässä.

Kertomusvuonna suunnitellusta 2215 opetustunnista toteutui yhteensä 1982, mikä oli 233 tuntia vähemmän kuin edellisenä vuonna. Osa tuntivähennyksestä johtui ennalta sovitusta säästötoimenpiteistä. Lisäksi osa suunnitelluista kursseista jäi toteutumatta, koska Kinnulassa ja Lestijärvellä kaikki kurssit eivät saavuttaneet vaadittua vähimmäisosallistujamäärää. Myös Kinnulan uimahallin toiminnan käynnistymisen viivästyminen vaikutti kurssien toteutumiseen. 118 suunnitellusta kurssista toteutui yhteensä 102.

Kurssitoimintaan osallistui vuoden aikana yhteensä 433 kurssilaista, mikä vastaa noin 17,3 prosenttia toiminta-alueen asukkaista. Järjestämisalueen ulkopuolisten opiskelijoiden osuus oli 10,1 prosentti.

Taiteen perusopetusta toteutettiin Lestijärvellä keväällä 2025.

Ulkopuolisista vuokratiloista luovuttiin säästötoimenpiteiden vuoksi.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
Sitova	Yhteinen kansalaisopisto kaikille Esteettömyys ja saavutettavuus oltava esillä strategiatasolla, budjetoinnissa, kurssisuunnittelussa, opetustyössä ja asiakaspalvelussa Sivistykselliset perusoikeudet jokaiselle oppijalle huomioiden esteettömyys ja saavutettavuus sekä opiskelijoiden erilaisuus mm. sosioekonominen tausta, aliedustetut ryhmät, sukupuoli- ja ikäryhmittäinen osallistuvuus sekä uusien oppijoiden mukaan saaminen	Kurssimäärät/osallistujat, aktiivisuus Kurssien monipuolisuus huomioiden paikalliset toiveet ja tarpeet Asiakaspalaute	noin 25 % opiskelijoita kunnan asukkaista Suunnittelutyöpäivien lukumäärä Sidosryhmien määrä opetuksen suunnittelussa elinvoimaisuutta tukevia kurseja kaksi kpl /vuosi suunnittelu sidosryhmien kanssa jatkuvana toimintana	Asukkaista 17,3 % opiston opiskelijoina. 2 1 Toteutui suunnitellusti Toteutui suunnitellusti
	Hyvinvointia, terveyttä ja hyvää oloa sekä osaamisen lisäämistä edistävää toimintaa osana kuntalaisten arkea mm. digi- ja verkkoasiointitaitojen sekä kansalaisvalmiuksien lisääminen Henkilöstön osaamisen lisääminen	Lähi- ja digipalvelut Aktiivinen ja onnistunut tiedottaminen (some, tilatarjonta, maksut) Koulutustarjonnan ja suuntaaminen osaksi kunnan strategisten tavoitteiden laadintaa ja toimeenpanoa. Koulutusten sisällöt määritelty henkilöstön koulutussuunnittelussa	Myönteinen asiakaspalaute Vähintään kolme teemoihin sopivaa kurssia sekä Lestijärvellä ja Kinnulassa Henkilöstökoulutukset vähintään kaksi kokonaisuutta /vuosi	Toteutui keväällä 2025 tehdyn kyselyn perusteella Toteutui suunnitellusti Toteutui osittain
	Lestijärven ja Kinnulan alueellisen kulttuurisen erityisyyden	Teemaan sopivien kurssien tarjonta (lyhytkurssit, tietoisuus, tapahtumat)	Kulttuuriperimän säilyttäminen ja vaaliminen	Toteutui osittain

	tunnistaminen, tarjonta ja kehittäminen		Tapahtumia ja koulutuksia yhteistyötahojen kanssa kaksi-kolme kpl / vuosi	
	Opiston näkyvyyden parantaminen	Tapahtumien markkinoin lisääminen toiminta-alueella ja sen ulkopuolella	Näkyvyys lehdistössä ja mainokset somemarkkinointi krt/v.	2 krt Aktiivisesti toteutettu mm facebookissa ja ilmoitustauluilla
		Avoin tiedottaminen ja toiminnan näkyvyys	messut tai esittely krt/v.	2 krt
	Opiston kurssitoiminnan aloittamisen yhtenäistäminen	Kurssisuunnittelussa pyritään huomioimaan paremmin lukuvuoden yhtenäinen aloittaminen syyskuussa	Kurssit alkaisivat ja päättyisivät samoilla viikoilla	Toteutui osittain
	Palautteen kerääminen	Jokaiselta kurssilta mahdollisuus kerätä palautetta	50 % kurssiosallistujista jättää asiakaspalautteen.	Toteutui osittain

Vastuualueen tilivelvollinen: Kansalaisopiston johtokunta ja rehtori

Kirjastopalvelut

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	1 279	4 200	9 140
Toimintakulut	-98 871	-99 548	-104 835
Toimintakate	-97 592	-95 348	-95 695

Kirjaston kustannuspaikan vuoden 2025 toimintakate ylittyi 347 €. Ylitys johtui, saatujen hankeavustusten omavastuu osuuksista maksetuista henkilöstömenoista. Hankkeen omavastuuta ei otettu huomioon talousarvion valmistelussa.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Kirjaston toiminnan tavoitteena on edistää käyttäjien yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen, kulttuuriin sekä tiedon saatavuuteen ja käyttöön. Kirjastopalvelujen avulla tuetaan lukemiskulttuuria, monipuolisen lukutaidon ylläpitämistä sekä elinikäistä oppimista ja osaamisen kehittämistä. Kirjasto tarjoaa tiloja ja toimintaa aktiivisen kansalaisuuden, demokratian ja sananvapauden tukemiseksi

yhteistyössä eri toimijoiden ja hallinnonalojen kanssa. Kirjasto toimii paikallisena hyvinvointipalveluna, joka on kuntalaisten saavutettavissa eri elämäntilanteissa.

Kirjasto edisti ajanmukaisten lähipalvelujen ja digitaalisten sisältöjen käyttöä tarjoamalla opastusta ja koulutusta kirjaston palveluihin. Kirjaston järjestämiä opastus- ja koulutustilaisuuksia oli vuoden aikana 18 ja niihin osallistui yhteensä 360 henkilöä. Kirjallisuuden ja lukemisen edistämiseen liittyviä tapahtumia järjestettiin 9, joissa oli yhteensä 293 osallistujaa.

Yhteistyö varhaiskasvatuksen, koulujen sekä muiden toimijoiden kanssa oli aktiivista. Kirjastossa oli kertomusvuoden aikana käynnissä kaksi hanketta. **Kirjat kiertoon – iloa ja osallisuutta** -hanke jatkui vuoden 2025 loppuun saakka ja sen tavoitteena oli tarjota kirjastopalveluja myös niille, jotka eivät pääse kirjastoon. Hankkeen aikana tavoitettiin useita kohderyhmään kuuluvia henkilöitä ja lisättiin kirjastopalvelujen saavutettavuutta.

Ymmärtävää lukemista -hanke käynnistyi vuonna 2025 ja sen tavoitteena on edistää kunnan lukutaitostrategiaa sekä vahvistaa lukutaitotyön rakenteita. Hankkeen kohderyhmänä ovat erityisesti lapsiperheet, varhaiskasvatus ja alakouluikäiset. Hanke pääsi hyvään vauhtiin hanketyöntekijän aloitettua tehtävässään marraskuussa ja se jatkuu vuoden 2026 loppuun.

Kirjaston tiloissa järjestettiin myös muiden toimijoiden tapahtumia ja toimintaa. Tilat toimivat esimerkiksi Suomenselän kansalaisopiston kurssien, muistiyhdistyksen muistikahvilan sekä Jyväskylän ikääntyvien yliopiston etäluentojen järjestämispaikkana. Syksyllä Kinnulan kirjastossa aloitti **Digibuusti!**-projekti, jossa koulutettiin vapaaehtoisia digineuvojia. Digineuvojat ovat tavattavissa kirjastolla sopimuksen mukaan ja projektin Digitietoiskut jatkuvat kirjaston tiloissa. Projektin toteuttajina ovat Jyväskylän ammattikorkeakoulu ja Jyväskylän kesäyliopisto, ja sitä rahoittaa Keski-Suomen ELY-keskus Maaseuturahastosta. Kirjasto toi esille paikallista kulttuuriperintöä ja kotiseutuaineistoa. Kirjaston kotiseutukokoelma palveli paikallisen historian ja perinteen tutkijoita myös kuntarajojen ulkopuolelta. Kirjastossa järjestettiin useita näyttelyitä, kuten Muhola-seura ry:n näyttely yhdistyksen toiminnasta.

Kirjastoaineistokulut

Kirjastoaineistokulut olivat vuonna 2025 yhteensä **8815 euroa**. Kulut sisältävät kirjallisuuden lisäksi lehdet, e-aineistot, verkkoaineistot, elokuvat sekä muun lainattavan aineiston.

Valtakunnallisen E-kirjaston aineistoja oli lainattavissa yhteensä **72 681** kappaletta, joista e-äänikirjoja 49 158 ja e-kirjoja 23 523. Kinnulassa e-tietokantojen käyttökertoja oli **2945**. E-aineistojen tilastointi ja kuntaosuudet hoidetaan keskitetysti Jyväskylän kaupunginkirjaston kautta. Kinnulan kunnan e-aineistokulut olivat vuonna 2025 yhteensä **1440 euroa**.

Tunnuslukuja

Kokoelmat / asukas: 21,07

Kirjat / asukas: 18,22

Kirjahankinnat / asukas: 135,39

Lainaaajia / asukas: 30,63 %

Toimintakulut / asukas: 63,40 €

Henkilöstökulut / asukas: 25,13 €

Kirjastoaineistokulut / asukas: 5,91 €

Tilakustannukset / asukas: 27,14 €

Muut kulut / asukas: 5,21 €

Lähteet: Axiell Aurora -kirjastojärjestelmä, Lyngsoe Systems Reporter Counter sekä Suomen yleisten kirjastojen tilastointi (Lupa- ja valvontavirasto).

Kirjaston henkilöstömäärä oli **0,55 henkilötyövuotta**, josta kirjastonhoitajan osuus oli 0,5 htv ja muun henkilökunnan osuus 0,05 htv. Tavoitteena ollut henkilöstömitoitus (1 htv / 1000 asukasta) ei toteutunut. Asiointipisteen toiminta päättyi kirjaston tiloissa kesäkuun lopussa, jolloin myös palveluneuvojan työpanos päättyi.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
	Laadukas jaLainaaajat ja käyttäjät tarpeiden mukainen lähipalvelu, joka toimii myös verkossa Kirjasto tapahtumien järjestäjänä ja tuottajana	Asiakaspalaute	40 % asukkaista Tyytyväiset osallistujat	Toteutui noin 75 % Toteutettiin keväällä 2025.
	Palveluverkko Verkostoituminen kirjastojen ja muiden toimijoiden kesken Henkilökunta	Palveluajat Omatoimipalvelu Verkkokirjasto ja tietopalveluverkko	joka arkipäivä ma-to ja su klo 7–21, pe klo 7–20, la klo 7–18 24/7 1/1000 asukasta (kirjastoalan koulutus)	100 % Toteutui suunnitellusti 0,55 htv
	Tarpeita vastaava aineisto ja sisällöt	Hankinta	e- ja fyysisen materiaalin määrä	Hankinnat toteutettiin talousarvion puitteissa.

		Laitteet	Ajantasaiset helppokäyttöiset laitteet, laitteiden lukumäärä	Laite päivitykset jatoteutetaan vuonna 2026
--	--	----------	--	---

Vastuualueen tilivelvollinen: Sivistyslautakunta ja kirjastonhoitaja, sivistysjohtaja

Kulttuuripalvelut

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	182	300	125
Toimintakulut	-4 697	-2 900	-3 744
Toimintakate	-4 516	-2 600	-3 619

Kulttuuripalveluiden vuoden 2025 toimintakate alittui talousarvioon nähden 1 019 euroa. Toiminnan kulut toteutuivat hieman arvioitua suurempina, mutta kokonaisuudessaan kulttuuripalvelut toteutuivat suunnitellusti.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Kulttuuripalveluja toteutettiin yhteistyössä sivistystoimen eri toimialojen sekä paikallisten yhdistysten ja muiden toimijoiden kanssa. Kulttuuritoiminnan tavoitteena oli tukea kuntalaisten mahdollisuuksia kulttuurin harrastamiseen sekä edistää yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia.

Vuoden aikana järjestettiin erilaisia kulttuuritilaisuuksia ja tapahtumia yhteistyössä paikallisten toimijoiden kanssa. Tapahtumien suunnittelussa, toteutuksessa ja tiedottamisessa tehtiin yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa.

Kulttuuripalveluissa tuettiin paikallista kulttuuritoimintaa sekä nostettiin esille paikallista kulttuuriperintöä. Toiminnalla vahvistettiin kunnan elinvoimaisuutta ja lisättiin kuntalaisten osallistumismahdollisuuksia kulttuuritoimintaan.

Lisäksi osallistuttiin mahdollisuuksien mukaan maakunnalliseen yhteistyöhön ja kulttuurihankkeisiin.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
sitova	Tilaisuuksien ja eri tapahtumien järjestäminen Seuraparlamentti, yhdistysten illat ja osallisuusillat	Osallistujien määrä Tilaisuuksien määrä Kokoontumiset	800 henkilöä /vuosi 5 tilaisuutta /vuosi 4-8 krt/v	n. 960–1060 osallistujaa 10 tapahtumaa 2 kokousta (tavoite 4–8 krt/v)
sitova	Kunnallisten kulttuuripalvelujen kehittäminen	Maakunnallinen yhteistyö, hankkeisiin osallistuminen Omat tapahtumat	Jatkuva 2 krt/v	Osallistuttu maakunnalliseen yhteistyöhön mm. kulttuurikasvatussuunnitelman ja kansalaisopiston kautta.
sitova	Kunnan elinvoimaisuus osana paikallista kulttuuria Yhteistyö eri toimijoiden kesken	Kuntastrategia Tapahtumat, tapaamiset	Jatkuva 4 krt/v	Toteutettu yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Vastuualueen tilivelvollinen: Sivistyslautakunta, vapaa-aikaohjaaja

Liikuntapalvelut

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	21 654	10 000	27 435
Toimintakulut	-141 678	-141 750	-144 038
Toimintakate	-120 024	-131 750	-116 602

Liikuntapalvelujen vuoden 2025 toimintakate alittui talousarvioon nähden 15 148 euroa. Toimintatuotot toteutuivat arvioitua suurempina ja liikuntapalvelujen toiminta toteutui kokonaisuudessaan suunnitellusti.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Liikuntapalvelujen tavoitteena oli edistää kuntalaisten terveyttä, hyvinvointia ja liikunnallista elämäntapaa. Toiminnassa pyrittiin tarjoamaan monipuolisia liikuntamahdollisuuksia eri-ikäisille kuntalaisille sekä tukemaan paikallista liikuntatoimintaa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Vuoden aikana järjestettiin liikuntakerhoja, leirejä sekä erilaisia liikuntatapahtumia ja ohjattuja retkiä. Lasten ja nuorten liikuntakerhoja järjestettiin viisi ja lisäksi toteutettiin kaksi liikuntaleiriä. Liikuntapalveluissa järjestettiin myös useita urheilutapahtumia ja ohjattuja retkiä eri kohderyhmille.

Liikuntatoimintaa toteutettiin yhteistyössä paikallisten liikuntajärjestöjen sekä kunnan muiden toimialojen kanssa. Toiminnalla pyrittiin tukemaan kuntalaisten hyvinvointia ja lisäämään mahdollisuuksia liikunnan harrastamiseen.

Uimahallitoiminta sekä kuntosalin käyttö muodostivat keskeisen osan liikuntapalvelujen toimintaa. Palvelujen tavoitteena oli tarjota kuntalaisille mahdollisuuksia terveyttä edistävään ja kuntouttavaan liikuntaan.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
sitova	Lasten ja nuorten liikuntakerhojen jatkaminen	Kerhojen määrä	Vähintään yksi liikuntakerho/koulu/lukuvuosi	Liikuntatoimi järjesti 5 kerhoa, 2 leiriä
sitova	Monipuolisten liikuntatapahtumien järjestäminen	Liikuntatapahtumien määrä (yhteistyössä, omat)	Yhteistyötapahtumien määrä Omat tapahtumat	8 urheilutapahtumaa tai retkeä
sitova	Fyysisen ja psyykkisen hyvinvoinnin sekä terveyden edistäminen liikunnan keinoin	Tapahtumien kävijät/vuosi Säännölliset kerhot eri kohderyhmille	Tilasto kävijämääristä eri palveluissa	Liikunnanohjaus Hyvinvointisuunnitelman mukaisten kohderyhmien huomioinen suunnitelman mukaan.
sitova	Uimahalli ja uimahallin toiminnallisuus, elämänlaatua lisäävä, kuntouttava	Runsas kävijämäärä Palvelu järjestetään kunnan omana toimintana	Palautteen kysyminen käyttäjiltä, laadullinen tavoitteisto (asiakastyytyväisyys), kävijämäärä keskimäärin väh. 400/kk	Tyytyväisyyskysely keväällä 2025, toimenpiteet tehty palautteen mukaisesti. Toteutui suunnitellusti

Vastuualueen tilivelvollinen: Sivistyslautakunta ja vapaa-ajanohjaaja

Nuorisopalvelut ja etsivä nuorisotyö

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	69 962	31 000	52 781
Toimintakulut	-101 676	-47 279	-82 815

Toimintakate	-31 715	-16 279	-30 034
---------------------	----------------	----------------	----------------

Nuorisopalvelujen vuoden 2025 toimintamenot toteutuivat talousarvioon nähden hieman arvioitua suurempina. Toimintaan vaikutti henkilöstötilanne vuoden aikana, mikä heijastui nuorisotoiminnan järjestämiseen ja toiminnan laajuuteen. Etsivä nuorisotyö toteutui suunnitellusti yhteistyössä alueellisten verkostojen kanssa.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Nuorisopalvelujen tavoitteena oli edistää nuorten hyvinvointia, osallisuutta ja turvallista kasvua sekä tukea nuorten mahdollisuuksia osallistua yhteiskunnalliseen toimintaan. Toiminnassa painotettiin yhteistyötä koulujen, muiden kunnan toimialojen sekä kolmannen sektorin kanssa.

Vuoden aikana nuorisotoiminnan järjestämiseen vaikutti henkilöstötilanne, minkä vuoksi osa suunnitelluista toiminnoista toteutui rajallisemmin. Nuorille järjestettiin kuitenkin erilaisia tilaisuuksia ja tapahtumia sekä tarjottiin mahdollisuuksia osallistua ohjattuun toimintaan.

Nuorten osallistumismahdollisuuksia pyrittiin tukemaan, vaikka nuorisovaltuuston toiminta ei vuoden aikana käynnistynyt suunnitellusti. Nuorten aloitteita ja osallistumista kannustettiin kuitenkin eri toimintamuotojen kautta.

Etsivä nuorisotyö toteutui suunnitellusti. Etsivän nuorisotyön tavoitteena on tavoittaa tuen tarpeessa olevia nuoria ja ohjata heitä tarvitsemiensa palvelujen piiriin sekä tukea heidän arjenhallintaansa, koulutuspolkuaan ja työllistymismahdollisuuksiaan. Työtä tehtiin yksilöohjauksena, ryhmätoimintana sekä verkostoyhteistyön kautta.

Etsivä nuorisotyö toteutettiin Kinnulan ja Kivijärven alueella. Työssä tehtiin yhteistyötä koulujen, sosiaali- ja terveyspalvelujen sekä muiden viranomaisten kanssa. Lisäksi osallistuttiin seudulliseen yhteistyöhön viiden kunnan etsivän nuorisotyön verkostossa.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
sitova	Nuorten tilaisuuksien ja tapahtumien järjestäminen.	Osallistujien määrä	Tilaisuuksiin osallistuneiden määrä vähintään 200/vuosi	Nuorille järjestettiin tilaisuuksia ja tapahtumia vuoden aikana
		Tilaisuuksien määrä	Nuorille järjestettyjä tilaisuuksia vähintään 4/vuosi	Nuoppari kävijät n. 100
				4

sitova	Nuorten osallistumisen vakiinnuttaminen	Nuorisovaltuuston kokoukset Nuorten tekemät aloitteet	Nuorisovaltuuston kokouksia vähintään 4/vuosi, aloitteita vähintään 2/vuosi	Ei kokoontunut Nuorten tekemät aloitteet 1 aloite
sitova	Etsivä nuorisotyö	1.Yksilöohjaus 2.Ryhmätoiminta 3.Jalkautuva työ 4.Verkostotyö/Työparityö 5.Aikalisä-toiminta 6. Verkossa tehtävä työ 7.Prosesien seuranta ja dokumentointi	Tuki ja ohjaus sekä rinnalla kulkeminen Etsivän teemaryhmät Infot, tapahtumat Moniammatillinen ja 5 K-kuntien seudullinen tiimi ja Keski-Suomen etsivien tapaamiset, työnohjaus Tuki ja ohjaus kutsunnoissa Sosiaalinen media (Facebook, Instagram) PARent-järjestelmä/kirjaus ja tilastot sekä raportointi/budjetointi	Toteutettu suunnitellusti: yksilöohjaus, verkostotyö, ryhmätoiminta ja jalkautuva työ
sitova	Nuorten vapaa-ajan toiminnan yhtenäistäminen, nuorisotila-toiminta	Eri tarjoajien/järjestäjien yhteistoiminnan organisointi nuoret itse mukaan ottaen	Vähintään kaksi uusimuotoista tapaa/vuosi	Toteutui osittain, jatkuvaa
sitova	Kinnulalaiset nuoret saavat informaatiota ja kannustusta viettääkseen nuoruutensa päihteettömänä	Sanallinen arviointi "Valistus- ja neuvonta"-tilaisuuksia yhdessä esim. koulu- ja poliisitoimen kanssa	(Laadullinen mittari), mittaus sanallisena Tilaisuuksien määrä 1-2 vuodessa	Valistus- ja neuvontatilaisuuksia yhteistyössä eri toimijoiden kanssa Osallistuttiin EPT -viikkoon ja järjestettiin ohjausta ja tiedotettiin nuoria asiasta. Vape info EPT -suunnitelman päivitys aloitettu

Vastuualueen tilivelvollinen: Sivistyslautakunta, vapaa-ajanohjaaja ja etsivä nuorisotyöntekijä

2.2.6 Tekninen lautakunta

Vastuualueen tilivelvollinen: Tekninen lautakunta ja tekninen johtaja

- Tekninen lautakunta toimialue koostuu seuraavista vastuualueista:
 - Hallintopalvelut
 - Kunnallistekniset laitokset
 - Tilapalvelu
 - Sisäiset palvelut
 - Liikenneväylät
 - Maa- ja metsätilat
 - Puistot ja muut alueet
 - Pelastustoimen palvelut
 - Ympäristöpalvelut
 - Yhdyskuntasuunnittelupalvelut
 - Ympäristöterveydenhuolto

Tekninen lautakunta pyrkii henkilöstö- ja talousresurssiensa puitteissa toteuttamaan parhaalla mahdollisella tavalla em. vastuualueiden mukaisia tavoitteita.

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	Toteuma 01-12/2025	Talousarvio 2025	TA muutos 2025	TA+muutos 2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Tilinpäätös 2024
A40 Tekninen lautakunta							
Liiketoiminnan myyntituotot	1 142 112	1 205 553	0	1 205 553	63 441	95 %	1 234 591
Korvaukset kunnilta ja kuntayhteisöiltä	3 090	1 500	0	1 500	-1 590	206 %	11 200
Muut suoritteiden myyntituotot	161 874	197 633	0	197 633	35 759	82 %	179 507
Myyntituotot	1 307 075	1 404 686	0	1 404 686	97 611	93 %	1 425 298
Tuet ja avustukset	200	0	0	0	-200	0 %	56 253
Vuokratuotot	1 854 816	1 874 387	0	1 874 387	19 571	99 %	1 671 666
Muut toimintatuotot	77 145	56 600	0	56 600	-20 545	136 %	297 634
Muut toimintatuotot	1 931 961	1 930 987	0	1 930 987	-974	100 %	1 969 300
Valmistus omaan käyttöön	4 333	0	0	0	-4 333	0 %	800
TOIMINTATUOTOT	3 243 569	3 335 673	0	3 335 673	92 104	97 %	3 451 652
Palkat ja palkkiot	-453 529	-459 934	0	-459 934	-6 405	99 %	-440 870
Henkilöstökorvaukset	16 152	0	0	0	-16 152	0 %	13 253
Palkat ja palkkiot	-437 377	-459 934	0	-459 934	-22 557	95 %	-427 617
Eläkekulut	-117 037	-134 715	0	-134 715	-17 677	87 %	-130 797
Muut henkilösivukulut	-12 803	-18 090	0	-18 090	-5 287	71 %	-11 717
Henkilösivukulut	-129 841	-152 805	0	-152 805	-22 964	85 %	-142 514
Henkilöstökulut	-567 217	-612 739	0	-612 739	-45 521	93 %	-570 131
Asiakaspalvelujen ostot	0	-279 672	0	-279 672	-279 672	0 %	7 885
Muiden palveluiden ostot	-1 163 440	-881 303	0	-881 303	282 137	132 %	-1 331 041
Palvelujen ostot	-1 163 440	-1 160 975	0	-1 160 975	2 465	100 %	-1 323 156
Ostot tilikauden aikana	-811 202	-864 578	0	-864 578	-53 376	94 %	-893 326
Varastojen lisäys/vähennys	15 432	0	0	0	-15 432	0 %	160
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-795 770	-864 578	0	-864 578	-68 808	92 %	-893 166
Avustukset yhteisöille	-13 309	-17 500	0	-17 500	-4 191	76 %	-76 173
Avustukset	-13 309	-17 500	0	-17 500	-4 191	76 %	-76 173
Vuokratulut	-101 942	-97 234	0	-97 234	4 708	105 %	-93 191
Muut toimintatulot	-209 252	-4 700	0	-4 700	204 552	4 452 %	-146 318
Muut toimintatulot	-311 195	-101 934	0	-101 934	209 261	305 %	-239 508
TOIMINTAKULUT	-2 850 931	-2 757 726	0	-2 757 726	93 205	103 %	-3 102 135
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	392 638	577 947	0	577 947	185 309	68 %	349 516

Teknisen lautakunnan vuoden 2025 toimintakate toteutui 185 309 euroa heikompana kuin talousarviossa oli suunniteltu. Talousarvion mukainen toimintakate oli 577 947 euroa ja tilinpäätöksen 2025 toimintakate oli 392 638 euroa. Pääsääntöisesti kulujen ylittyminen (93 000 euroa) johtuu luottotappiokirjauksista liittyen erilaisiin saataviin. Teknisen lautakunnan tuotot ovat alittuneet 92 000 euroa. Tuottojen alittuminen johtui pääsääntöisesti myyntituottojen alittumisena.

Hallintopalvelut

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	28 721	30 000	25 390
Toimintakulut	-133 329	-134 849	-148 538
Toimintakate	-104 609	-104 849	-123 147

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Tekninen lautakunta on toiminta-ajatuksensa liittyen asettanut vuodelle 2025 tavoitteet:

- Lautakunta vastaa teknisen toimen hallinnon palvelujen yhteensovittamisesta ja järjestelmien ylläpidosta. Lisäksi tulosalue tuottaa erikseen sovittuja tekniseen toimialaan liittyviä hallinto-, suunnittelu-, valvonta-, työjohtopalveluja kunnan muille hallintokunnille.
- Kunnan rakentamisohjelman mukaisesta rakennuttamisesta vastaaminen.
- Yhteistyön kehittäminen ulkoisten yhteistyökumppaneiden kanssa, esimerkiksi hyvinvointialue, Terveystalo ja pelastuslaitos.
- Kunnan kiinteistöjen kehittäminen kustannustehokkaiden hankkeiden toteuttamisen avulla, esim. hybridihuoltorakennus, liikuntasalin lattian uusiminen ja vesihuoltohankkeet.
- Kunnan ympäristön ja elinvoimaisuuden kehittäminen; hoidetut kadut, ympäristö, metsät sekä liikunta- ja ulkoilualueet. Kiinteistöjen kunnosta on huolehtiminen ja toimiin liittyvä dokumentointi.
- Teknisen toimialaan liittyvien tiedostojen sähköiseen muotoon saattaminen. Johtoverkosto ja toiminnan turvaamiseen tarkoitetut järjestelmät eri toiminnoille ovat kunnossa.
- Varautumiseen liittyvien suunnitelmien ajantasaisuus.
- Toimialan viestinnän kehittäminen hyödyntämällä kunnan kotisivuja, SOME-kanavia ja paikallislehteä.

Kehittämisperiaatteet

- Hyvän palvelun ylläpito ja edelleen kehittäminen.
- Asioiden joustava käsittely ja edelleen kehittäminen.
- Riittävän laadukkaat työvälineet, laitteet ja ohjelmistot.
- Ammattitaitoinen ja asiakaspalveluhenkinen henkilöstö

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteuma
Sitova	Kunnan kunnallisteknisiä laitoksia, kiinteistöjä, liikennealueita, yleisiä alueita ja pelastuslaitosta ylläpidetään tehokkaasti ja taloudellisesti. Ympäristötoimi- ja yhdyskuntasuunnittelu toimivaksi kokonaisuudeksi. Ympäristöterveydenhuollolla edistetään terveyttä ja ehkäistään haitallisten ympäristötekijöiden syntyminen.	Hallintopalvelut euroa /teknisen toimen tuottamat palvelut.	Alle 5 % käyttötalous-menoista	Hallinnon osuus Kinnulan oman tuotannon kuluista ei eroteltavissa Kiinteistöjen PTS:t tehty, keskuspuhdistamo uusi. Pelastuslaitoksen toiminnasta vastaa hyvinvointialue Ympäristötoimen ja ympäristöterveydenhuollon toiminnasta vastaa Viitasaaren ympäristölautakunta

Toteutuminen

Vuotta 2025 leimasi tekniseen toimialaan liittyvien vesilaskutusprosessien selvittäminen, seuranta ja uusiminen niin prosessien kuin ohjelmistojenkin osalta. Valtuuston tammikuussa 2025 tekemän päätöksen mukaisesti vesilaskutukseen kohdistettiin erityistarkastus vuosilta 2023 – 2025. Kattava selvitys valmistui kesäkuussa 2025. Kunnanhallitus päätti 26.6. toimenpiteistä, jotka tuli saattaa kuntoon 30.9. ja 31.12.2025 mennessä. Vesilaskutukseen käytettävät ohjelmat on uusittu samoin laskutusprosessit ja seuranta.

Kunnallistekniset laitokset

Tulosalueeseen kuuluvat tulosyksiköt

Vesihuoltolaitos
Lämpöhuoltolaitos
Jätehuolto
Valokuitu

VESIHUOLTOLAITOS (kirjanpidolliseste eriytetty taseyksikkö)

Vesihuoltolaitoksen tulosyksikkö jakautuu

- Vesihuoltolaitos
- Viemärlaitos

Vesihuoltolaitos ei vastaa huleveden viemäröinnistä.

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	Toteuma 01-12/2025	Talousarvio 2025	TA muutos 2025	TA+muutos 2025	Ylitys/alitus	Toteuma-%	Tilinpäätös 2024
A10 Kinnulan vesilaitos							
Liiketoiminnan myyntituotot	570 990	595 267	0	595 267	24 277	96 %	572 727
Myyntituotot	570 990	595 267	0	595 267	24 277	96 %	572 727
Muut toimintatuotot	21 610	21 600	0	21 600	-10	100 %	21 610
Muut toimintatuotot	21 610	21 600	0	21 600	-10	100 %	21 610
TOIMINTATUOTOT	592 600	616 867	0	616 867	24 267	96 %	594 337
Palkat ja palkkiot	-92 034	-87 046	0	-87 046	4 988	106 %	-88 024
Eläkekulut	-15 691	-14 902	0	-14 902	788	105 %	-14 627
Muut henkilösivukulut	-2 756	-2 855	0	-2 855	-99	97 %	-3 007
Henkilösivukulut	-18 447	-17 757	0	-17 757	690	104 %	-17 634
Henkilöstökorvaukset	3 567	0	0	0	-3 567	0 %	0
Henkilöstökulut	-106 913	-104 803	0	-104 803	2 110	102 %	-105 657
Muiden palveluiden ostot	-369 198	-398 300	0	-398 300	-29 102	93 %	-428 607
Palvelujen ostot	-369 198	-398 300	0	-398 300	-29 102	93 %	-428 607
Ostot tilikauden aikana	-27 976	-34 400	0	-34 400	-6 424	81 %	-31 016
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-27 976	-34 400	0	-34 400	-6 424	81 %	-31 016
Muut toimintakulut	984	0	0	0	-984	0 %	-25 901
Muut toimintakulut	984	0	0	0	-984	0 %	-25 901
TOIMINTAKULUT	-503 104	-537 503	0	-537 503	-34 399	94 %	-591 181
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	89 496	79 364	0	79 364	-10 132	113 %	3 156
Rahoitustuotot ja -kulut	-15 502	0	0	0	15 502	0 %	-10 725
VUOSIKATE	73 993	79 364	0	79 364	5 370	93 %	-7 569
Poistot ja arvonalentumiset	-159 247	-156 060	0	-156 060	3 187	102 %	-155 378
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0	0	0	0	0 %	-725
TILIKAUDEN TULOS	-85 254	-76 696	0	-76 696	8 557	111 %	-163 672
YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	-85 254	-76 696	0	-76 696	8 557	111 %	-163 672

Kinnulan kunnan taseyksikkönä toimivan vesilaitoksen toimintakate ylittyi n. 10 000 euroa talousarvioon verraten. Poistojen ja rahoitustuottojen ja -kulujen jälkeen tilikauden tulos Kinnulan vesilaitoksen osalta ylittyi noin 8500 euroa. Kokonaisuudessaan toimintatuotot alittui noin 24 000 euroa ja kulut alittuivat 34 000 euroa.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Vesilaitos tuottaa vesi- ja viemärlaitospalveluja asiakkaille kunnanvaltuuston hyväksymien taksaperiaatteiden ja toiminta-alueiden mukaisesti.

Kinnulan Keskuspuhdistamo Oy vastaa jätevesilaitoksen toiminnasta ja siirtolinjasta pumppaamoihin ja laitteineen kokonaisuudesta Lestijärven ja Kinnulan kuntien välillä. Tämä koskee kuntien yhteistä jätevesien keskitettyä käsittelyä Kinnulaan vuonna 2022 valmistuneella keskusjäteveden puhdistamolla. Jätevesien osalta Kinnulan kunnan sisäisten (pl. jätevedenpuhdistamo ja siirtolinja kokonaisuudessaan laitteineen sekä koneineen) viemäriverkostojen rakentamisesta ja ylläpidosta vastaa Kinnulan viemärlaitos. Puhtaan veden osalta toiminta jatkuu kuntien toimesta. Kinnulaan on rakennettu varavesiyhteys Lestijärven Palokankaan vedenottamolta siirtolinjan rakentamishankkeen yhteydessä vuonna 2009.

Kehittämisperiaatteet

- uuden asiakastieto- ja laskutusjärjestelmän hankinta
- hule- ja vuotovesien minimointi
- vesihuoltoverkoston korjausvelan lyhentäminen
- Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen sisällä olevien liitettyjen ja liittämättömien kiinteistöjen kartoitus ja ajantasaistaminen yhteistyössä Pohjoisen Keski-Suomen Ympäristötoimen kanssa.
- SSP:n ja WSP:n ylläpitäminen (puhtaan veden ja jäteveden riskikartoitukset), joilla ohjataan vesihuoltolaitosta tunnistamaan vaarat ja arvioimaan niihin liittyvät riskit sekä valitsemaan toimenpiteet riskien vähentämiseksi. Työkalujen avulla vesihuoltolaitos myös luo seurantaohjelman riskienhallinnan tehokkuuden monitoroimiseksi sekä oman toimenpideohjelmansa riskienhallinnan parantamiseksi
- Luodun sähköisen johtotietojärjestelmän (vesi-, viemäri-, ja valokuitu) ylläpito.
- Käyttötoiminnan, huollon ja valvonnan ylläpito sekä verkoston investoinnit.
- Taksat ylläpidetään kustannuksia ja investointeja vastaavana.
- Vesihuollon varautumissuunnitelman ylläpitäminen, kehittäminen.
- Vesihuollon kehittämissuunnitelman sekä toiminta-alueiden ylläpitäminen.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
Sitova	Laitos on liiketaloudellisesti kannattava	Laitoksen tulos	Kunnan oman sijoitetun pääoman tuotto vähintään 4 %.	Ei toteutunut
Sitova	Veden häiriötön jakelu	Käyttökeskeytys	0 kpl	Toteutui

Suoritteiden määrä	TP23	TP24	TA25	TP25
Vesiliittymät kpl	799	815	820	820
Laskutettava vesi m ³	92 015	92568	115000	89594

Suoritteiden hinta	TP23	TP24	TA25	TP25
Puhdas vesi m ³ /euroa	1,20	1,20	1,40	1,40

Keskeisiä lukuja	TP23	TP24	TA25	TP25
Veden jakeluverkoston pituus (m)	161500	162500	165000	162600

Vastuualueen tilivelvollinen: Tekninen lautakunta ja tekninen johtaja

VIEMÄRILAITOS

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Kehittämisperiaatteet

- uuden asiakastieto- ja laskutusjärjestelmän hankinta

- hule- ja vuotovesien minimointi
- vesihuoltoverkoston korjausvelan lyhentäminen
- Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen sisällä olevien liitettyjen ja liittämättömien kiinteistöjen kartoitus ja ajantasaistaminen yhteistyössä Pohjoisen Keski-Suomen Ympäristötoimen kanssa.
- SSP:n ja WSP:n ylläpitäminen (puhtaan veden ja jäteveden riskikartoitukset), joilla ohjataan vesihuoltolaitosta tunnistamaan vaarat ja arvioimaan niihin liittyvät riskit sekä valitsemaan toimenpiteet riskien vähentämiseksi. Työkalujen avulla vesihuoltolaitos myös luo seurantaohjelman riskienhallinnan tehokkuuden monitoroimiseksi sekä oman toimenpideohjelmansa riskienhallinnan parantamiseksi
- Luodun sähköisen johtotietojärjestelmän (vesi-, viemäri-, ja valokuitu) ylläpito.
- Käyttötoiminnan, huollon ja valvonnan ylläpito sekä verkoston investoinnit.
- Taksat ylläpidetään kustannuksia ja investointeja vastaavana.
- Vesihuollon varautumissuunnitelman ylläpitäminen, kehittäminen.
- Vesihuollon kehittämissuunnitelman sekä toiminta-alueiden ylläpitäminen.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
Sitova	Laitos on liiketaloudellisesti kannattava	Laitoksen tulos	Kunnan oman sijoitetun pääoman tuotto vähintään 4%.	Ei toteutunut

Suoritteiden määrä	TP23	TP24	TA25	TP25
Viemäri liittymät kpl	523	566	560	554
Laskutettu jätevesi m ³	91942	55237	60 000	55080

Suoritteiden hinta	TP23	TP24	TA25	TP25
Puhdistettu vesi m ³ /euroa	3,70	4.00	4,00	4,00

Keskeisiä lukuja	TP23	TP24	TA25	TP25
Viemärilaitos verkoston pituus (m)	76750	77000	79000	77000

* Kinnulan Keskuspuhdistamo Oy laskuttaa Kinnulan ja Lestijärven kuntia, ja Kinnulan kunnan viemärilaitos laskuttaa asiakkaitaan vuoden 2025 TA -arvion mukaan yhteensä 60 000 m³

Vastuualueen tilivelvollinen: Tekninen lautakunta ja tekninen johtaja

Toteutuminen

Uusi asiakastieto- ja laskutusjärjestelmä hankittiin ja otettiin käyttöön vuonna 2025. Samoin etäluettavat mittarit on asennettu muutamia yksittäisiä kohteita lukuun ottamatta. Verkostoa rakennettiin lisää 100 metriä (hybridihuoltorakennus).

Vuonna 2025 toteutettiin kunnanhallituksen ja -valtuuston päätöksellä laaja-alainen vesilaskutusprosessien selvitystyö. Vesilaskutukseen kohdistettiin erityistarkastus vuosille 2023 – 2025. Selvityksen valmistuttua kunnanhallitus päätti toimenpiteistä, jotka tuli saattaa kuntoon 30.9. ja 31.12.2025 mennessä

Tavoitteeksi asetettu vesihuoltoverkoston korjausvelan pienentäminen ei toteutunut. Varattu määräraha kului vuotokohteiden korjaamiseen. SSP:n ja WSP:n ylläpitäminen (riskikartoitukset) eteni, mutta ovat vielä kesken. Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen sisällä olevien liitettyjen ja liittämättömien kiinteistöjen kartoitus ja ajantasaistaminen on aloitettu. Työ on kesken. Esim. liittymisvelvoitemenettelyjä ei ole aloitettu. Varautumissuunnitelman päivitys ja vesihuollon kehittämissuunnitelma ovat aloitettu, mutta vaativat vielä panostusta vuonna 2026.

VALOKUIDUN TULOSYKSIKKÖ

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	14 400	16 400	14 400
Toimintakulut	-1 313	-3500	-3798
Toimintakate	13 087	12 900	10 602

Valokuidun tulosityksikön osalta talousarvio alittui toimintakatteen osalta noin 2 200 eurolla.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Toiminta-ajatus

Tarjota avoin valokuituverkko operaattoreiden käyttöön. Tämänhetkinen palveluntarjoaja on ELISA Oyj.

Kehittämisperiaatteet

- Operaattoriyhteistyön kehittäminen
- Ulkopuolisten rahoitusmahdollisuuksien kartoittaminen (mahdolliset hankkeen, markkinointi)
- Valokuituverkon markkinointi ja laajentaminen nykyisen toimintaverkon alueella
- Kuituverkon rakentaminen tehtyjen liittymäsopimusten mukaisesti
- Verkostojen tuottaminen sähköiseen muotoon.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
Sitova	Kuituverkon häiriötön toiminta	Käyttökatkokset	0 kpl	Toteutui

Valokuidun kehittämisperiaatteissa määritellyt tavoitteet eivät ole edenneet .

Vastuualueen tilivelvollinen: Tekninen lautakunta ja tekninen johtaja

KAUKOLÄMPÖLAITOKSEN TULOSYKSIKKÖ

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	472 945	527 136	514 495
Toimintakulut	-591 786	-516 338	-510 384
Toimintakate	-118 841	10 798	4 111

Kaukolämpölaitoksen osalta talousarvio toteutui toimintakatteen osalta 6 600 euroa heikompana. Toimintakatteen alittuminen johtui toimintotuottojen alittumisesta. Toimintakulut alittuivat.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Toiminta-ajatus

Tuottaa kaukolämpöpalveluita asiakkaille kunnanvaltuuston hyväksymien taksaperiaatteiden mukaisesti.

Kehittämisperiaatteet

- Käyttötoiminnan ja verkoston ylläpito sekä kehittäminen.
- Varautuminen mahdollisiin häiriötekijöihin
- Verkostojen sähköiseksi tuotetun aineiston ylläpito ja päivitys.
- Taksoja tarkistetaan ylläpitokustannuksia ja investointeja vastaaviksi.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
Sitova	Laitos on liiketaloudellisesti kannattava	Laitoksen tulos	Kunnan oman sijoitetun pääoman tuotto vähintään 4 %.	Toteutui
Sitova	Asiakkaan maksama kaukolämmön hinta on kilpailukykyinen kevytöljylämmityksen nähden	Lämmön kokonaishinta perusmaksuineen euro / Mwh	Alittaa kevyt öljyllä tuotetun lämmönhinnan min. 5 %:lla.	Toteutui

Suoritteiden määrä	TP23	TP24	TA25	TP25
Kaukolämpöasiakkaat kpl	71	71	76	73
Myyty kaukolämpö Mwh	5502	6800	6000	5325

Suoritteiden hinta	TP23	TP24	TA25	TP25
Kaukolämpö Mwh / euroa	57,95	68	80	80

Keskeisiä lukuja	TP23	TP24	TA25	TP25
verkoston pituus (m)	7300	7240	8000	7340

Vastuualueen tilivelvollinen: Tekninen lautakunta ja tekninen johtaja

JÄTEHUOLLON TULOSYKSIKKÖ

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-3 489	-5 043	-3 221
Toimintakate	-3 489	-5 043	-3 221

Jätehuollon tulosityksikön toimintakate alittui talousarvioon nähden 1800 eurolla. Alitus johtui kulujen alittumisesta.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Kinnulan jätehuollosta on toimintavuoden ajan vastannut entiseen tapaan pohjoisen Keski-Suomen yhteinen jätelautakunta yhteistyössä palvelun tuottaja Sammakkokangas Oy:n kanssa. Kinnulan kunta vastaa vanhan kaatopaikan jälkihoidosta.

Vastuualueen tilivelvollinen: Tekninen lautakunta ja tekninen johtaja

Tilapalvelut

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	1 784 488	1 788 387	1 783 549
Toimintakulut	-973 823	-852 792	-1 038 016
Toimintakate	810 665	935 595	745 532

Tilapalveluiden toimintakate oli budjetoitu +935 595. Tavoite ei toteutunut, vaan tavoitteesta jäätiin merkittävästi (190 000 euroa). Poikkeama johtui pääsääntöisesti palveluostojen ylityksestä sekä luottotappiokirjauksista.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Toiminta-ajatus

Suoritetaan kunnossapitoa ja laitoshuoltoa mahdollisimman suunnitellusti ja mahdollisimman edullisin kustannuksin palvelu-, asuin-, liike- ja teollisuuskiinteistöissä.

Kiinteistötekniikan hyväksikäytöllä huoltopalvelut saadaan toimivaksi.

Kehittämisperiaatteet

- Kiinteistö- ja tilaoptimointi (terveet tilat käyttöastetta ja tarvetta vastaaviksi)
- Kunnan ydintoimintaan kuulumattomien mm. osakkeiden ja teollisuuskiinteistöjen markkinointi aktiivisesti myyntiin

Toiminta

Palvelutuotannon rakennukset:

- Kinnulatalo (seurojentalo)
- kunnantalo (uusi virastotalo)/Leenanlinna päiväkot
- kunnantalo (vanha)
- Nurmelan ala-aste/kirjasto
- yläaste/lukio/liikuntasali
- Silkkilinnan päiväkot
- vanhainkot Kotipiha
- SOTE-keskus

Liikerakennukset:

- Kinnuskeskus ja Toritalon liiketila (entinen OP:n tila)

Asuinrakennukset:

- Koulukujan rivitalo (ns. opettajien asuntola)

Teollisuusrakennukset:

- muovi- ja kaukolämpöputkihallit

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
sitova	Kiinteistöjä hoidetaan kustannustehokkaasti	Käyttökustannukset	Alle 3,50 €/m ²	Tietoa ei eritellysti ole saatavilla kirjanpidosta

Kunnan omistama kiinteistömässä on kohteittain tarpeeseen nähden liian suuri ja osittain huonokuntoinen. Kiinteistöhoitossa on priorisoitu niiden kiinteistöjen kunnossapitoon, jotka ovat kunnan oman palvelutuotannon käytössä tai menneet vuokralle. Hyvinvointialueen vuokraamiin sote-kiinteistöihin on tehty kuntotarkastukset ja PTS:t. Teollisuustilojen vuokraukseen sisältyy mittavia luottotappioita, jotka rasittavat teknisen toimialan tulosta.

Sisäilmasaneerauksia käytössä oleviin kunnan kiinteistöihin (mm. koulukampus) on tehty mittavasti viimeisten vuosien aikana. Keskuskoulun salin lattian uusiminen toteutui rahoitettuna. Hybridihuoltorakennus valmistui keväällä 2025 (rahoitettu).

Vastuualueen tilivelvollinen: Tekninen lautakunta ja tekninen johtaja

Sisäiset palvelut

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	205 555	169 133	161 671
Toimintakulut	-149 644	-163 837	-153 450
Toimintakate	55 911	5 296	8 221

Sisäisten palveluiden talous toteutui talousarviossa ennakoitua paremmin. Talousarvion alittuminen johtui pääsääntöisesti kulujen hillinnästä.

Sisäisten palveluiden tulosta paransi ennusteesta tiukka talouskuri hankintojen osalta. Lisäksi henkilöstön lyhytaikaisiin poissaloihin on tehty sisäisiä järjestelyitä. Uimahallin kevään aikainen sulkua sekä myöhäisempi avaaminen vaikuttivat lipputuloihin alentavasti. Kokonaisuutena toiminta ollut vuoden 2025 aikana suunnitellun kaltaista.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Siivouspalvelut vastaavat kunnan eri hallintokuntien kohteiden puhtaanapidosta kouluilla, päiväkodeilla, kunnanvirastolla, uimahallilla ja muissa kunnan kohteissa. Siivouksen järjestelyyn ja henkilöstö resurssointiin käytetään siivousmitoitusta. Siivouspalvelut toimivat pääsääntöisesti omana palveluntuotantoja, mutta lomakausina on joissakin kohteissa käytetty myös ostopalvelua hyvin vähäisissä määrin.

Kehittämisperiaatteet tavoitteiden saavuttamiseksi

1. Sisäiset palvelusopimukset on päivitetty alkuvuodesta 2025 ja näitä käydään läpi vuosittain yksiköittäin
2. Ammatillisiin koulutuksiin osallistuttu vuoden 2025 aikana vähän
3. Uusissa laitehankinnoissa huomioitu myös energiatehokkuus (laitehankintoja vähän ja käytössä olevat laitteet uusia)

Vastuualueen tilivelvollinen: Tekninen lautakunta ja tekninen johtaja

Liikenneväylät

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-114 690	-121 092	-106 001
Toimintakate	-114 690	-121 092	-106 001

Liikenneväylien talousarvio alittui noin 16 000 euroa.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Toiminta-ajatus

Liikenneväylien tulosalue huolehtii asemakaava-alueella katujen ja tievalaistusten kunnossapidosta sekä toimii yhdessä kunnan ja ELY-keskuksen kanssa kunnan alueen liikenneväylien kehittämisessä.

Kehittämisperiaatteet

- Teiden ja katualueiden kesä- ja talvikunnossapidosta huolehtiminen
- Katu- ja aluevalaistuksen ylläpito
- Katualueilla sijaitsevien puuston suunnitelmallinen poisto
- Liikenneturvallisuustyöryhmän toiminta

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
sitova	Teiden kunnossapito liikennemäärien mukaisella tasolla	Liikenneonnettomuuk sien määrä kunnan ylläpitämillä teillä	0 kpl liikenneonnettomuu ksia	Ei tiedossa olevia henkilövahinkoja aiheuttaneita onnettomuuksia

Suoritteiden määrä	TP23	TP24	TA25	TP25
Kunnan hoitamat tiet				
-yleiset tiet, tievalot (km)	15,5	15,5	15,5	15,5
-kadut (km)	17,5	17,5	17,5	17,5
Avustettavat yks. tiet km	70,97	70,97	70,97	70,97
Suoritteiden hinta	TP23	TP24	TA25	TP25
Kunnan hoitamat tiet				
-yleiset tiet euro/km	3500		3500	3500

Vastuualueen tilivelvollinen: Tekninen lautakunta ja tekninen johtaja

Maa- ja metsätilat

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	166 069	67 000	35 456
Toimintakulut	-38 168	-34 303	-23 942
Toimintakate	127 902	32 697	11 514

Maa- ja metsätiloihin liittyen talousarvio ylittyi noin 20 000 euroa. Ylitys johtui toimintatuottojen vähentymisestä talousarviossa arvioituun verrattuna. Toimintakulut kuitenkin myös alittuivat.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Toiminta-ajatus

Maa- ja metsätilojen tulosalue vastaa kunnan maa- ja metsätilojen tuottavasta hoitamisesta.

Kehittämisperiaatteet

- Suoritetaan metsätaloussuunnitelman mukaisia metsänhakuu- ja hoitotöitä MHY:n asiantuntemusta hyödyntäen, myös katu- ja puistoalueilla.
- Metsätaloussuunnitelman päivittäminen vuoden 2025 aikana
- Kunnan maa-alueita vuokrataan hyötykäyttöön.

Kinnulan kunnalla on kunnanvaltuuston hyväksymä metsäsuunnitelma vuosille 2016 – 2025.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteuma
	Suoritettu metsätaloussuunnitelman 2016-2025 mukaisia toimenpiteitä paikallisen MHY:n asiantuntemusta hyödyntäen.	Metsän kasvu	Metsäsuunnitelman toteutuminen	Toteutuneet toimenpiteet suunnitelman mukaisia Ei toteutunut, uuden suunnitelman laadinta ei alkanut vuonna 2025

Kunnan omistamat pellot on vuokrattu (kilpailutus). Uusi kilpailutus vuonna 2026.

Suoritteiden määrä	TP23	TP24	TP25
Metsän parannustyöt (ha)	35	35	
Metsän myynti (m ³)	3000	3000	
Keskeisiä lukuja	TP23	TP24	TP25
Metsätalousmaa (ha)	917	917	917

Vastuualueen tilivelvollinen: Tekninen lautakunta ja tekninen johtaja

Puistot ja muut alueet

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	3 026	1 750	3 049
Toimintakulut	-63 410	-59 159	-112 084
Toimintakate	-60 383	-57 409	-109 035

Puistot ja muut alueet liittyvä talouden toteuma ylittyi talousarvioon nähden merkittävästi (n. 50 000 euroa). Ylitys kohdistui erityisesti henkilöstökulujen ylittymiseen sekä palveluostojen ylittymiseen talousarvioon nähden.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteena on ollut pitää kunnossa puistoalueita, uimalaa, venesatamia, toria, yleisiä reittejä ja muita yleisiä alueita.

Kehittämisperiaatteet

- Huolehditaan yleisten alueiden siisteydestä ja järjestyksestä.
- Ilkivaltaa pyritään torjumaan mm. valvonnalla. Mahdolliset ilkvallan korjaustoimet pyritään tekemään välittömästi.
- Yleisenä (virallisena) uimapaikkana vain Salmenrannan kesäkäytössä oleva maa-uimala. Uimaranta-alueen kehittäminen. Huomioidaan kuitenkin myös paljon uimareiden käytössä olevan Muholan Valkeisen järven uimapaikka (turvallinen, käyttäjäystävällinen)
- Huomioidaan, erityisesti Saarensalmen satama-alueen vilkastunut käyttö.
- Kinnulanlahden venesataman kehittäminen.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteutuminen
sitova	Julkisilla piha- ja viheralueilla noudatetaan sellaista hoitotasoa, joka tyydyttää asukkaita ja on kuntakuvan kannalta miellyttävä	Saatu palaute	Palaute pääosin positiivista.	Palaute ollut positiivinen erityisesti kesäajan siisteyden osalta

Keskeisiä lukuja	TP23	TP24	TP25
Puistoalueet (ha)	10	10	10
Uimalat (kpl)	1	1	1
Venesatamat (kpl)	3	3	3
Torit (kpl)	1	1	1

Pelastustoimen palvelut

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	107 807	113 000	108 582
Toimintakulut	-34 355	-35 705	-38 163
Toimintakate	73 452	77 295	70 419

Pelastustoimen palvelut vastuuyksikön talousarvio toteutui suunnitelman mukaisesti. Kokonaisuus käsittää vain toimitilat, jotka ovat vuokrattu Keski-Suomen hyvinvointialueelle.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Palotoimen operatiiviset tehtävät on toimintavuoden aikana hoitanut Keski-Suomen hyvinvointialue. Pelastustoimen käytössä olevat kunnan omistamat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan. Kokonaisuus (tilat) tullaan vuoden 2026 aikana siirtämään tilapalveluiden alaisuuteen.

Ympäristöpalvelut

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-48 815	-53 094	-50 347
Toimintakate	-48 815	-53 094	-50 347

Ympäristöpalveluiden talousarvio toteutui suunnitelman mukaisesti.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Ympäristönsuojelun ja rakennusvalvontapalvelut tuottaa Pohjoisen Keski-Suomen Ympäristötoimi, joka toimii Viitasaaren kaupungin organisaatiossa. Asiat käsitellään organisaatiota varten perustetussa lautakunnassa ja lautakunnan päätökset on saatettu Kinnulan teknisen lautakunnan tietoon.

Yhdyskuntasuunnittelupalvelut

Yhdyskuntasuunnittelutyötä (fyysisen elinympäristön, maankäytön, rakentamisen ja liikenteen pitkän aikavälin suunnittelu) Kinnulassa tehdään yhteistyössä Saarijärven kaavoitus- ja aluearkkitehtipalveluiden kanssa. Yhdyskuntasuunnittelussa huomioitavia yleisiä asioita ovat asumisalueiden, liikennealueiden, viheralueiden, elinkeinojen ja palvelujen sujuva sijoittaminen.

Kinnulan kunnan yhteistyökumppaneina Saarijärven aluearkkitehtipalvelujen kanssa toimivat teknisen toimialan lisäksi keskushallinto (kunnanhallitus) sekä kunnan elinkeinotoimiala.

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	4 382	6 000	4 376
Toimintakulut	-12 663	-46 200	-24 593
Toimintakate	-8281	-40 200	-20 217

Yhdyskuntasuunnittelupalveluiden talous toteutui noin 20 000 euroa suunniteltua parempana.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Toiminta-ajatus

Ihmisystävällisen, elinvoimaisen ja luonnonläheisen asuinympäristön saavuttaminen ja ylläpitäminen.

Arkkitehti ja kaavoituspalvelut

Kehittämisperiaatteet tavoitteiden saavuttamiseksi

- Aluearkkitehtitoimintaa jatketaan
- Seudullista yhteistyötä kehitetään edelleen
- Saarensalmen ranta-asemakaava-alueen tonttien tehokas markkinointi
- Isonpellon asemakaava-alueen tonttien markkinointi

Laadinnassa vuonna 2025 olleet kaavat:

1. Kinnulan Hanhikankaan tuulivoimayleiskaava

- Kinnulan Hanhikankaan tuulivoimayleiskaavoitus on käynnistetty kunnanhallituksen päätöksellä 6.9.2021 § 229.
- Hankealue ulottuu Pihtiputaan kunnan puolelle (Kettukangas) ja Pihtiputaan kunta laatii ko. alueelle oman tuulivoimayleiskaavan
- Hankkeessa on myös erillinen YVA-menettely
- Kaavahankkeen YVA-selostus on ollut nähtävillä vuoden 2024 aikana.
- Kaavaluonnosaineisto ei valmistunut nähtäville asetettavaksi vuoden 2025 aikana

2. Kinnulan Pekanrämeeen tuulivoimayleiskaava

- Pekanrämeeen tuulivoimayleiskaavoitus on käynnistetty kunnanhallituksen päätöksellä 9.8.2021 § 208. Kaavahankkeen tavoiteaikataulu on muuttunut vuoden 2022 aikana.
- Vireilletulovaiheen aineistot ja YVA-ohjelma olivat nähtävillä 31.5.-30.6.2023.
- Kaavaluonnosaineisto (ja YVA- selostus) ei valmistunut nähtäville asetettavaksi vuoden 2025 aikana

3. Kinnulan Vehkanevan aurinko- ja tuulivoimayleiskaava

- Vehkanevan aurinko- ja tuulivoimayleiskaavoitus on käynnistetty kunnanhallituksen päätöksellä 3.5.2023 § 85 ja käynnistämispäätöstä on täydennetty 9.10.2023 § 167.
- Vireilletulovaiheen aineistot ja YVA-ohjelma olivat nähtävillä 4.9.2024-18.10.2024
- Kaavaluonnosaineisto (ja YVA-selostus) ei valmistunut nähtäville asetettavaksi vuoden 2025 aikana

4. Kinnulan Katajan tuulivoimayleiskaava

- Katajan tuulivoimayleiskaavoitus on käynnistetty kunnanhallituksen päätöksellä 30.09.2024 § 131.
- Katajan tuulivoimapuiston osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä YVA-ohjelma olivat nähtävillä 15.10.-14.11.2025.

5. Kinnulan Kivijärven Rantayleiskaavan tarkistus ja muutoshanke

- Kaavahankkeen mitoitus- ja suunnitteluperusteet hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 19.05.2021 § 20.
- Kaavaluonnos oli valmistelussa ja kaavan emätilaselvitys laadittiin uudestaan v. 2025 aikana.

6. UPM:n ranta-asemakaavahanke

- Kyseessä on ns. maanomistajan oma ranta-asemakaavahanke, jonka hyväksymisen toimivalta on kunnanvaltuustolla. Kaava-aineisto on ollut nähtävillä luonnoksena ja ehdotusaineistoa odotellaan (ei saatu v. 2025 päätöskäsittelyyn). Kaavahankkeen aikataulu määräytyy maanomistajan toiveen mukaisesti.

7. Pienvesistöjen rantaosayleiskaavan laadinta.

- Perusaineistoja on laadittu kaavatyötä varten ja ko. aineistot ovat käytettävissä poikkeamismenettelyissä, jos lupia haetaan kaavoittamattomille pienvesistöille. Pienvesistöille ei ole ollut rakentamispainetta ja siten hanketta ei ole kiirehditty.

8. Saarensalmen ranta-asemakaavan osittainen kumoaminen kunnan maa-alueita koskien

- Kivisaari sisältyy ns. Saarensalmen ranta-asemakaavaan. Saaressa on kolme kunnan omistukseen kuuluvaa rantarakennuspaikkaa, jotka ovat mahdollisesti tavoitteena siirtää Kivijärven mannerrannalle. Siirto voidaan hoitaa Kivijärven rantaosayleiskaavoituksella, mutta jotta yleiskaava saadaan alueella voimaan, ranta-asemakaavaa on tarpeen kumota pois ko. osa-alueilta. Kaavahanke ei ole tällä hetkellä aktiivisessa laadinnassa.

Muut maankäytön kehittämishankkeet:

1. Yleisten alueiden lohkomistoimitukset

Yleisten alueiden lohkomistoimitusten valmisteluja on laadittu Saarijärven kaupungin mittaryhmän työnä; kaava-alueesta on ydinkeskustan alue saatu valmiiksi. Lohkomistoimitusten valmistelua ei edistetty vuoden 2025 aikana.

2. Ajantasakaavan päivitys kaavamuutoskohteiden osalta

Ajantasakaavan päivityshankkeen tavoitteena on, että kaikkien laadittujen asemakaavojen kaava-aluerajaukset ja kaavamerkinnot saadaan näkyville ns. Louhi-kaava-aineistoissa. Kyseinen päivityshanke sisältyy ns. RYHTI-hankkeeseen, minkä kautta Kinnulan asemakaavayhdistelmä muutetaan valtakunnalliseen RYHTI-järjestelmään yhteensopivaksi. Hankkeelle on saatu valtion avustusta ja Saarijärven kaupungin aluearkkitehtipalvelut hoitavat hankeasiaa eteenpäin.

3. Kaavoituskatsaus

Kaavoituskatsaus 2024 – 2025 hyväksyttiin Kinnulan kunnanhallituksessa 17.06.2024 § 93. Kaavoituskatsaus on katsottavissa kunnan kotisivuilta. Uusi kaavoituskatsaus tuodaan hallituksen käsittelyyn vuoden 2025 aikana.

Kaavoituskatsaus 2026-2027 on toimitettu kuntaan loppuvuodesta 2025 (Kunnanhallituksen käsittely maaliskuussa 2026).

4. Kinnulan taajama-alueen uusi pohjakartta on käytettävissä

Kinnulan uusi pohjakartta kattaa noin 686 ha suuruisen alueen. Pohjakartta on hyväksytty 18.6.2021 Saarijärven kaupungin maankäyttöpäällikkö Tarmo Heinäsen allekirjoituksella.

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteuma
	Uusilla kaavoilla ajanmukaistetaan ja lisätään rakennuspaikkoja	Rakentajille on tarjolla riittävästi toivomusten mukaisia rakennuspaikkoja	Tyytyväiset rakentajat Loma-asuntojen asumistason korottaminen	Kaavoituksen osalta ei toteutunut

Vastuualueen tilivelvollinen on tekninen lautakunta ja tekninen johtaja.

Toteutuminen:

Saarensalmen ja Isopellon asemakaava-alueen tonttien markkinointi kaipaa lisää panostusta. Isopellon alueella ollut hyvin hiljaista, Saarensalmen alueella kiinnostusta on herännyt vuoden 2025 lopulla. Kiinnostus on edennyt alustavaan neuvotteluun elinkeinotoimen/keskushallinnon tahojen kanssa vuoden 2026 alkupuolella.

Aluearkkitehtitoiminta ja yhteistyö Kinnulan kunnan kanssa on ollut pitkäjänteistä ja säännöllistä mm. tuulivoimakaavoituksen osalta. Kaavoituskatsausluonnos vuosille 2026–2027 on valmistunut joulukuussa 2025. (Vielä vuonna 2025 voimassa ollut kaavoituskatsaus vuosille 2024–2025 on hyväksytty kunnanhallituksessa 17.6.2024.

Tulevaisuuden kaavahankkeita

1. Kirkonkylän osayleiskaavan laadinta käynnistetään kun resurssit mahdollistavat laadinnan
2. Kinnulan kirkonkylän asemakaavan muutos- ja laajennus sekä ajantasaisuuden tarkistaminen käynnistetään kun resurssit mahdollistavat laadinnan
3. Mahdolliset datakeskusten, akkuvarastojen ja biokaasulaitosten tarpeisiin laadittavat yleis- ja asemakaavat

Sitovuus	Tavoite	Mittari	Mittarin tavoitearvo	Toteuma
Sitova	Uusilla kaavoilla ajanmukaistetaan ja lisätään rakennuspaikkoja	Rakentajille on tarjolla riittävästi toivomusten mukaisia rakennuspaikkoja	Tyytyväiset rakentajat Loma-asuntojen asumistason korottaminen	Ei ole toteutunut

Vastuualueen tilivelvollinen on tekninen lautakunta ja tekninen johtaja.

Ympäristöterveydenhuolto

Talousarvion/toimintakatteen toteutuminen

	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot	0	0	0
Toimintakulut	-143 615	-144 310	-135 290
Toimintakate	-143 615	-144 310	-135 290

Ympäristöterveydenhuollon talousarvio toteutui hieman suunniteltua paremmin. Toimintakate alittui noin 10 000 eurolla.

Toiminnan ja tavoitteiden toteutuminen

Pohjoisen Keski-Suomen Ympäristötoimi huolehtii sopimus pohjaisesti ympäristötoimen ja ympäristöterveydenhuollon eri viranomaispalvelujen tuottamisesta Pohjoisessa Keski-Suomessa isäntäkuntanaan Viitasaaren kaupunki. Asiat käsitellään organisaatiota varten perustetussa lautakunnassa ja lautakunnan päätökset on saatettu Kinnulan kunnan teknisen lautakunnan tietoon.

Ympäristö- ja ilmastoasiat:

Kunnanvaltuusto on 27.3.2025 hyväksynyt Kinnulan kunnan ilmastosuunnitelman vuosille 2025 – 2025. Teknistä toimialaa koskevat erityisesti:

- Energiatehokkuuteen sekä kiinteistöjen tilankäytön tehokkuuteen liittyvät tavoitteet ja toimenpiteet.
- Liikenteeseen ja liikkumiseen liittyvät tavoitteet ja toimenpiteet
- Kestävään kuluttamiseen liittyvät toimenpiteet, erityisesti kunnan maankäytön, rakentamisen ja ympäristövaikutuksen vähentämiseen liittyvät toimenpiteet.

Vuonna 2025 toteutuneita toimenpiteitä teknisellä toimialalla olivat mm. vähittäiset katu- ja ulkoilualuevalaisimien vaihto led-tekniikkaan, kiinteistöjen valaisimien vaihto led-tekniikkaan, sekä valaistuksen himmennysten käyttöönottoon ja automaatio-ohjaukseen liittyvät uusimiset. Lisäksi vähitellen on otettu käyttöön katuvalojen (1/3 katuvalaisimista palaa). Lämmityksen osalta on otettu käyttöön siirrettäviä olosuhdeantureita lämpötilan ja sisäilman laadun seurannassa. Tilojen käytön tehostaminen kunnan kiinteistössä mm. Julius varausjärjestelmän käyttöönoton avulla (seurojentalo, liikuntasali, uusi huoltorakennus).

2.3 Tuloslaskelmaosan toteutuminen (ml. vesilaitos)

kunta + vesi (ulkoiset + sisäiset)

	Alkuperäinen TA 2025	TA muutokset 2025	TA muutosten jälkeen 2025	Toteutuma 2025	Poikkeama tot vs budjetti	Poikkeama %
Myyntituotot	1 601 151,97	0,00	1 601 151,97	1 527 395,45	-73 756,52	-4,6 %
Maksutuotot	30 340,00	0,00	30 340,00	42 534,08	12 194,08	40,2 %
Tuet ja avustukset	86 944,00	0,00	86 944,00	130 899,90	43 955,90	50,6 %
Muut toimintatuotot	2 004 132,00	0,00	2 004 132,00	2 010 527,10	6 395,10	0,3 %
TOIMINTATUOTOT	3 722 567,97	0,00	3 722 567,97	3 711 356,53	-11 211,44	-0,3 %
Valmistus omaan käyttöön	0,00	0,00	0,00	4 333,00	4 333,00	0,0 %
Henkilöstökulut	-3 895 163,66	-49 499,33	-3 944 663,00	-3 783 679,08	160 983,92	-4,1 %
Palvelujen ostot	-2 310 757,00	0,00	-2 310 757,00	-2 339 477,11	-28 720,11	1,2 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-990 142,00	0,00	-990 142,00	-950 119,97	40 022,03	-4,0 %
Avustukset	-152 500,00	0,00	-152 500,00	-207 984,35	-55 484,35	36,4 %
Muut toimintakulut	-1 113 956,50	0,00	-1 113 956,50	-1 280 680,57	-166 724,07	15,0 %
TOIMINTAKULUT	-8 462 519,16	-49 499,33	-8 512 018,50	-8 561 941,08	-49 922,58	0,6 %
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-4 739 951,19	-49 499,33	-4 789 450,53	-4 846 251,55	-56 801,02	1,2 %
Verotulot	3 450 000,00	0,00	3 450 000,00	3 581 998,07	131 998,07	3,8 %
Valtionosuudet	2 424 272,00	0,00	2 424 272,00	2 581 811,00	157 539,00	6,5 %
Korkotuotot	14 600,00	0,00	14 600,00	14 263,83	-336,17	-2,3 %
Muut rahoitustuotot	1 000,00	0,00	1 000,00	29 980,84	28 980,84	2 898,1 %
Korkokulut	-140 000,00	0,00	-140 000,00	-83 429,31	56 570,69	-40,4 %
Muut rahoituskulut	0,00	0,00	0,00	-15 662,81	-15 662,81	0,0 %
Rahoitustuotot ja -kulut	-124 400,00	0,00	-124 400,00	-54 847,45	69 552,55	-55,9 %
VUOSIKATE	1 009 920,81	-49 499,33	960 421,47	1 262 710,07	302 288,60	31,5 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 020 000,00	0,00	-1 020 000,00	-963 797,81	56 202,19	-5,5 %
Arvonalentumiset	0,00	0,00	0,00	-330 000,00	-330 000,00	0,0 %
Poistot ja arvonalentumiset	-1 020 000,00	0,00	-1 020 000,00	-1 293 797,81	-273 797,81	26,8 %
TILIKAUDEN TULOS	-10 079,19	-49 499,33	-59 578,53	-31 087,74	28 490,79	-47,8 %
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)	12 668,00	0,00	12 668,00	12 667,98	-0,02	0,0 %
Varausten ja rahastojen muutos	12 668,00	0,00	12 668,00	12 667,98	-0,02	0,0 %
YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	2 588,81	-49 499,33	-46 910,53	-18 419,76	28 490,77	-60,7 %

2.4 Investointien toteutuminen

Investointien toteuma Kinnulan kunta

	TOT 01-12/2025	TA 2025	TA 2025 muutos	TA 2025 + muutos
MENOT				
915005 Inv/Dynasty 10 ohjelmistopäivitys	3 857,36	0	0	0
916220 Inv/Arkistot	4 387,50	15 000	0	15 000
930000 Inv/Irtaimisto/Sivistyslautakunta	0,00	8 000	0	8 000
930001 Inv/Sivistystoimi, atk-välineet, irtaimo	24 146,46	20 000	0	20 000
941100 Inv/Kaukolämpölaitos	0,00	20 000	0	20 000
942435 Inv/Museoalueen rakennusten ja alueen kunnostamine	18 955,61	10 000	0	10 000
942442 Inv/Keskuskoulun saneeraus	10 749,66	20 000	0	20 000
942457 Inv/Urheilukentän huoltorakennus	367 448,71	200 000	0	200 000
942487 Inv/Kotipihan siiven saneeraus	35 781,02	80 000	0	80 000
944019 Inv/ Asfaltoinnit	8 188,45	20 000	0	20 000
946000 Inv/Yleiset alueet	11 610,00	10 000	0	10 000
947000 Inv/Paloaseman korjaus	0,00	50 000	0	50 000
916300 Inv/Tukiasemien uusinta	8 019,00	10 000	0	10 000
940002 Inv/PTS-suunnitelmien laadinta	24 899,00	15 000	0	15 000
Menot yhteensä	518 042,77	478 000	0	478 000
TULOT				
915000 Inv/Osakkeet ja kiinteistöt	-7 051,60	0	0	0
942457 Inv/Urheilukentän huoltorakennus	-88 500,00	0	0	0
945100 Inv/Maa-alueet	-12 422,56	0	0	0
Tulot yhteensä	-107 974,16	0	0	0
Investointien nettomenot	410 068,61	478 000	0	478 000

Investointien toteuma Kinnulan vesilaitos

	TOT 01-12/2025	TA 2025	TA 2025 muutos	TA 2025 + muutos
MENOT				
941000 Inv/Vesihuolto	49 963,95	100 000	0	100 000
941004 Inv/Vesihuoltoverkoston saneeraus	0,00	50 000	0	50 000
941007 Inv/Vesihuolt. järjest. ja laskut. kehity	29 902,59	20 000	0	20 000
941012 Inv/Kone- ja laitehankinnat, vesihuoltolaitos	0,00	20 000	0	20 000
941015 Inv/Viemäreiden sujutukset/saneeraus	0,00	50 000	0	50 000
Menot yhteensä	79 866,54	240 000	0	240 000
TULOT				
Investointien nettomenot	79 866,54	240 000	0	240 000

2.5 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosa

	Budjetti 2025	Muutos 2025	Budjetti+muutos 2025	Toteutuma 2025	Poikkeama
Toiminnan ja investointien rahavirta					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	992 723,34	-49 499,33	943 224,00	1 262 710,07	319 486,07
Satunnaiset erät	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	0,00	0,00	-12 726,64	-12 726,64
Toiminnan rahavirta	992 723,34	-49 499,33	943 224,00	1 249 983,43	306 759,43
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-718 000,00	0,00	-718 000,00	-597 909,31	120 090,69
Rahoitusosuudet investointeihin	0,00	0,00	0,00	88 500,00	88 500,00
Pysyvien vastaavien luovutustulot	0,00	0,00	0,00	19 474,16	19 474,16
Investointien rahavirta	-718 000,00	0,00	-718 000,00	-489 935,15	228 064,85
Toiminnan ja investointien rahavirta	274 723,34	-49 499,33	225 224,00	760 048,28	534 824,28
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäys	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Antolainasaamisten vähennys	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Antolainauksen muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-300 000,00	0,00	-300 000,00	-500 000,00	-200 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-200 000,00	0,00	-200 000,00	0,00	200 000,00
Lainakannan muutokset	-500 000,00	0,00	-500 000,00	-500 000,00	0,00
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vaikutus maksuvalmiuteen	-225 276,66	-49 499,33	-274 776,00	260 048,28	534 824,28

2.6 Yhteenveto talousarvion toteutumisesta

	Budjetti 2025	Budjetti muutos 2025	Budjetti+muutos 2025	Toteutuma 2025
C1000 Kunnanvaltuusto				
TOIMINTATUOTOT	0,00	0,00	0,00	348,95
TOIMINTAKULUT	-38 205,35	0,00	-38 205,35	-43 042,26
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-38 205,35	0,00	-38 205,35	-42 693,31
B100 Kunnanvaltuusto				
TOIMINTATUOTOT	0,00	0,00	0,00	348,95
TOIMINTAKULUT	-38 205,35	0,00	-38 205,35	-43 042,26
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-38 205,35	0,00	-38 205,35	-42 693,31
C1100 Tilintarkastus				
TOIMINTAKULUT	-20 250,00	0,00	-20 250,00	-47 657,87
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-20 250,00	0,00	-20 250,00	-47 657,87
B110 Tilintarkastus				
TOIMINTAKULUT	-20 250,00	0,00	-20 250,00	-47 657,87
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-20 250,00	0,00	-20 250,00	-47 657,87
C1200 Vaalit				
TOIMINTATUOTOT	1 900,00	0,00	1 900,00	0,00
TOIMINTAKULUT	-10 900,25	0,00	-10 900,25	-9 829,04
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-9 000,25	0,00	-9 000,25	-9 829,04
B120 Vaalit				
TOIMINTATUOTOT	1 900,00	0,00	1 900,00	0,00
TOIMINTAKULUT	-10 900,25	0,00	-10 900,25	-9 829,04
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-9 000,25	0,00	-9 000,25	-9 829,04
D1500 Kunnanhallitus				
TOIMINTATUOTOT	22 350,00	0,00	22 350,00	33 755,08
TOIMINTAKULUT	-674 194,13	0,00	-674 194,13	-617 947,26
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-651 844,13	0,00	-651 844,13	-584 192,18
B150 Kunnanhallitus				
TOIMINTATUOTOT	22 350,00	0,00	22 350,00	33 755,08
TOIMINTAKULUT	-674 194,13	0,00	-674 194,13	-617 947,26
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-651 844,13	0,00	-651 844,13	-584 192,18
D1600 Yleishallinto				
TOIMINTATUOTOT	19 660,00	0,00	19 660,00	2 089,24
TOIMINTAKULUT	-168 306,00	0,00	-168 306,00	-144 608,55
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-148 646,00	0,00	-148 646,00	-142 519,31

D1610 Henkilöstöhallinto				
TOIMINTATUOTOT	0,00	0,00	0,00	11 825,08
TOIMINTAKULUT	-4 176,09	0,00	-4 176,09	-5 354,86
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-4 176,09	0,00	-4 176,09	6 470,22

D1620 Palvelut (keskushallinto)				
TOIMINTATUOTOT	19 860,00	0,00	19 860,00	26 072,82
TOIMINTAKULUT	-305 277,85	0,00	-305 277,85	-245 917,19
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-285 417,85	0,00	-285 417,85	-219 844,37

D3000 Hallintopalvelut (sivistysltk)				
TOIMINTATUOTOT	0,00	0,00	0,00	187,25
TOIMINTAKULUT	-60 971,05	0,00	-60 971,05	-78 769,76
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-60 971,05	0,00	-60 971,05	-78 582,51

B300 Hallintopalvelut (sivistys)				
TOIMINTATUOTOT	0,00	0,00	0,00	187,25
TOIMINTAKULUT	-60 971,05	0,00	-60 971,05	-78 769,76
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-60 971,05	0,00	-60 971,05	-78 582,51

D3100 Varhaiskasvatus				
TOIMINTATUOTOT	17 798,00	0,00	17 798,00	32 442,86
TOIMINTAKULUT	-943 262,69	0,00	-943 262,69	-974 545,91
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-925 464,69	0,00	-925 464,69	-942 103,05

B310 Varhaiskasvatus				
TOIMINTATUOTOT	17 798,00	0,00	17 798,00	32 442,86
TOIMINTAKULUT	-943 262,69	0,00	-943 262,69	-974 545,91
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-925 464,69	0,00	-925 464,69	-942 103,05

D3510 Perusopetus				
TOIMINTATUOTOT	173 922,00	0,00	173 922,00	181 546,84
TOIMINTAKULUT	-2 090 644,48	-38 745,41	-2 129 389,89	-2 080 782,48
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-1 916 722,48	-38 745,41	-1 955 467,89	-1 899 235,64

D3520 Esiopetus				
TOIMINTAKULUT	-118 899,45	0,00	-118 899,45	-126 069,94
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-118 899,45	0,00	-118 899,45	-126 069,94

B350 Esi- ja perusopetus				
TOIMINTATUOTOT	173 922,00	0,00	173 922,00	181 546,84

TOIMINTAKULUT	-2 209 543,93	-38 745,41	-2 248 289,34	-2 206 852,42
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-2 035 621,93	-38 745,41	-2 074 367,34	-2 025 305,58

B353 Lukio

TOIMINTATUOTOT	43 965,00	0,00	43 965,00	49 045,05
TOIMINTAKULUT	-723 583,50	-10 753,93	-734 337,43	-739 167,71
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-679 618,50	-10 753,93	-690 372,43	-690 122,66

B360 Kansalaisopisto

TOIMINTATUOTOT	41 940,00	0,00	41 940,00	45 326,28
TOIMINTAKULUT	-254 645,21	0,00	-254 645,21	-258 131,96
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-212 705,21	0,00	-212 705,21	-212 805,68

B370 Kirjasto

TOIMINTATUOTOT	4 200,00	0,00	4 200,00	9 139,95
TOIMINTAKULUT	-99 548,15	0,00	-99 548,15	-104 834,83
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-95 348,15	0,00	-95 348,15	-95 694,88

D3800 Kulttuuri

TOIMINTATUOTOT	300,00	0,00	300,00	125,00
TOIMINTAKULUT	-2 900,00	0,00	-2 900,00	-3 743,75
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-2 600,00	0,00	-2 600,00	-3 618,75

B380 Kulttuuripalvelut

TOIMINTATUOTOT	300,00	0,00	300,00	125,00
TOIMINTAKULUT	-2 900,00	0,00	-2 900,00	-3 743,75
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-2 600,00	0,00	-2 600,00	-3 618,75

B380 Kulttuuripalvelut

TOIMINTATUOTOT	300,00	0,00	300,00	125,00
TOIMINTAKULUT	-2 900,00	0,00	-2 900,00	-3 743,75
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-2 600,00	0,00	-2 600,00	-3 618,75

D3900 Liikuntapalvelut

TOIMINTATUOTOT	10 000,00	0,00	10 000,00	27 435,23
TOIMINTAKULUT	-141 750,36	0,00	-141 750,36	-144 037,55
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-131 750,36	0,00	-131 750,36	-116 602,32

B390 Liikuntapalvelut

TOIMINTATUOTOT	10 000,00	0,00	10 000,00	27 435,23
TOIMINTAKULUT	-141 750,36	0,00	-141 750,36	-144 037,55
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-131 750,36	0,00	-131 750,36	-116 602,32

D3950 Nuorisopalvelut

TOIMINTATUOTOT	31 000,00	0,00	31 000,00	52 780,65
TOIMINTAKULUT	-47 278,85	0,00	-47 278,85	-82 814,95
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-16 278,85	0,00	-16 278,85	-30 034,30

B395 Nuorisopalvelut

TOIMINTATUOTOT	31 000,00	0,00	31 000,00	52 780,65
TOIMINTAKULUT	-47 278,85	0,00	-47 278,85	-82 814,95
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-16 278,85	0,00	-16 278,85	-30 034,30

40000 Hallintopalvelut (tekninen ltk)

TOIMINTATUOTOT	30 000,00	0,00	30 000,00	25 390,41
TOIMINTAKULUT	-134 849,40	0,00	-134 849,40	-148 537,85
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-104 849,40	0,00	-104 849,40	-123 147,44

B400 Hallintopalvelut (tekninen ltk)

TOIMINTATUOTOT	30 000,00	0,00	30 000,00	25 390,41
TOIMINTAKULUT	-134 849,40	0,00	-134 849,40	-148 537,85
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-104 849,40	0,00	-104 849,40	-123 147,44

D4100 Kunnallistekniset laitokset

TOIMINTATUOTOT	21 600,00	0,00	21 600,00	0,00
TOIMINTAKULUT	-34 383,83	0,00	-34 383,83	-38 902,53
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-12 783,83	0,00	-12 783,83	-38 902,53

D4101 Vesilaitos

TOIMINTATUOTOT	595 267,00	0,00	595 267,00	592 599,85
TOIMINTAKULUT	-503 119,55	0,00	-503 119,55	-464 201,61
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	92 147,45	0,00	92 147,45	128 398,24

D4106 Valokuitu

TOIMINTATUOTOT	16 400,00	0,00	16 400,00	14 400,00
TOIMINTAKULUT	-3 500,00	0,00	-3 500,00	-3 798,40
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	12 900,00	0,00	12 900,00	10 601,60

D4110 Kaukolämpölaitos

TOIMINTATUOTOT	527 136,00	0,00	527 136,00	514 495,16
TOIMINTAKULUT	-516 337,95	0,00	-516 337,95	-510 384,39
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	10 798,05	0,00	10 798,05	4 110,77

D4120 Uusi ryhmä

TOIMINTAKULUT	-5 043,48	0,00	-5 043,48	-3 220,56
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-5 043,48	0,00	-5 043,48	-3 220,56

D4200 Teollisuushallit

TOIMINTATUOTOT	146 399,00	0,00	146 399,00	146 400,00
----------------	------------	------	------------	------------

TOIMINTAKULUT	-24 902,30	0,00	-24 902,30	-242 614,46
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	121 496,70	0,00	121 496,70	-96 214,46

D4210 Liikerakennukset

TOIMINTATUOTOT	16 394,00	0,00	16 394,00	17 901,80
TOIMINTAKULUT	-47 671,29	0,00	-47 671,29	-42 316,90
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-31 277,29	0,00	-31 277,29	-24 415,10

D4220 Vuokra-asunnot

TOIMINTATUOTOT	62 000,00	0,00	62 000,00	65 463,14
TOIMINTAKULUT	-26 128,05	0,00	-26 128,05	-26 575,25
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	35 871,95	0,00	35 871,95	38 887,89

D4240 Palvelutuotannon rakennukset

TOIMINTATUOTOT	1 467 394,00	0,00	1 467 394,00	1 463 416,74
TOIMINTAKULUT	-702 857,29	0,00	-702 857,29	-680 519,74
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	764 536,71	0,00	764 536,71	782 897,00

D4250 Muut rakennukset

TOIMINTATUOTOT	96 200,00	0,00	96 200,00	90 367,13
TOIMINTAKULUT	-51 232,61	0,00	-51 232,61	-45 990,00
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	44 967,39	0,00	44 967,39	44 377,13

D4300 Ruokapalvelut

TOIMINTATUOTOT	169 132,97	0,00	169 132,97	161 671,28
TOIMINTAKULUT	-163 837,28	0,00	-163 837,28	-153 450,41
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	5 295,69	0,00	5 295,69	8 220,87

44000 Yleiset tiet

TOIMINTAKULUT	-100 970,98	0,00	-100 970,98	-87 050,12
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-100 970,98	0,00	-100 970,98	-87 050,12

44030 Liikenneturvallisuuden parantaminen

TOIMINTAKULUT	0,00	0,00	0,00	-5,90
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	0,00	0,00	0,00	-5,90

44050 Valaistuksen ohjausjärjestelmä/Torialue

TOIMINTAKULUT	0,00	0,00	0,00	-3 681,72
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	0,00	0,00	0,00	-3 681,72

44060 Valaistukset

TOIMINTAKULUT	0,00	0,00	0,00	-322,75
---------------	------	------	------	---------

TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	0,00	0,00	0,00	-322,75
44100 Yksityistiet				
TOIMINTAKULUT	-20 120,87	0,00	-20 120,87	-14 940,11
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-20 120,87	0,00	-20 120,87	-14 940,11
44200 Laajakaista kaikille				
TOIMINTAKULUT	0,00	0,00	0,00	-0,01
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	0,00	0,00	0,00	-0,01
B440 Liikenneväylät				
TOIMINTAKULUT	-121 091,85	0,00	-121 091,85	-106 000,61
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-121 091,85	0,00	-121 091,85	-106 000,61
D4500 Maa- ja metsätilat				
TOIMINTATUOTOT	67 000,00	0,00	67 000,00	35 456,10
TOIMINTAKULUT	-34 303,15	0,00	-34 303,15	-23 942,01
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	32 696,85	0,00	32 696,85	11 514,09
B450 Maa- ja metsätilat				
TOIMINTATUOTOT	67 000,00	0,00	67 000,00	35 456,10
TOIMINTAKULUT	-34 303,15	0,00	-34 303,15	-23 942,01
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	32 696,85	0,00	32 696,85	11 514,09
D4600 Puistot ja muut alueet				
TOIMINTATUOTOT	1 750,00	0,00	1 750,00	3 049,23
TOIMINTAKULUT	-59 158,93	0,00	-59 158,93	-112 083,83
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-57 408,93	0,00	-57 408,93	-109 034,60
B460 Puistot ja muut alueet				
TOIMINTATUOTOT	1 750,00	0,00	1 750,00	3 049,23
TOIMINTAKULUT	-59 158,93	0,00	-59 158,93	-112 083,83
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-57 408,93	0,00	-57 408,93	-109 034,60
D4700 Pelastustoimenpalvelut				
TOIMINTATUOTOT	113 000,00	0,00	113 000,00	108 582,16
TOIMINTAKULUT	-35 704,89	0,00	-35 704,89	-38 163,09
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	77 295,11	0,00	77 295,11	70 419,07
B470 Pelastustoimenpalvelut				
TOIMINTATUOTOT	113 000,00	0,00	113 000,00	108 582,16
TOIMINTAKULUT	-35 704,89	0,00	-35 704,89	-38 163,09

TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	77 295,11	0,00	77 295,11	70 419,07
D4800 Työllistäminen				
TOIMINTAKULUT	-50 000,00	0,00	-50 000,00	0,00
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-50 000,00	0,00	-50 000,00	0,00
B480 Työllistäminen				
TOIMINTAKULUT	-50 000,00	0,00	-50 000,00	0,00
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-50 000,00	0,00	-50 000,00	0,00
D5100 Ympäristöpalvelut				
TOIMINTAKULUT	-53 093,89	0,00	-53 093,89	-50 346,54
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-53 093,89	0,00	-53 093,89	-50 346,54
B510 Ympäristöpalvelut				
TOIMINTAKULUT	-53 093,89	0,00	-53 093,89	-50 346,54
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-53 093,89	0,00	-53 093,89	-50 346,54
D5200 Yhdyskuntapalvelut				
TOIMINTATUOTOT	6 000,00	0,00	6 000,00	4 376,25
TOIMINTAKULUT	-46 200,00	0,00	-46 200,00	-24 593,00
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-40 200,00	0,00	-40 200,00	-20 216,75
B520 Yhdyskuntapalvelut				
TOIMINTATUOTOT	6 000,00	0,00	6 000,00	4 376,25
TOIMINTAKULUT	-46 200,00	0,00	-46 200,00	-24 593,00
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-40 200,00	0,00	-40 200,00	-20 216,75
B530 Ympäristöterveyden huolto				
TOIMINTAKULUT	-144 310,00	0,00	-144 310,00	-135 289,64
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-144 310,00	0,00	-144 310,00	-135 289,64

3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Tuloslaskelma

	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	1 108 070,66	1 279 392,28
Maksutuotot	42 534,08	51 291,22
Tuet ja avustukset	130 899,90	235 660,35
Muut toimintatuotot	1 085 556,32	1 285 596,68
Toimintatuotot	2 367 060,96	2 851 940,53
Valmistus omaan käyttöön	4 333,00	800,00
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-3 086 743,34	-3 090 831,25
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-607 476,58	-624 111,72
Muut henkilösivukulut	-89 459,16	-70 695,75
Palvelujen ostot	-2 160 226,21	-2 203 744,86
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-707 332,17	-819 480,86
Avustukset	-207 984,35	-127 910,50
Muut toimintakulut	-358 423,70	-291 724,90
Toimintakulut	-7 217 645,51	-7 228 499,84
TOIMINTAKATE	-4 846 251,55	-4 375 759,31
Verotulot	3 581 998,07	3 573 080,01
Valtionosuudet	2 581 811,00	2 444 665,15
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	14 263,83	22 022,19
Muut rahoitustuotot	14 725,25	8 707,18
Korkokulut	-83 429,31	-139 009,27
Muut rahoituskulut	-407,22	-9 866,59
Rahoitustuotot ja -kulut	-54 847,45	-118 146,49
VUOSIKATE	1 262 710,07	1 523 839,36
Suunnitelman mukaiset poistot	-963 797,81	-1 007 852,19
Arvon alentumiset	-330 000,00	0,00
Poistot ja arvonalentumiset	-1 293 797,81	-1 007 852,19
Satunnaiset erät		
Satunnaiset kulut	0,00	-237 030,90
Satunnaiset tuotot ja kulut	0,00	-237 030,90
TILIKAUDEN TULOS	-31 087,74	278 956,27
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)	12 667,98	12 667,98
Rahastojen lisäys(-)/vähennys(+)	0,00	-3 000,00
Varausten ja rahastojen muutos	12 667,98	9 667,98
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	-18 419,76	288 624,25

3.2 Rahoituslaskelma

	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirta		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 262 710,07	1 523 839,36
Satunnaiset erät	0,00	-237 030,90
Tulorahoituksen korjauserät	-12 726,64	-455,49
Toiminnan rahavirta	1 249 983,43	1 286 352,97
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-597 909,31	-419 637,72
Rahoitusosuudet investointeihin	88 500,00	50 000,00
Pysyvien vastaavien luovutustulot	19 474,16	11 380,49
Investointien rahavirta	-489 935,15	-358 257,23
Toiminnan ja investointien rahavirta	760 048,28	928 095,74
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	0,00	-15 315,00
Antolainasaamisten vähennys	0,00	0,00
Antolainauksen muutokset	0,00	-15 315,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-500 000,00	-300 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	-300 000,00
Lainakannan muutokset	-500 000,00	-600 000,00
Oman pääoman muutokset	0,00	139 682,01
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0,00	0,00
Vaihto-omaisuuden muutos	-15 431,59	-160,00
Saamisten muutos	302 947,96	600 366,51
Korottomien velkojen muutos	59 001,58	-222 343,68
Muut maksuvalmiuden muutokset	346 517,95	377 862,83
Rahavarojen muutos	606 566,23	830 325,58
 Rahavarat 31.12.	 1 864 850,52	 1 258 284,29
Rahavarat 1.1.	1 258 284,29	427 958,71
Rahavarojen muutos	606 566,23	830 325,58

3.3 Tase

	2025	2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT:		
Muut pitkävaikutteiset menot	177 591,63	168 771,95
Aineettomat hyödykkeet	177 591,63	168 771,95
Maa- ja vesialueet	1 667 424,97	1 663 091,97
Rakennukset	6 790 904,08	6 922 242,07
Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 039 962,94	3 315 601,99
Koneet ja kalusto	164 166,85	229 467,35
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	35 781,02	31 044,66
Aineelliset hyödykkeet	11 698 239,86	12 161 448,04
Osakkeet ja osuudet	1 367 054,29	1 703 801,81
Muut saamiset	15 315,00	15 315,00
Sijoitukset	1 382 369,29	1 719 116,81
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	13 258 200,78	14 049 336,80
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	217,93	221,33
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	217,93	221,33
VAIHTUVAT VASTAAVAT:		
Aineet ja tarvikkeet	112 560,00	82 660,00
Ennakkomaksut	0,00	14 468,41
Vaihto-omaisuus	112 560,00	97 128,41
Lainasaamiset	362 051,87	375 355,21
Pitkäaikaiset saamiset	362 051,87	375 355,21
Myyntisaamiset	568 600,29	742 140,73
Lainasaamiset	35 105,46	78 366,73
Muut saamiset	12 298,86	166 061,28
Siirtosaamiset	231 585,80	150 666,29
Lyhytaikaiset saamiset	847 590,41	1 137 235,03
Saamiset	1 209 642,28	1 512 590,24
Rahat ja pankkisaamiset	1 864 850,52	1 258 284,29
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	3 187 052,80	2 868 002,94
VASTAAVAA	16 445 471,51	16 917 561,07

	2025	2024
VASTATTAVAA		
Peruspääoma	6 409 287,47	6 409 287,47
Muut omat rahastot	0,00	1 365 500,07
Edellisten tilikausien yli/alijäämä	4 124 627,86	2 470 503,54
Tilikauden yli-/alijäämä	-18 419,76	288 624,25
OMA PÄÄOMA	10 515 495,57	10 533 915,33
Poistoero	194 242,50	206 910,48
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	194 242,50	206 910,48
Muut pakolliset varaukset	167 963,46	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET	167 963,46	0,00
Lahjoitusrahastojen pääomat	217,93	221,33
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	217,93	221,33
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 200 000,00	1 500 000,00
Korollinen vieras pääoma	1 200 000,00	1 500 000,00
Pitkäaikainen vieras pääoma	1 200 000,00	1 500 000,00
Joukkovelkakirjalainat	3 000 000,00	3 000 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	300 000,00	500 000,00
Korollinen vieras pääoma	3 300 000,00	3 500 000,00
Saadut ennakot	17 672,21	21 251,51
Ostovelat	371 442,76	629 029,91
Muut velat	126 878,85	81 806,77
Siirtovelat	551 558,23	444 425,74
Koroton vieras pääoma	1 067 552,05	1 176 513,93
Lyhytaikainen vieras pääoma	4 367 552,05	4 676 513,93
VIERAS PÄÄOMA	5 567 552,05	6 176 513,93
VASTATTAVAA	16 445 471,51	16 917 561,07

3.4 Konsernitilinpäätös

3.4.1 Konsernituloslaskelma

KONSERNIN TULOSLASKELMA

01.01.2025-31.12.2025 01.01.2024-31.12.2024

Toimintatuotot	2 723 098,11	3 121 970,54
Toimintakulut	-7 822 698,67	-7 575 627,60
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	-8 095,74	-140 809,25
TOIMINTAKATE	-5 107 696,30	-4 594 466,31
Verotulot	3 581 998,07	3 573 080,01
Valtionosuudet	3 105 262,40	2 996 208,18
<u>Rahoitustuotot ja -kulut</u>		
Korkotuotot	20 297,00	35 595,28
Muut rahoitustuotot	15 651,46	24 904,08
Korkokulut	-189 239,94	-304 576,24
Muut rahoituskulut	-1 519,54	-27 685,28
Rahoitustuotot ja -kulut	-154 811,03	-271 762,15
VUOSIKATE	1 424 753,14	1 703 059,73
<u>Poistot ja arvonalentumiset</u>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 171 787,23	-1 217 331,25
Poistot ja arvonalentumiset	-1 171 787,23	-1 217 331,25
Satunnaiset erät		-237 030,90
TILIKAUDEN TULOS	252 965,91	248 697,58
Tilinpäätössiirrot	-97,18	-2 852,09
Tilikauden verot	2 049,20	-20 494,07
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta	13 883,10	-19 393,36
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	268 801,02	205 958,06

3.4.2 Konsernirahoituslaskelma

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	01.01.2025-31.12.2025	01.01.2024-31.12.2024
Toiminnan rahavirta		
VUOSIKATE	1 424 753,14	1 703 059,73
Satunnaiset erät		-237 030,90
Tilikauden verot	2 049,20	-20 494,07
Tulorahoituksen korjauserät	-4 218,92	140 353,76
Toiminnan rahavirta	1 422 583,42	1 585 888,52
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-673 884,34	-469 653,90
Rahoitusosuudet investointimenoihin	89 687,04	67 539,95
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	19 474,16	11 380,49
Investointien rahavirta	-564 723,14	-390 733,46
Toiminnan ja investointien rahavirta	857 860,28	1 195 155,06
Rahoituksen rahavirta		
<u>Antolainauksen muutokset</u>		
Antolainasaamisten lisäykset		-15 315,00
Antolainasaamisten vähennykset		
Antolainauksen muutokset		-15 315,00
<u>Lainakannan muutokset</u>		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-635 592,00	-435 592,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	-300 000,00
Lainakannan muutokset	-635 592,00	-735 592,00
<u>Oman pääoman muutokset</u>		
Oman pääoman muutokset	5 504,67	-14,36
Muutokset vähemmistön osuudessa		
Oman pääoman muutokset	5 504,67	-14,36
<u>Muut maksuvalmiuden muutokset</u>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-13 793,13	-28 268,28
Vaihto-omaisuuden muutos	-16 210,90	-4 300,30
Saamisten muutos	299 477,57	558 116,15
Korottomien velkojen muutos	120 950,27	-291 283,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	390 423,81	234 264,56
Rahoituksen rahavirta	-239 663,52	-516 656,80
Rahavarojen muutos	618 196,75	678 498,26
Rahavarat 31.12.	2 568 194,97	1 949 998,22
Rahavarat 1.1.	1 949 998,22	1 271 499,96
Rahavarojen muutos	618 196,75	678 498,26

3.4.3 Konsernitase

KONSERNIN TASE

01.01.2025-31.12.2025 01.01.2024-31.12.2024

VASTAAVAA

PYSYVÄT VASTAAVAT

Aineettomat hyödykkeet

Muut pitkävaikutteiset menot	177 591,63	168 771,95
Aineettomat hyödykkeet	177 591,63	168 771,95

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	1 717 825,98	1 713 976,03
Rakennukset	9 459 834,39	9 748 766,37
Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 049 108,16	3 326 321,22
Koneet ja kalusto	927 818,22	1 046 506,10
Muut aineelliset hyödykkeet	183 510,21	157 585,01
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	51 620,19	62 687,26
Aineelliset hyödykkeet	15 389 717,15	16 055 841,98

Sijoitukset

Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	152 489,85	160 585,59
Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonorotukset	120 912,34	127 659,86
Muut saamiset	15 315,00	15 315,00
Sijoitukset	288 717,19	303 560,45
PYSYVÄT VASTAAVAT	15 856 025,97	16 528 174,38

TOIMEKSIANTOJEN VARAT

TOIMEKSIANTOJEN VARAT	15 017,71	22 391,44
-----------------------	-----------	-----------

VAIHTUVAT VASTAAVAT

Vaihto-omaisuus	128 323,30	112 112,40
Pitkäaikaiset saamiset	362 422,37	375 725,71
Lyhytaikaiset saamiset	955 116,81	1 241 291,05
Saamiset	1 317 539,19	1 617 016,76

Rahoitusarvopaperit	312 162,01	262 131,49
---------------------	------------	------------

Rahat ja pankkisaamiset	2 256 032,96	1 687 866,73
-------------------------	--------------	--------------

VAIHTUVAT VASTAAVAT	4 014 057,46	3 679 127,37
---------------------	--------------	--------------

VASTAAVAA	19 885 101,14	20 229 693,20
-----------	---------------	---------------

KONSERNIN TASE

01.01.2025-31.12.2025 01.01.2024-31.12.2024

VASTATTAVAA

OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	6 409 287,47	6 409 287,47
Arvonkorotusrahasto	5 047,11	74 350,35
Muut omat rahastot	98,51	1 365 512,78
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	3 754 626,46	2 177 652,28
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	268 801,02	205 958,06
OMA PÄÄOMA	10 437 860,57	10 232 760,94

VÄHEMMISTÖOSUUDET

80 625,85 94 508,95

PAKOLLISET VARAUKSET

PAKOLLISET VARAUKSET 167 963,46

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT 21 263,51 42 430,37

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikainen vieras pääoma

Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	4 589 836,00	5 025 428,00
Pitkäaikainen vieras pääoma	4 589 836,00	5 025 428,00

Lyhytaikainen vieras pääoma

Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	3 435 592,00	3 635 592,00
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	1 151 959,75	1 198 972,94
Lyhytaikainen vieras pääoma	4 587 551,75	4 834 564,94
VIERAS PÄÄOMA	9 177 387,75	9 859 992,94
VASTATTAVAA	19 885 101,14	20 229 693,19

4. LIITETIEDOT

4.1 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

4.1.1 Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1) Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Käyttöomaisuuden poistojen määrittämiseen on käytetty 24.1.2013 laadittua poistosuunnitelmaa. Ennen vuotta 2013 hankittuun käyttöomaisuuteen sovelletaan 9.12.1997 laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenoista arvioidun taloudellisen pitoajan mukaan. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty liitteessä liitteessä 11.

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Tytäryhtiö ja osakkuusyhteisöiden osakkeiden arvostusta tarkistettiin vuoden aikana. Tytäryhtiö osakkeisiin tehtiin 100 000 € arvonalentuminen ja osakkuusyhteisö osakkeisiin 230 000 € arvonalentuminen (KH 19.1.2026 §7).

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen keskihankintahinnan tai sitä alemman todennäköisen hankintahinnan määräisenä.

Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Oma pääoma

Kunnan omassa pääomassa ollut Elinkeinoelämän kehittämisrahasto on siirretty (KH 19.1.2026 §14, KV 12.2.2026 §103 päätöksillä) edellisten tilikausien ylijäämiin. Siirretty summa 1 365 500 €.

Saamisten arvostus

Kunnan taseessa on saatavia kahdelta konkurssipesältä vuoden 2025 osalta. Izoterm Oy:n saatavien määrä on 223 156,57 euroa ja Kinnulan Unhola Oy:n (Eevakoti) lainasaamiset ovat 44 408,40 euroa. Saatavia ei ole kirjattu luottotappioksi Izoterm Oy:n ja Kinnulan Unhola Oy:n osalta vuodelta 2025,

koska saatavien osalta kunnan johdon oletus on, että nämä suoritukset tullaan saamaan avoinna oleviin suorituksiin liittyen. Izoterm Oy:n osalta kunnan johdon ymmärrys on, että yhtiöllä on merkittävä määrä omaisuutta, josta kunta on esittänyt takavarikkoa (700 000 euron arvosta) lokakuussa 2025. Kinnulan Unhola Oy:n osalta kiinteistön myynti on meneillään ja sen osalta kunnan johdon näkemys on myös, että nämä suoritukset tullaan saamaan.

4.1.2 Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

2) Tuloslaskelman esittämistavan muutos

Ei ilmoitettavaa tietoa.

3) Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin

Ei ilmoitettavaa tietoa.

4) Edellisten tilikausien tietojen vertailukelpoisuus

Ei ilmoitettavaa tietoa.

5) Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut

Ei ilmoitettavaa tietoa.

4.1.3 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konserniin on yhdistelty tytäryhteisöt ja kuntayhtymät omistussuuden mukaisesti. Keski-Pohjanmaan liittoa, jossa kunnalla on edunvalvontajäsenyys, ei ole yhdistelty.

Osakkuusyhteisöistä neljä (4) on yhdistelty konserniin. Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen. Lisäksi kunta on osakkaana kuudessa (6) yhteisössä, joita ei yhdistetä konsernitilinpäätökseen.

Konsernitilinpäätöksen laskentaperiaatteet

Tytäryhteisöt on yhdistelty kunnan konserniin rivi riviltä. Kuntayhtymät on yhdistelty lukuarvoiltaan omistussuuden mukaisesti.

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäinen omistus on eliminoitu. Kunnan ja kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu.

Kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöiden rakennusten poistot on oikaistu suunnitelmanmukaisiksi ja jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisöjen poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan.

4.2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

6) Toimintatuotot tehtäväalueittain

Toimintatuotot tehtäväalueittain				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Yleishallinto	91 724	86 272	71 377	65 731
Opetus- ja kulttuuripalvelut	453 822	509 499	396 150	457 934
Tekniset palvelut	2 177 553	1 990 357	1 899 534	1 528 549
Muut palvelut		535 843		43 803
Toimintatuotot yhteensä	2 723 098	3 121 971	2 367 061	2 096 017

7) Verotulojen erittely

Verotulojen erittely		
	2025	2024
Kunnan tulovero	2,161,679	2,187,130
Osuus yhteisöveron tuotosta	484,020	461,253
Kiinteistövero	936,299	924,697
Muut verotulot		
Verotulot yhteensä	3,581,998	3,573,080

	v. 2025	v. 2024
Tuloveroprosentti	9.5	9.5
Kiinteistöveroprosentit		
Yleinen kiinteistövero	1.30	1.30
Vakituisen asuinrakennuksen	0.80	0.80
Muun kuin vak.asuinrakennuksen	1.50	1.50

8) Valtionosuuksien erittely

Valtionosuuksien erittely	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	1 814 170	1 425 600	1 814 170	1 425 600
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionos.tasaus	936 744	851 904	936 744	851 904
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtos.	1 038 948	1 077 291	515 497	525 748
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus		150 000		150 000
Verotulomenetysten kompensatio	252 144	343 315	252 144	343 315
Muut valtionosuudet		2		2
Valtionosuudet yhteensä	3 105 262	2 996 208	2 581 811	2 444 665

9) Palveluiden ostojen erittely

Palveluiden ostojen erittely		
	2025	2024
Asiakaspalveluiden ostot	121,370	370,757
Muiden palveluiden ostot	2,038,857	1,822,956
Kunnan palveluiden ostot yhteensä	2,160,226	2,193,713

10)Valtuustoryhmille annetut tuet

Ei ilmoitettavaa.

11) Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä

Käyttöomaisuuden poistojen määrittämiseen on käytetty 24.1.2013 laadittua poistosuunnitelmaa. Ennen vuotta 2013 hankittuun käyttöomaisuuteen sovelletaan 9.12.1997 laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenoista arvioitun taloudellisen pitoajan mukaan.

Kinnulan kunta	Kinnulan kunta	Kvalt.
Poistosuunnitelma 1.1.2013	Kvalt.24.1.2013 § 6 poistoaika	12/9/1997 § 106
PYSYVÄT VASTAAVAT	poistotapa	tasapoisto
Aineettomat hyödykkeet	tasapoisto	
Kehittämismenot	2 vuotta	
Aineettomat oikeudet	5 vuotta	
Liikearvo	2 vuotta	
Muut pitkävaikutteiset menot		
Atk-ohjelmat	2 vuotta	3 vuotta
Muut	2 vuotta	5 vuotta
Aineelliset hyödykkeet		

Maa- ja vesialueet		ei poistoaikaa	ei poistoja
Rakennukset ja rakennelmat			
Hallinto- ja laitosrakennukset	ja	20 vuotta	40 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	ja	20 vuotta	30 vuotta
Talousrakennukset		10 vuotta	
Vapaa-ajan rakennukset		20 vuotta	15 vuotta
Asuinrakennukset		30 vuotta	30 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet			
Kadut, tiet, torit ja puistot		15 vuotta	15 vuotta
Sillat, laiturit ja uimalat		10 vuotta	15 vuotta
Muut maa- ja vesirakenteet		15 vuotta	15 vuotta
Vedenjakeluverkosto		30 vuotta	30 vuotta
Viemäriverkko		30 vuotta	30 vuotta
Kaukolämpöverkko		20 vuotta	30 vuotta
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet		15 vuotta	15 vuotta
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	ja	20 vuotta	
Maakaasuverkko		20 vuotta	
Muut putki- ja kaapeliverkot		15 vuotta	
Sähkö-, vesi- yms.laitosten laitoskoneet ja laitteet		10 vuotta	20 vuotta
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	ja	15 vuotta	
Liikenteen ohjauslaitteet		10 vuotta	
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet		10 vuotta	
Koneet ja kalusto			
Rautaiset alukset		15 vuotta	
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet		8 vuotta	
Muut kuljetusvälineet		4 vuotta	5 vuotta
Muut liikkuvat työkoneet		5 vuotta	
Muut raskaat koneet		10 vuotta	
Muut kevyet koneet		5 vuotta	
Sairaala-, terveydenhuolto- yms.laitteet		5 vuotta	
Atk-laitteet		3 vuotta	3 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet		3 vuotta	3 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet			
Luonnonvarat		käytön mukainen poisto	käytön mukaan
Arvo- ja taide-esineet		ei poistoaikaa	ei poistoja
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat		ei poistoaikaa	ei poistoja

Pysyvien vastaavien sijoitukset

Osakkeet ja
osuudet

ei poistoaikaa

ei poistoja

*) erityisestä syystä voi olla
enintään 20 vuotta

12) Pakollisten varausten muutokset

Pakollisten varausten muutokset	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 1.1.				
Lisäykset tilikaudella	167 963		167 963	
Vähennykset tilikaudella				
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 31.12.	167 963	0	167 963	0

Lisäys siirretty ostoveloista. Keski-Suomen sairaanhoitopiiriin alijäämän kattamisesta on meneillään hallintoriita.

13) Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden myyntivoitot	12 423	0	12 423	0
Rakennusten myyntivoitot		0		0
Muut myyntivoitot	304	4 415	304	4 415
Myyntivoitot yhteensä	12 727	4 415	12 727	4 415
Muut toimintakulut				
Maa- ja vesialueiden myyntitappiot		3 960		3 960
Rakennusten myyntitappiot		0		0
Muut myyntitappiot	412	0		0
Myyntitappiot yhteensä	412	3 960	0	3 960

Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Satunnaiset tuotot yhteensä				
Konkurssisaatavan alaskirjaus		178 374		178 374
Lainasaatavien alaskirjaus		58 657		58 657
<i>Satunnaiset kulut yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>237 031</i>	<i>0</i>	<i>237 031</i>

Luottotappiot		
	Kunta	
	2025	2024
Myyntisaamisten luottotappiokirjaukset	216 839	164 791

14) Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely		
	2025	2024
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä	0,00	0,00
Osinkotuotot muita yhteisöistä	2 024,57	0,00
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	0,00	0,00
<i>Yhteensä</i>	<i>2 024,57</i>	<i>0,00</i>

15) Erittely poistoeron muutoksista

Erittely poistoeron muutoksesta		
	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvän poistoeron muutos	12 668	12 668
<i>Poistoerojen muutokset yhteensä</i>	<i>12 668</i>	<i>12 668</i>

4.3 Tasetta koskevat liitetiedot

4.3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

16) Kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset

Ei ilmoitettavaa.

17) Arvonkorotusten periaatteet ja arvonmäärittämenetelmät

Arvonkorotukset	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet 1.1.	4 440	4 440		
Arvonkorotukset				
Arvonkorotusten purku	-483			
Maa- ja vesialueet 31.12.	3 957	4 440	0	0
Rakennukset 1.1.	68 820	68 844		
Arvonkorotukset				
Arvonkorotusten purku	-68 820	-24		
Rakennukset 31.12.	0	68 820	0	0
Sijoitusten osakkeet ja osuudet 1.1.	1 090	1 161		
Arvonkorotukset		0		
Arvonkorotusten purku		-70		
Sijoitusten osakkeet ja osuudet 31.12.	1 090	1 090	0	0
	5 047	74 350	0	0

Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymän tekemät arvonkorotukset

18) Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet												Kaikki yhteensä
	Aineettomat oikeudet	Aineettomat hyödykkeet Muut pitkävaikut. menot	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Liittymismaksut	Rakennukset	Aineelliset hyödykkeet Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödyk.	Ennakkomaksut ja keskener.	Yhteensä	
Poistamaton hankintameno 1.1.	0,00	168 771,95	168 771,95	1 601 696,03	61 395,94	6 922 242,07	3 315 601,99	229 467,35	0,00	31 044,66	12 161 448,04	12 330 219,99
Lisäykset tilikauden aikana		63 046,45	63 046,45		4 333,00	392 820,98	77 781,40	24 146,46		35 781,02	534 862,86	597 909,31
Rahoitusosuudet tilikaudella			0,00			-88 500,00					-88 500,00	-88 500,00
Vähennykset tilikauden aikana			0,00								0,00	0,00
Siirrot erien välillä		10 279,16	10 279,16			20 765,50				-31 044,66	-10 279,16	0,00
Tilikauden poisto		-64 505,93	-64 505,93			-456 424,47	-353 420,45	-89 446,96			-899 291,88	-963 797,81
Arvonlennukset ja niiden palautukset			0,00								0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.		177 591,63	177 591,63	1 601 696,03	65 728,94	6 790 904,08	3 039 962,94	164 166,85	0,00	35 781,02	11 698 239,86	11 875 831,49
Arvonkorotukset			0,00								0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	177 591,63	177 591,63	1 601 696,03	65 728,94	6 790 904,08	3 039 962,94	164 166,85	0,00	35 781,02	11 698 239,86	11 875 831,49

Sijoitukset

Pysyvien vastaavien sijoitukset

	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset					Kaikki yhteensä
	Osakkeet konserni-yhtiöt	Osakkeet osakk. ja omistus-yhteisöt	Kunta-yhtymä-osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Saamiset konserni-yhteisöt	Saamiset osakk. ja omistus-yht.	Saamiset kunta-yhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä	
Hankintameno 1.1.	690 931,14	776 832,24	109 352,79	126 685,64	1 703 801,81	0,00	0,00	0,00	15 315,00	15 315,00	1 719 116,81
Lisäykset					0,00					0,00	0,00
Vähennykset				-6 747,52	-6 747,52					0,00	-6 747,52
Siirrot erien välillä	-248 507,99	248 507,99			0,00					0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	442 423,15	1 025 340,23	109 352,79	119 938,12	1 697 054,29	0,00	0,00	0,00	15 315,00	15 315,00	1 712 369,29
Arvonlennukset	-100 000,00	-230 000,00			-330 000,00					0,00	-330 000,00
Arvonkorotukset					0,00					0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	342 423,15	795 340,23	109 352,79	119 938,12	1 367 054,29	0,00	0,00	0,00	15 315,00	15 315,00	1 382 369,29

19-21) Omistukset muissa yhteisöissä

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt

Nimi	Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Kuntakonsernin osuus (1 000 €)		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/tappiosta
Yhdistellyt tytäryhteisöt						
Kiinteistö Oy Kinnuskeskus	Kinnula	55,60 %	55,60 %	155	7	-3
Kinnulan Keskuspuhdistamo Oy	Kinnula	60,00 %	60,00 %	107	2138	-17
Kinnulan Ruokapalvelu Oy	Kinnula	98,00 %	98,00 %	68	59	-6
Yhdistellyt kuntayhtymät						
Äänekosken ammatillisen koulutuksen ky	Äänekoski	2,87 %	2,87 %	683	78	4
Keski-Suomen Liitto	Jyväskylä	0,49 %	0,49 %	6	8	0
Yhdistellyt osakkuusyhteisöt						
Asunto Oy Kinnulan Kinnulatori	Kinnula	34,45 %		309	1	0
Asunto Oy Kinnulan Mikonkuja	Kinnula	45,01 %		273	0	0
Asunto Oy Kinnulan Myllynmäki	Kinnula	41,69 %		11	1	-2
Asunto Oy Kinnulan Honkalinna	Kinnula	36,30 %		52	42	0
Yhdistelemättömät kuntayhtymät						
Keski-Pohjanmaan Liitto	Kokkola	0,00 %		0	0	*)
Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt						
Gensec Oy	Kinnula	40,00 %		*)	*)	*)
Yhdistelemättömät muut omistusyhteisöt						
Kehittämissyhtiö Witas Oy	Viitasaari	13,70 %		*)		
Suomenselän Lentokenttä Oy	Kivijärvi	3,52 %		*)		
Pohjoisen K- Verkkopalvelut Oy	Karstula	6,51 %		*)		
Sammakkokangas Oy	Saarijärvi	3,07 %		*)		

*) Tilinpäätöstä ei saatavilla

22) Saamisten erittely

Saamisten erittely				
	2025		2024	
	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset				28 838
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä	0	0	0	28 838
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistus- yhteisöiltä				
Myyntisaamiset				21 943
Lainasaamiset	82 356	4 164	85 168	4 101
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä	82 356	4 164	85 168	26 045
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset				
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä	0	0	0	0
Saamiset yhteensä	82 356	4 164	85 168	54 883

23) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Kela/työterveyshuolto	30 723	19 859	27 731	17 731
Hankerahoitukset	62 594	875	61 950	
Muut siirtovelat	141 968	79 629	141 904	79 459
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	235 285	100 363	231 586	97 190

4.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

24) Oman pääoman erittely

Oman pääoman erittely	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	6 409 287	6 409 287	6 409 287	6 409 287
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	6 409 287	6 409 287	6 409 287	6 409 287
Arvonkorotusrahasto 1.1.	74 350	74 421		
Lisäykset				
Vähennykset	69 303	70		
Arvonkorotusrahasto 31.12.	5 047	74 350		
Muut omat rahastot				
pääoma 1.1.	1 365 513	1 362 675	1 365 500	1 362 500
Siirrot rahastoon	98	3 000		3 000
Siirrot rahastosta	1 365 512	162	1 365 500	
rahaston pääoma 31.12.	99	1 365 513	0	1 365 500
Muut omat rahastot yhteensä 31.12.	99	1 365 513	0	1 365 500
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	2 383 610	2 177 652	2 759 128	2 470 504
Siirto rahastosta	1 365 502		1 365 500	
Muut muutokset	5 514			
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	3 754 626	2 177 652	4 124 628	2 470 504
Tilikauden yli-/alijäämä	268 801	205 958	-18 420	288 624
Oma pääoma yhteensä	10 437 861	10 232 761	10 515 496	10 533 915

Kunnan omassa pääomassa ollut Elinkeinoelämän kehittämisrahasto on siirretty KH 19.1.2026 §14, KV 12.2.2026 §103 päätöksillä edellisten tilikausien ylijäämiin. Siirretty summa 1 365 500 €

25) Erittely poistoerosta

Erittely poistoerosta				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoero			194 243	206 910
Poistoero yhteensä	0	0	194 243	206 910

26) Pitkäaikaiset velat

Tase-erien mukaan eritelty tieto sellaisista pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät **myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua** (KPA 2:5.1 § 2-kohta).

Vuoden 2025 tilinpäätöksessä esitetään velat ja velkojen osat, jotka erääntyvät **1.1.2030 tai sen jälkeen**.

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Joukkovelkakirjalainat				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 847 468	5 025 428	0	1 500 000
Lainat julkisyhteisöiltä				
Takausvastuun kautta tullut laina				
Lainat muilta luotonantajilta				
Saadut ennakot				
Ostovelat				
Liittymismaksut ja muut velat				
Siirtovelat				
Pitkäaikaiset velat yhteensä	2 847 468	5 025 428	0	1 500 000

27) Joukkovelkakirjalainat

Ei ilmoitettavaa tietoa

28) Pakolliset varaukset

Pakollisten varausten muutokset	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 1.1.				
Lisäykset tilikaudella	167 963		167 963	
Vähennykset tilikaudella				
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 31.12.	167 963	0	167 963	0

Lisäys siirretty ostoveloista. Keski-Suomen sairaanhoitopiirin alijäämän kattamisesta on meneillään hallintoriita.

29) Vieras pääoma

Vieras pääoma tytäryhteisöille, kuntayhtymille ja osakkuus- ja muille omistusyhteisöille

	Kunta			
	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat		110 459,95		147 637,67
Siirtovelat				
Yhteensä	0,00	110 459,95	0,00	147 637,67
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Saadut ennakot				
Ostovelat				
Siirtovelat				
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat		1 744,00		2 770,72
Siirtovelat				
Yhteensä	0,00	1 744,00	0,00	2 770,72

30) Sekkitilimiitti

Ei ilmoitettavaa tietoa.

31) Muiden velkojen erittely

Muut velat-erään sisältyvät olennaiset erät	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut velat				
Liittymismaksut				
Muut velat				
Tilitettävä arvonnalisävero	38 030		18 408	
Ennakonpidätykset	80 855	67 379	71 174	67 379
Sosiaaliturvamaksut	5 951	2 975	5 197	2 975
Muut	57 879	37 888	32 183	11 453
Muut velat yhteensä	182 715	108 242	126 963	81 807

32) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot				
Siirtovelat				
Henkilöstökulujen jaksotukset	528 506	460 604	308 190	296 970
Korkojaksotukset			21 207	
Tuet ja avustukset	4 876			
Palkkojen henkilösivukulut			83 483	98 832
Muut siirtovelat	96 511	76 060		48 623
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	629 893	536 664	412 881	444 426

4.4 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

33) Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin

Ei ilmoitettavaa tietoa.

34-36) Vakuudet

Ei ilmoitettavaa tietoa.

37) Vuokravastuut 38-39) Vastuusitoumukset (Erikseen kuntien takauskeskuksen takausvastuut)

VASTUUT 31.12.2025		
KUNNAN TAKAUSVASTUUT 31.12.2025	2025	2024
*Kinnulan Keskuspuhdistamo Oy		
Kuntarahhoitus Oyj 20837/21 sopimus	2 115 256,80	2 196 612,00
60 % summasta 3 389 836	<u>2 115 256,80</u>	<u>2 196 612,00</u>
* Kinnulan Vanhusten Tuki Ry		
Järvi-Suomen Osuuspankki FI25 4753 0080 0791 72	34 386,25	42 807,25
Järvi-Suomen Osuuspankki FI25 4753 0080 0810 38	30 500,00	39 500,00
	<u>64 886,25</u>	<u>82 307,25</u>
TAKAUSVASTUUT YHTEENSÄ	2 180 143,05	2 278 919,25
KUNNAN ANTAMAT PANTIT		
ANNETUT PANTIT YHTEENSÄ	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
MUUT VASTUUT		
* Kuntien takauskeskus (*)		
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuusta	13 858 903,66	13 162 553,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus		
takauskeskuksen rahastosta	17 739,15	14 125,00
* Leasingvuokravastuu/Danske Bank	2 134,00	8 536,32
* ALV-vastuut	177 933,07	89 308,14
MUUT VASTUUT YHTEENSÄ	<u>14 056 709,88</u>	<u>13 274 522,46</u>
KAIKKI VASTUUT YHTEENSÄ		
*) Kuntien takauskeskuslain 478/1996 1 §:n mukaan Kuntien takauskeskuksen tarkoituksena on turvata kuntien yhteinen varainhankinta ja kehittää sitä. Takauskeskus voi myöntää takauksia alnoastaan riittävää vakuutta vastaan. Takauskeskuslain 10 §:n mukaan takauskeskuksen jäsenyhteisöt vastaavat yhdessä takauskeskuksen sellaisten menojen ja sitoumusten rahoituksesta, joita ei muuten saada katetuksi, väestötietolain (507/93) 18 §:ssä tarkoitettun edeltävän vuodenvaihteen asukasluku mukaisessa suhteessa. Vuosina 2012 ja 2013 vakuudet ovat olleet riittävät, eikä takauskeskuslain 10 §:n mukaisia menoja tai sitoumuksia ole realisoitunut. Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston kannanoton mukaan Kuntien takauskeskus tulee antamaan vuosittain kullekin jäsenelle tilinpäätöksen liitetietoja varten tarvittavat tiedot jäsenen takausvastuista.		

KONSERNIN VASTUUT 31.12.2025		
	2025	2024
* Kinnulan Keskuspuhdistamo Oy		
Kunnan antamat takaukset:		
Kuntarahoitus Oyj 20837/21 sopimus	2 115 256,80	2 196 612,00
	2 115 256,80	2 196 612,00
* Kinnulan Vanhusten Tuki Ry		
Järvi-Suomen Osuuspankki FI25 4753 0080 0791 72	34 386,25	42 807,25
Järvi-Suomen Osuuspankki FI25 4753 0080 0810 38	30 500,00	39 500,00
	64 886,25	82 307,25
TAKAUSVASTUUT YHTEENSÄ	2 180 143,05	2 278 919,25
Kinnulan kunta, vuokravastuut		
*Leasingvuokravastuu/Danske Bank	2 134,00	8 536,32
Keski-Suomen liitto, vuokravastuut		
vuokravastuut yhteensä, tässä konserniosuus kokonaissummasta		
93 503,05 e	458,16	473,11
VUOKRAVASTUUT YHTEENSÄ	2 134,00	9 009,43
* Kuntien takauskeskus (*		
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuusta	13 858 903,66	13 162 553,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta	17 739,15	14 125,00
	177 933,07	89 308,14
* ALV-vastuut	177 933,07	89 308,14
MUUT VASTUUT YHTEENSÄ	14 054 575,88	13 265 986,14
Konsernin vastuut yhteensä	16 236 852,93	15 553 914,82

40) Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

Arvonlisäveron palautusvastuu vuoden 2025 tilinpäätöksessä on 177 933,07 euroa.

ALVIN PALAUTUSVASTUUT 2023 ALKAEN

Kinnulan kunnan kirjanpito hoidettu Kuntalaskennassa 2023 alkaen.
Alempaa tarkistusseurantaa palautusvastuusta ei ole käytettävissä.

alv 24%, 1.9.2024 alk. 25,5%

Kiinteistöjen uudisrakentamisen ja perusparantamisen menot

netto eur	Arvon- lisä- verot	Oman käytön veron peruste	Oman käytön alv	Alv-vastuu											
				2034	2033	2032	2031	2030	2029	2028	2027	2026	2025	2024	2023
Vanhainkoti saneeraus kp 942482	19 736,97					1 973,70	3 947,39	5 921,09	7 894,79	9 868,49	11 842,18	13 815,88	15 789,58	17 763,27	19 736,97
Nurmela koulukiinteistön saneeraus kp 942441	17 522,51					1 752,25	3 504,50	5 256,75	7 009,00	8 761,26	10 513,51	12 265,76	14 018,01	15 770,26	17 522,51
Valaisinsaneeraus kirjasto kp 942474	7 067,98					706,80	1 413,60	2 120,39	2 827,19	3 533,99	4 240,79	4 947,59	5 654,38	6 361,18	7 067,98
Valaisinsaneeraus liikuntasali kp 942473	10 507,55					1 050,76	2 101,51	3 152,27	4 203,02	5 253,78	6 304,53	7 355,29	8 406,04	9 456,80	10 507,55
Liikuntasalin lattian uusiminen kp 942443	20 756,56				2 075,66	4 151,31	6 226,97	8 302,62	10 378,28	12 453,94	14 529,59	16 605,25	18 680,90	20 756,56	
Museoalueen kunnostaminen kp 942435	2 845,93				284,59	569,19	853,78	1 138,37	1 422,97	1 707,56	1 992,15	2 276,74	2 561,34	2 845,93	
Nurmela koulun putkistojen ja lämmön... kp 942445	7 165,50				716,55	1 433,10	2 149,65	2 866,20	3 582,75	4 299,30	5 015,85	5 732,40	6 448,95	7 165,50	
SOTE-keskuksen katon uusiminen kp 942492	9 188,64					918,86	1 837,73	2 756,59	3 675,46	4 594,32	5 513,18	6 432,05	7 350,91	8 269,78	9 188,64
Museoalueen kunnostaminen ko 942435	4 833,67				483,37	966,73	1 450,10	1 933,47	2 416,84	2 900,20	3 383,57	3 866,94	4 350,30	4 833,67	
Keskuskoulun saneeraus kp 942442	1 334,63				133,46	266,93	400,39	533,85	667,32	800,78	934,24	1 067,70	1 201,17	1 334,63	
Urheilukentän huoltorakennus kp 942457	87 405,84				8 740,58	17 481,17	26 221,75	34 962,34	43 702,92	52 443,50	61 184,09	69 924,67	78 665,26	87 405,84	
Kotipihan sliven saneeraus kp 942487	4 529,95				453,00	905,99	1 358,99	1 811,98	2 264,98	2 717,97	3 170,97	3 623,96	4 076,96	4 529,95	
													177 933,07	89 308,14	

Keski-Suomen sairaanhoitopiirin peruspääoman palautukseen liittyvä riita-asia on Korkeimman hallinto-oikeuden käsittelyssä.

Merkittäviä sopimuksia ei ole laadittu toimintavuoden 2025 aikana.

4.5 Henkilöstöä koskevat liitetiedot

41) Henkilöstötyövuodet 31.12

Henkilöstön lukumäärä 31.12. toimialoittain		
	2025	2024
Yleishallinto	4,70	3,90
Sivistystoimi	52,26	52,68
Tekninen toimi	7,60	10,00
Investoinnit		
yhteensä	64,56	66,58

42) Taseeseen aktivoidut henkilöstökulut

Henkilöstökulut		
	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	3 783 679	3 785 639
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0	0
Henkilöstökulut yhteensä	3 783 679	3 785 639

43) Luottamushenkilöiden palkkiosta perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut		
	2025	2024
SDP	347	707
Kokoomus	33	119
Perussuomalaiset	61	119
Keskusta	1 130	698
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	1 571	1 643

44) Tilintarkastajan palkkiot

Tilintarkastajan palkkiot		
	2025	2024
KPMG Oy Ab		
Tilintarkastuspalkkiot	21 831	33 008
Tilintarkastajan lausunnot		
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	10 349	3 744
Muut palkkiot	2 175	
TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy		
Kohdennettu tarkastus	19 005	
Palkkiot yhteensä	53 360	36 752

45) Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien väliset liiketoimet

Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välillä ei ole tehty liiketoimia.

5. MUUT ERIYTETTY LASKELMAT

Kinnulan Vesilaitoksen tuloslaskelma 2025

	2025	2024
Liikevaihto	570 989,85	572 727,23
Liiketoiminnan muut tuotot	21 610,00	21 610,00
Materiaalit ja palvelut		
Ostot tilikauden aikana	-27 976,15	-31 015,69
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-27 976,15	-31 015,69
Palvelujen ostot	-369 198,15	-428 607,02
	-397 174,30	-459 622,71
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-88 466,39	-88 023,72
Eläkekulut	-15 690,55	-14 627,04
Muut henkilösivukulut	-2 756,44	-3 006,67
Henkilösivukulut	-18 446,99	-17 633,71
	-106 913,38	-105 657,43
Poistot ja arvonalentumiset		
Poistot ja arvonalentumiset	-159 246,86	-155 378,23
	-159 246,86	-155 378,23
Liiketoiminnan muut kulut	983,54	-25 901,30
Liikeylijäämä (-alijäämä)	-69 751,15	-152 222,44
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	1,76	0,00
Muut rahoitustuotot	4 528,52	4 530,67
Muille maksetut korkokulut	-4 653,07	0,00
Korvaus peruspääomasta	-15 255,59	-15 255,59
Muut rahoituskulut	-124,01	0,00
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	-85 253,54	-162 947,36
Satunnaiset kulut	0,00	-725,12
Satunnaiset tuotot ja kulut	0,00	-725,12
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	-85 253,54	-163 672,48
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-85 253,54	-163 672,48
TUNNUSLUVUT		
Sijoitetun pääoman tuotto %	-9,8 %	-22,4 %
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto %	-12,2 %	-26,4 %
Voitto %	-14,9 %	-28,6 %

Kinnulan Vesilaitoksen rahoituslaskelma 2025

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Liikelyläjäämä	-69 751,15	-152 222,44
Poistot ja arvonalentumiset	159 246,86	155 378,23
Rahoitustuotot ja -kulut	-15 502,39	-10 724,92
Satunnaiset erät	0,00	-725,12
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	0,00
Toiminnan rahavirta	73 993,32	-8 294,25
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-79 866,54	-28 290,56
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00	0,00
Pysyvien vastaavien luovutustulot	0,00	0,00
Investointien rahavirta	-79 866,54	-28 290,56
Toiminnan ja investointien rahavirta	-5 873,22	-36 584,81
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	0,00	0,00
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	0,00
Antolainojen muutokset	0,00	0,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-54 781,50	-54 781,50
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	0,00
Lainakannan muutokset	-54 781,50	-54 781,50
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0,00	0,00
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	0,00
Saamisten muutos muilta	479 807,47	65 995,79
Saamisten muutos kunnalta	-187 796,95	76 532,94
Korottomien velkojen muutos muilta	-47 952,41	20 619,30
Korottomien velkojen muutos kunnalta	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	244 058,11	163 148,03
Rahoituksen rahavirta	189 276,61	108 366,53
RAHAVAROJEN MUUTOS	183 403,39	71 781,72
Rahavarat 31.12.	320 561,53	137 158,14
Rahavarat 1.1.	137 158,14	65 376,42
RAHAVAROJEN MUUTOS	183 403,39	71 781,72
TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	312 688	318 561
Investointien tulorahoitus, %	92,6 %	-26,8 %
Laskennallinen lainanhoitokate	0,6	-0,1
Kassan riittävyys, pv	178	73
Quick ratio	0,9	1,0
Current ratio	0,9	1,0

Kinnulan Vesilaitoksen tase 2025

	2025	2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT:		
Muut pitkävaikutteiset menot	96 491,89	86 970,37
Aineettomat hyödykkeet	96 491,89	86 970,37
Maa- ja vesialueet	8 899,43	8 899,43
Rakennukset	11 047,26	12 644,45
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 944 169,30	2 021 194,79
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	10 279,16
Aineelliset hyödykkeet	1 964 115,99	2 053 017,83
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	2 060 607,88	2 139 988,20
VAIHTUVAT VASTAAVAT:		
Myyntisaamiset	143 881,62	279 123,78
Lainasaamiset	187 796,95	342 704,69
Siirtosaamiset	3 539,10	5 399,72
Lyhytaikaiset saamiset	335 217,67	627 228,19
Saamiset	335 217,67	627 228,19
Rahat ja pankkisaamiset	320 561,53	137 158,14
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	655 779,20	764 386,33
VASTAAVAA	2 716 387,08	2 904 374,53
VASTATTAVAA		
Peruspääoma	381 389,78	381 389,78
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	1 379 902,32	1 543 574,80
Tilikauden yli-/alijäämä	-85 253,54	-163 672,48
Oma pääoma	1 676 038,56	1 761 292,10
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	328 689,00	383 470,50
Korollinen vieras pääoma	328 689,00	383 470,50
Pitkäaikainen vieras pääoma	328 689,00	383 470,50
Joukkovelkakirjalainat	547 815,00	547 815,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	54 781,50	54 781,50
Korollinen vieras pääoma	602 596,50	602 596,50
Ostovelat	101 505,78	146 375,11
Muut velat	7 557,24	3 215,48
Siirtovelat	0,00	7 424,84
Koroton vieras pääoma	109 063,02	157 015,43
Lyhytaikainen vieras pääoma	711 659,52	759 611,93
Vieras pääoma	1 040 348,52	1 143 082,43
VASTATTAVAA	2 716 387,08	2 904 374,53
TUNNUSLUVUT	-176 380,30	-942 509,06
Omavaraisuusaste, %	61,7 %	60,6 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	175,6 %	192,3 %
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €	1 294 649	1 379 902
Lainakanta 31.12., €	931 286	986 067
Lainat ja vuokravastuut 31.12., €	931 286	986 067

Vesilaitoksen vaikutus Kinnulan kunnan tuloksen muodostumiseen

	Kunta 12/2025	Vesi 12/2025	Kunta sisäiset 12/2025	Vesi sisäiset 12/2025	Kunnan tilinpaatos
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot					
Ulkoiset	577 251,97	530 818,69	0,00	0,00	1 108 070,66
Sisäiset	379 153,63	40 171,16	-379 153,63	-40 171,16	0,00
Maksutuotot					
Ulkoiset	42 534,08	0,00	0,00	0,00	42 534,08
Tuet ja avustukset					
Ulkoiset	130 899,90	0,00	0,00	0,00	130 899,90
Muut toimintatuotot					
Ulkoiset	1 063 946,32	21 610,00	0,00	0,00	1 085 556,32
Sisäiset	924 970,78	0,00	-924 970,78	0,00	0,00
Valmistus omaan käyttöön	4 333,00	0,00	0,00	0,00	4 333,00
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut	-3 676 765,70	-106 913,38	0,00	0,00	-3 783 679,08
Palvelujen ostot					
Ulkoiset	-1 793 741,97	-366 484,24	0,00	0,00	-2 160 226,21
Sisäiset	-176 536,99	-2 713,91	176 536,99	2 713,91	0,00
Aineet, tarvikkeet ja tavarat					
Ulkoiset	-679 356,02	-27 976,15	0,00	0,00	-707 332,17
Sisäiset	-242 787,80	0,00	242 787,80	0,00	0,00
Avustukset					
Ulkoiset	-207 984,35	0,00	0,00	0,00	-207 984,35
Muut toimintakulut					
Ulkoiset	-359 407,24	983,54	0,00	0,00	-358 423,70
Sisäiset	-922 256,87	0,00	922 256,87	0,00	0,00
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-4 935 747,26	89 495,71	37 457,25	-37 457,25	-4 846 251,55
Verotulot	3 581 998,07	0,00	0,00	0,00	3 581 998,07
Valtionosuudet	2 581 811,00	0,00	0,00	0,00	2 581 811,00
Rahoitustuotot ja kulut					
Korkotuotot					
Ulkoiset	14 262,07	1,76	0,00	0,00	14 263,83
Muut rahoitustuotot					
Ulkoiset	10 196,73	4 528,52	0,00	0,00	14 725,25
Sisäiset	15 255,59	0,00	-15 255,59	0,00	0,00
Korkokulut					
Ulkoiset	-78 776,24	-4 653,07	0,00	0,00	-83 429,31
Muut rahoituskulut					
Ulkoiset	-283,21	-124,01	0,00	0,00	-407,22
Sisäiset	0,00	-15 255,59	0,00	15 255,59	0,00
VUOSIKATE	1 188 716,75	73 993,32	22 201,66	-22 201,66	1 262 710,07
Poistot ja arvonalentumiset	-1 134 550,95	-159 246,86	0,00	0,00	-1 293 797,81
TILIKAUDEN TULOS	54 165,80	-85 253,54	22 201,66	-22 201,66	-31 087,74
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)	12 667,98	0,00	0,00	0,00	12 667,98
Varausten ja rahastojen muutos	12 667,98	0,00	0,00	0,00	12 667,98
YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	66 833,78	-85 253,54	22 201,66	-22 201,66	-18 419,76

Vesilaitoksen vaikutus Kinnulan kunnan rahoituslaskelmaan 2025

Rahoituslaskelma

	Kunta 12 / 2025	Vesi 12 / 2025	Kunta eliminointi 12 / 2025	Vesi eliminointi 12 / 2025	Rahoituslaskelma
Toiminnan ja investointien rahavirta					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	1 188 716,75	73 993,32	22 201,66	-22 201,66	1 262 710,07
Satunnaiset erät	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	-12 726,64	0,00	0,00	0,00	-12 726,64
Toiminnan rahavirta	1 175 990,11	73 993,32	22 201,66	-22 201,66	1 249 983,43
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-518 042,77	-79 866,54	0,00	0,00	-597 909,31
Rahoitusosuudet investointeihin	88 500,00	0,00	0,00	0,00	88 500,00
Pysyvien vastaavien luovutustulot	19 474,16	0,00	0,00	0,00	19 474,16
Investointien rahavirta	-410 068,61	-79 866,54	0,00	0,00	-489 935,15
Toiminnan ja investointien rahavirta	765 921,50	-5 873,22	22 201,66	-22 201,66	760 048,28
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäys	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Antolainasaamisten vähennys	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Antolainauksen muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-445 218,50	-54 781,50	0,00	0,00	-500 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainakannan muutokset	-445 218,50	-54 781,50	0,00	0,00	-500 000,00
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vaihto-omaisuuden muutos	-15 431,59	0,00	0,00	0,00	-15 431,59
Saamisten muutos	165 845,18	292 010,52	0,00	-187 796,95	270 058,75
Korottomien velkojen muutos	-47 953,75	-47 952,41	187 796,95	0,00	91 890,79
Muut maksuvalmiuden muutokset	102 459,84	244 058,11	187 796,95	-187 796,95	346 517,95
Rahavarojen muutos	423 162,84	183 403,39	209 998,61	-209 998,61	606 566,23
Rahavarojen muutos					
Rahavarat 31.12.	1 544 288,99	320 561,53	0,00	0,00	1 864 850,52
Rahavarat 1.1.	1 121 126,15	137 158,14	0,00	0,00	1 258 284,29
Rahavarojen muutos	423 162,84	183 403,39	0,00	0,00	606 566,23
Ero	0,00	0,00	209 998,61	-209 998,61	0,00

6. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

6.1 Korjatun tilinpäätöksen allekirjoitus

Kinnulassa toukokuun 11. päivänä 2026.



Anitta Hakkarainen

Kunnanhallituksen puheenjohtaja



Jarkko Rekonen

Kunnanhallituksen varapuheenjohtaja



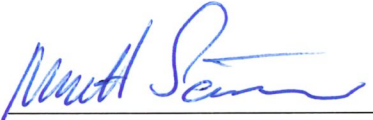
Ilari Kinnunen

Kunnanhallituksen jäsen



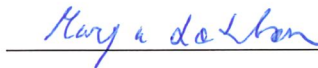
Arja Rekonen

Kunnanhallituksen jäsen



Martti Sääksjärvi

Kunnanhallituksen jäsen



Marja Lehtonen

Kunnanjohtaja

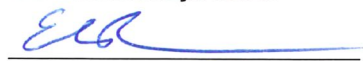
6.2 Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Kokkolassa 19. 5 2026.

KPMG Oy Ab

Tilintarkastusyhteistö



Elina Pesonen

KHT, JHT

7. LUETTELOT JA SELVITYKSET

7.1 Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista

Vuoden 2025 tilinpidossa on käytetty seuraavia kirjanpitokirjoja ja tosittelajeja:

Kirjanpitokirjat:

TASEKIRJA

PÄIVÄKIRJA

PÄÄKIRJA

Tositelajit:

OSTORESKONTRA

OR Ostolaskut

MYyntIRESKONTRA

MY Myyntilaskut

MAKSULIIKENNE

T1 Tiliote

PALKKAKIRJANPITO

PA Palkat

KIRJANPITO

MU Muistiot

KA Kassa

JA Jaksotukset

HI Historia

7.2 Selvitys kirjanpidon säilytyksestä

Pysyvästi säilytettävät:

- Tasekirja
- Talousarvion toteutumisvertailu
- Tilintarkastuskertomus ja arviointikertomus
- Toimintakertomus
- Tililuettelo

10 vuotta säilytettävät:

- Pääkirja
- Tase-erittelyt
- Päiväkirjat